

經濟部水利署及所屬單位預算
歲出計畫提要及分支計畫概況表
(分預算機關金額及頁次明細表)
中華民國97年度

單位：新臺幣千元

機 關 名 稱	合 計	水資源科 技發展	一般行政	水資源企 劃及保育	河川及排 水保育	水資源開發 及維護	河川海岸及排 水環境營造	第一預 備金	頁次
合 計	18,758,623	231,064	1,818,753	645,625	198,456	3,622,446	12,241,969	310	
水利署	4,742,825	231,064	540,454	508,347	135,483	745,815	2,581,352	310	46-61
台北水源特定區管理局分預算	208,709		75,065	126,494			7,150		62-65
水利規劃試驗所分預算	493,647		146,140			211,560	135,947		66-71
北區水資源局分預算	31,713		16,956		120	14,637			72-74
中區水資源局分預算	1,246,362		121,792		120	1,124,450			75-77
南區水資源局分預算	1,414,064		115,944		120	1,298,000			78-80
第一河川局分預算	430,144		68,368	996	3,234	246	357,300		81-86
第二河川局分預算	1,001,489		72,222	1,290	6,257		921,720		87-91
第三河川局分預算	1,875,932		107,098	468	7,266		1,761,100		92-96
第四河川局分預算	482,383		70,170	1,498	7,315		403,400		97-101
第五河川局分預算	1,542,503		96,646	2,139	6,548		1,437,170		102-106
第六河川局分預算	1,769,666		80,621	1,770	16,245		1,671,030		107-111
第七河川局分預算	1,761,101		92,956	1,850	8,695		1,657,600		112-116
第八河川局分預算	567,338		64,227	336	2,234	227,491	273,050		117-121
第九河川局分預算	312,874		73,576	367	3,234	247	235,450		122-127
第十河川局分預算	877,873		76,518	70	1,585		799,700		128-132

本 頁 空 白

水利署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226551100 水資源科技發展	預算金額	231,064
-----------	--------------------	------	---------

計畫內容：

- 1.發展水再生利用產業及提升民生用水水質相關技術，辦理水再生利用產業之科技研發。
- 2.精進水旱災災害風險評估、建立水災防救工作效益評估指標及新類型災害探討及因應對策研擬。
- 3.提昇水資源保育管理之永續利用，辦理水資源保育與管理之科技研發。
- 4.配合國科會「地震及活斷層研究」重大科技計畫辦理地震前後地下水文異常變化偵測與防災工程應用。
- 5.配合工程會「生態工法新科技研發」計畫，辦理復育河川海岸環境研究。

預期成果：

- 1.興建2座水再生利用取供事業模廠，完成後約可提供1800CMD再生水；並培育水利產業技術研發及營管等相關人才，每年100人次以上。
- 2.提升水資源保育經營管理技術，擴大水資源科技應用範疇，達成以科技引領國家現代化及水資源永續利用總體目標。
- 3.精進水旱災災害風險評估，確實掌握致災因素與災害潛勢。
- 4.建立可即時分析之區域水資源調度策略模式，供決策參考。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 水資源科技發展	231,064	綜合企劃組	1.聯繫通訊費用、辦公設備租金及委請專家學者出席委辦計畫招標評選、審查會議出席費等，計需687千元。
0200 業務費	151,064		2.委託學術研究單位或專業技術機構等辦理水資源保育與管理科技、強化水旱災防救科技研發與落實運作、地震前後地下水文異常變化偵測與防災工程應用、復育河川海岸環境研究及水再生利用產業科技發展計畫，合計共需149,127千元(經常門 148,327千元，資本門800千元)。
0203 通訊費	100		3.購置文具紙張、報告印刷、一般消耗品及及雜支等一般事務費，計需650千元。
0219 其他業務租金	150		4.計畫督導等旅費計需600千元。
0250 按日按件計資酬金	437		5.興建2座水再生利用取供事業模廠計需75,000千元。(資本門)
0251 委辦費	149,127		6.補助自來水公司進行水質監測及水質污染源改善計畫，及辦理研發水再生利用產業相關技術、協助政策研擬與宣傳及產業輔導育成等之民間團體或相關產業育成機構團體捐助費，計需5,000千元。(經常門)
0279 一般事務費	650		
0291 國內旅費	600		
0300 設備及投資	75,000		
0303 公共建設及設施費	75,000		
0400 獎補助費	5,000		
0432 對特種基金之補助	3,000		
0437 對國內團體之捐助	2,000		

水利署 歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826550100 一般行政	預算金額	540,454
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

