

簽

於管理課
108年4月9日

發文字號：水四管字第
歸檔／申請歸檔展期 天
會辦單位：

主旨：為新悅營造股份有限公司申請核撥「107濁水溪因砂區疏濬土石計畫-支出部分」第2期工程款乙案，擬請鈞長派員複核並准予核章撥款，簽請核示。

說明：

- 一、依新悅營造股份有限公司108年04月09日新悅字第1080409001號函辦理。
- 二、依本案契約書第五條第一款規定辦理。
- 三、本案委託之作業已完成，且執行成果資料業經審查核可。
- 四、本案本期(第2期)請款廠商作業期間為107年11月01日至108年04月06日止，惟大部分開口項目尚未施作以致進度稍落後。

擬辦：本案如蒙鈞長審查核可，擬請相關課室辦理付款事宜。

公文文號：1080204493

識別號：1080204493

公文主旨：為新悅營造股份有限公司申請核撥「107濁水溪四砂區疏濬土石計畫-支出部分」第2期工程款乙案，擬請鈞長派員複核並准予核章撥款，簽請核示。

	單 位	職 稱	姓 名	意 見	辦理日期	職 章
1	管理課	工程員	陳重任		108/04/09 15:53:54 (承辦)	工程員 陳重任
2	管理課	正工程司	蕭翔元	擬同意	108/04/10 10:58:39 (會辦)	正工程司 蕭翔元
3	管理課	管理課課長	余榮山 代	擬派副工程司陳建文覆核	108/04/10 12:13:44 (核示)	管理課課長 余榮山 代施陽東
4	管理課	副工程司	陳建文	1.承商來文為第1次請款，而簽辦為第2次請款？ 2.領具收據日期填至月即可 3.施工報表無表頭；採區內降水位費之數量，監造與施工報表不同 4.用電費有誤請再檢視	108/04/15 16:06:26 (會辦)	副工程司 陳建文
5	管理課	工程員	陳重任	1.本次為第2次請款 2.領具收據日期填至月 3.施工報表已修正 4.用電費為請領至契約數量再陳。	108/04/18 17:30:21 (承辦)	工程員 陳重任
6	管理課	副工程司	陳建文	本次請款107・11・1~108・4・6為何有107・9月及10月用電帳單??用電費實報實請款，請款用電費請再酌	108/04/24 13:26:26 (會辦)	副工程司 陳建文
7	管理課	工程員	陳重任	前次請款107・9月及10月用電帳單尚未檢附，併於本次請款，用電費已依總額請款。	108/04/26 09:48:39 (承辦)	工程員 陳重任
8	管理課	副工程司	陳建文	業依審查意見修正	108/04/30 11:47:36 (會辦)	副工程司 陳建文
9	管理課	管理課課長	施陽東	擬同意	108/04/30 13:48:39 (核示)	管理課課長 施陽東
10	主計室	課員	許惟禎	建請業務單位確認發票金額後再送本室續辦。	108/04/30 15:23:44 (會辦)	課員 許惟禎

公文文號：1080204493

識別號：1080204493

公文主旨：為新悅營造股份有限公司申請核撥「107濁水溪囚砂區疏濬土石計畫-支出部分」第2期工程款乙案，擬請鈞長派員複核並准予核章撥款，簽請核示。

11	管理課	工程員	陳重任	已更換發票，再陳。	108/05/02 14:32:03 (承辦)	工程員 陳重任
12	主計室	課員	許惟禎	1.本件若蒙核可，所需經費擬在108年水資源作業基金-修理保養及保固費項下支應。(簽證號:399-2504) 2.於108年5月2日送至主計室辦理覆核。 3.若蒙鈞長核可，請於奉核後送至主計室辦理付款。 4.本件既經業務課審核符合規定，本室配合經費控管。 5.敬會秘書室抽辦扣抵聯。	108/05/02 16:03:41 (會辦)	課員 許惟禎
13	主計室	主計室主任	許淑娟	如本室同仁會辦意見。	108/05/02 17:03:32 (會辦)	主計室主任 許淑娟
14	秘書室	秘書	楊通成	擬敬悉並請許怡婷辦事員辦理	108/05/03 10:59:52 (會辦)	秘書 楊通成
15	秘書室	辦事員	許怡婷	擬：1.扣抵聯1份抽辦，以利辦理營業稅申報事宜。 2.擬配合主計室開立傳票辦理付款事宜。	108/05/03 14:15:01 (會辦)	辦事員 許怡婷
16	副局長室	副局長	董志剛	擬同意 如擬	108/05/03 17:53:48 (決行)	副局長 董志剛