

經濟部水利署北區水資源分署 會議紀錄

壹、開會事由：本分署114年度廉政會報

貳、開會日期：114年2月6日11時

參、開會地點：本分署第一會議室

肆、主持人：江分署長明郎

伍、紀錄：林專員純民

陸、出席單位及人員：(如附簽名冊)

柒、主席致詞：(略)

捌、上次會議主席裁(指)示及決議事項執行情形：

	裁示事項	主辦單位	辦理情形	備註
一	有關公務員申請相關薪資及補助等，應覈實辦理，請各科室及中心主管向同仁宣導，切勿以身試法，亦請政風室透過會議或辦理相關講習，加強同仁之法令意識。	政風室	113年10月30日藉由本分署新進人員講習宣導相關法令規範。 113年11月19日邀請臺灣桃園地方檢察署襄閱主任檢察官黃榮德宣導相關法令宣導。	☒ 解除列管 ☐ 繼續列管
二	原住民部落水權管理因地方行政人員更迭導致逾期申請之行政瑕疵，導致行政人員裁罰窘境，請執行單位賡續依法行政，並加強原民地區水源取用之宣導。	經管科	113年8月20日針對頭前溪流域水權人辦理「地面水水權申辦法規說明及水資源利用宣導會議」，加強原民地區水源取用之宣導。	☒ 解除列管 ☐ 繼續列管
三	各科室中心辦理相關工程採購時，請廠商研議提高職業安全衛生費用編列，以符合相關職安要求。	養護科 工務科 水環科 各管中心	實管中心:工程案各項費用依據「水利署工資工率分析手冊」編列。 水環科:於工程施工前協調及工程開工職業安全衛生告知說明會會議中已與廠商研議相關職業安全衛生費用編列。 其餘單位:依規辦理。	☒ 解除列管 ☐ 繼續列管
四	請人事室加強宣導同仁，於上班時間不得從事政黨或其他政治團體之活動，或兼任公職候選人競選辦事處之職務等違反行政中立法之行為。	人事室	本分署業於113年4月26日辦理「行政程序與行政中立」專題講座，計40人參加。	☒ 解除列管 ☐ 繼續列管
五	機關同仁如因公涉訟案件收到檢調單位(含廉政署)之約談通知書，請	本分署各單位	各單位遵照辦理。	☒ 解除列管 ☐ 繼續列管

	裁示事項	主辦單位	辦理情形	備註
	儘速通知政風室協處，俾利政風室對機關同仁因公涉訟案件能協助為其辯護及提供法律上之協力功能。			
六	機關採購廉政平臺，對行政透明、公私協力及免於因外力的介入干擾而讓公務人員勇於任事具有相當意義，請政風室、多管中心、計畫科儘速籌劃新竹海淡廠機關採購廉政平臺相關宣示活動，並請政風室協調相關檢、調、警等機關拜會行程。	政風室 計畫科 多管中心	計畫科: 分別於112年10月4日及113年1月17日辦理新竹海水淡化廠工程公開說明會，並於第2次說明會前辦理工程地點場地勘查，邀集海水淡化廠相關規劃設計業者、營造業者及水處理商等，以詳細了解新竹海水淡化廠工程採購招標規劃及現場狀況，為公開招標作業進行前置作業。 多管中心: 113年1月30日多管中心已配合政風室辦理新竹海淡廠廉政平台宣誓儀式，另配合政風室辦理新竹海水淡化廠廉政平台聯繫會議。 政風室: 1. 均配合辦理檢廉警調拜會行程，並順利於113年1月30日辦理新竹海淡廠工程機關採購廉政平臺公開宣示活動完竣。 2. 114年1月8日本分署邀請檢廉調警及新竹市政府相關局處首長於新竹市環保局辦理「新竹海淡廠」機關採購廉政平臺第1次聯繫會議，並至工區現勘。	☒ 解除列管 ☐ 繼續列管

玖、秘書單位(政風室)工作報告事項：(略)