辦理本署暨所屬一般行政支援、工程品質管理及工務行政查核、業務電腦化、計畫管考及訓練研究、建立符合國家標準實驗室管理系統、第三階段電子化政府計畫—e河川等工作。

預期成果：

1. 配合業務需要，即時辦理經常性行政工作及支援作業，以協助推展本署整體業務。
2. 配合行政革新，加速業務電腦化，提高行政效率。
3. 建立跨系統服務整合之一站式e河川入口網站，建立會員專屬服務網站，提供個人化服務及社群互動，完成林務、水保、氣象、水利、環保、公路及觀光等機關的資料交換整合。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	471,830	各組室	編制內職員395人，技工(含駕駛)工友37人，約聘僱人員32人，合計464人之薪津、加給、年終及考績獎金、車票費及休假補助、不休假及超時加班費、保險、退休離職儲金等，計需 471,830 千元。
0100 人事費	471,830		
0103 法定編制人員待遇	288,894		
0104 約聘僱人員待遇	15,926		
0105 技工及工友待遇	14,861		
0111 獎金	72,109		
0121 其他給與	11,299		
0131 加班值班費	14,944		
0142 退休退職給付	1,300		
0143 退休離職儲金	26,062		
0151 保險	26,435		
02 基本行政工作維持	68,624	各組室	1. 員工在職教育訓練費、水電費、寄送公文郵資、電話及網路通訊費等，計需9,463千元。 2. 辦公廳舍、公務車、影印機、電話總機及保險箱等租金、權利使用費、資訊服務費、依法律規定應繳納之各項稅捐規費、大樓、車輛及其他保險費等，計需9,893千元。 3. 顧問兼職費、聘請講師或專家學者之鐘點費及出席費與評審費等，計需389千元。 4. 委託辦理業務電腦化應用系統開發及品質管理訓練、e政府服務平台規範之Web Services程式、建置各河川機關資料撮合機制、接收e政府服務平台資料、河川資料整合等，計需7,500千元(經常門272千元，資本門7,228千元)。 5. 繳納學術團體或專業組織會費、實驗室認證體系認可實驗室年費、購置公務用文具紙張、油料、報章雜誌、其他消耗品及非消耗品、週曆、筆記本、賀年卡及各類報表印刷、員工文康活動及清潔、保全經費等，計需21,357千元。 6. 房屋、車輛、辦公器具、設施及機械設備等修繕養護費，計需4,299千元。 7. 業務督導、勘查、參加會議等出差旅費與短程
0200 業務費	57,456		
0201 教育訓練費	1,017		
0202 水電費	3,758		
0203 通訊費	4,688		
0212 權利使用費	160		
0215 資訊服務費	6,304		
0219 其他業務租金	2,640		
0221 稅捐及規費	383		
0231 保險費	406		
0250 按日按件計資酬金	389		
0251 委辦費	7,500		
0262 國內組織會費	3		
0271 物品	1,936		
0279 一般事務費	19,418		
0282 房屋建築養護費	1,433		
0283 車輛及辦公器具養護費	1,050		
0284 設施及機械設備養護費	1,816		
0291 國內旅費	3,461		

水利署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		預算金額	
5826550100 一般行政		540,454	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0294 運費	764		車資、物品搬遷及貨品運送等，計需4,345千元。 8.本署署長首長特別費，計需210元。 9.購置業務電腦化相關資訊設備、系統建置、試驗室相關設備、機械、雜項設備及汰購公文交換機車等，計需8,021千元。 10.暑期工讀生薪津及退休人員三節慰問金3,147千元。
0295 短程車資	120		
0299 特別費	210		
0300 設備及投資	8,021		
0304 機械設備費	2,800		
0305 運輸設備費	50		
0306 資訊軟硬體設備費	2,920		
0319 雜項設備費	2,251		
0400 獎補助費	3,147		
0441 對學生之獎助	150		
0475 獎勵及慰問	2,997		

水利署 歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551201 水資源企劃及保育	預算金額	508,347
-----------	---------------------	------	---------

計畫內容：

- 繼續辦理水利基本政策釐定、水利法規研修計畫、輔導知識型產業發展計畫、與水資源永續發展實施計畫。
- 推動台灣地區地下水觀測網整體計畫及第二期地層下陷防治執行方案。
- 辦理東區河系流域，含南台東河系、卑南溪、秀姑巒溪、豐濱沿海河系、海岸山脈東側河系、花蓮溪流太魯閣河系、南澳沿海河系、頭城沿海河系、蘭陽溪等，總面積約9993平方公里之流域基本資料庫建置工作。
- 辦理水庫集水區蓄水範圍或保護帶治理工程、德基水庫集水區第五期水質監測與管理、水土保持等工作。
- 積極推動各項節約用水工作，推廣省水標章、省水器材、雨水回收及中水道二元供水系統，建構節水環境，離島用水差價補貼，合理調整水價以健全自來水事業經營體質。
- 辦理溫泉法規業務宣導，俾便地方政府、溫泉業者及技師等瞭解溫泉法相關規定，落實溫泉法施行。依據自來水法第12條之2第1項：農業使用者之水源保育與回饋費由中央主管機關編列預算補助。
- 辦理防救災業務、淡水河長期水理觀測業務、洪水預報及濁水溪防洪預警報系統維護運作，及防救災教育訓練與宣導、提升旱災防救意識。