主席提問：有關查處部分，石管中心廠商函送台灣桃園地方檢察署(下稱桃檢)

有無後續情形？是否追究相關行政責任？

政風室回應：

- 一、本案移請桃檢偵辦，惟桃檢偵辦過程再移請法務部廉政署續辦，截至今日尚無後續偵查結果，羽川公司部分已請石管中心依契約扣罰

並辦理政府採購網刊登不良廠商公告。

二、行政責任問題，經瞭解本案同仁尚無涉案疑義，後續倘有行政責任，得視俟廉政署調查結果再行研議。

主席裁示：本案涉及照片偽(變)造之嫌疑，請各科室中心辦理採購案件時，務必注意相關廠商提供資料，查驗或驗收過程請謹慎辦理，避免產生廉政相關疑義。

拾、吳一凡檢察官案例宣導：

一、職場霸凌所涉及的法律問題及案例分享(略)。

二、公務員驗收不實所涉及的法律問題及案例分享(略)。

主席裁示：感謝吳檢察官精彩分享，有關職場霸凌案件，請各科室中心主管與同仁務必注意，避免發生類似情事。

壹拾壹、機密文書管理執行情形專題報告：(略)

楊委員顯伊：本分署機密檔案管理，目前放置本分署第一庫房，並設置警報器、監視設備與鑰匙保管，依機密檔案管理辦法所稱定期檢查強度，應於每個月定期檢查乙次，請秘書室往後針對機密檔案庫房之警報、監視系統等設備，務必每月辦理檢查，並製成紀錄；另請政風室於公務機密檢查時，併同辦理稽核。

主席裁示：請秘書室、政風室配合辦理。

壹拾貳、提案討論：

案由一：防治職場霸凌事件，建構友善辦公環境，提請討論。(提案單位:人事室)

主席裁示：照案通過，請各科室中心依所列辦法配合辦理；請人事室加強職場霸凌防治宣導。

案由二：工程採購標的及數量摘要欠明確，提請討論。(提案單位:工務科)

張委員家榮：有關工程採購移送單務必注意有無提送及版本正確性，相關工程項目勾選，亦請確實勾選填報。

主席裁示：照案通過，請工務科加強提醒各科室中心配合辦理；另各科室中心主管針對移送單部分加強審核。

案由三：有關勞務採購案廠商提供查驗或驗收照片，如有重複或故意不實情形，契約無明確罰則可供罰款，導致機關裁罰窒礙難行等案，提請討論。
(提案單位:政風室)

主席裁示：照案通過，政風室所訂「經濟部水利署北區水資源分署勞務採購履約照片審查注意事項」，請補正刊登本分署官網，本注意事項請同仁務必遵辦，避免再次類似情事。

壹拾參、臨時動議：

案由：辦理113年度公職人員財產申報實質審查抽籤作業，提請討論。

主席裁示：同意辦理。

辦理情形：抽籤結果:中籤結果為郭耀程副分署長與張家榮主任工程司，其中郭耀程副分署長包含前後年比對作業，後續俟系統查調資料賡續辦理實質審核作業。

壹拾肆、散會。(上午12時5分)

附件：

本次廉政會報主席裁示事項辦理情形：

項次	裁示事項	主辦單位	辦理情形	備註
一	有關機密文書檔案管理，務必依機密檔案管理辦法，每月定期檢查相關警報器、監視設備、鑰匙保管與填報紀錄表，請政風室於公務機密檢查時，併同稽核作業。	秘書室 政風室		新增列管
二	有關防治職場霸凌事件，建構友善辦公環境，請人事室辦理職場霸凌相關講習。	人事室		新增列管
三	各科室中心辦理相關工程採購時，移請工務科辦理採購發包時，請填報工程採購移送單，並注意版本正確性及確實填寫相關工程項目。	工務科 各科室中心		新增列管
四	經濟部水利署北區水資源分署勞務採購履約照片審查注意事項，請政風室補正刊登本分署官網，本注意事項請各科室中心務必遵辦。	政風室 各科室中心		新增列管