預期成果：

- 研修水利法規6種，以落實水利政策推動、設置多元化水源推動辦公室，以促進水再生利用產業發展、完成新世紀水資源政策綱領、水再生利用科技發展中綱計畫等政策企劃，前瞻規劃水利政策。
- 辦理地下水觀測網建立及運作管理地下水調查與補注試驗研究，達到地下水永續利用之目標。瞭解下陷速率及持續下陷面積變化，掌握最新地層下陷現況，並為防治施政參考。另透過志工組織之運作推動，發揮最大宣導效益。
- 完成東區河系流域相關圖層之建置及屬性資料項目彙編工作，及完成河川管理業務子系統之擴充，增加生態及環境資料，數位展現「水利建設旗艦計畫績效」。
- 維護各水庫集水區之安全，涵養水庫集水區水源及減少泥砂沖蝕，延長水庫壽命。
- 提高用水效率與效能，減緩水源開發壓力，授予120項以上產品省水標章使用證書，省水標章年使用枚數150萬枚，辦理生活及公共大用水節水輔導60案，年節水量240萬噸，提升居民用水及生活品質，落實政府照顧離島居民之美意，並建立合理水價調整機制。
- 提升地方政府執行溫泉法之行政效率，並推廣溫泉資源保育及政令宣導。預防水旱災災害發生，加強全民防災意識，減輕災害損失。健全(水)旱災災害防救體系，強化旱災害預防措施。
- 對於因水質水量保護區劃設而導致權益受損的居民，將因水源保育與回饋之徵收，有回饋補助之經費來源，補助約15萬農民繳交水源保育回饋費，並落實「受益者付費、受限者得償」的精神。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 水利綜合業務	17,209	綜合企劃組	辦理水利業務管理、水利政策釐訂及法規研修、輔導知識型產業發展及水資源永續發展實施計畫等，計需17,209千元(經常門17,025千元，資本門184千元)：
0200 業務費	14,365		
0201 教育訓練費	970		1.赴國外實習與各項教育訓練費、通訊費、資訊服務費及水資源計畫審查協調案件出席費等，計需1,326千元。
0203 通訊費	75		
0215 資訊服務費	40		
0250 按日按件計資酬金	241		
0251 委辦費	9,078		2.委託學術或顧問機構或財團法人等辦理水利中長程企劃、各流域之河川環境改善計畫研擬、各項水資源報告研擬、人力培訓、國際及兩水資源計畫、水利綜合業務等，計需9,078千元(經常門)。
0261 國際組織會費	180		
0262 國內組織會費	150		
0271 物品	843		
0279 一般事務費	834		
0283 車輛及辦公器具養護費	105		3.參加相關水利團體年費，公務使用文具紙張，書刊雜誌購置，週曆、筆記本、賀年卡及各類水資源報告、簡介之印製，車輛及辦公器具養
0291 國內旅費	755		
0292 大陸地區旅費	355		

水利署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551201 水資源企劃及保育	預算金額	508,347
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0293 國外旅費	631		護等，計需2,112千元。
0295 短程車資	108		4.各地區水資源審議、現勘、座談、宣導、赴大陸及國外地區參加研討會等旅費與市區開會洽公短程車資等，計需1,849千元。
0300 設備及投資	184		
0306 資訊軟硬體設備費	184		
0400 獎補助費	2,660		5.配合水資源資料庫及交流平台之建構，購置系統所需電腦設備等，計需184千元。
0432 對特種基金之補助	720		
0437 對國內團體之捐助	1,940		6.補助學校辦理推動知識型水利產業育成中心之運作720千元(經常門)。
			7.捐助民間團體、水利相關學會學術團體辦理推動水利產業育成商品化業務與活動及水資源永續發展研討會等，計需1,940千元(經常門)。
02 水文資料及技術發展	95,913	水文技術組、資訊室	辦理台灣地區地下水觀測網整體計畫、第二期地層下陷防治及水利地理資訊決策支援系統中長期實施計畫等，計需95,913千元(經常門63,152千元，資本門32,761千元)：
0200 業務費	45,571		
0201 教育訓練費	130		1.研習地下水相關課程訓練費，地下水文資料數據傳訊、地理資訊軟體維護及委請專家學者出席費等，計需1,148千元。
0203 通訊費	96		
0215 資訊服務費	700		
0250 按日按件計資酬金	222		
0251 委辦費	39,331		2.委託學術研究單位及專業技術等機構辦理地下水觀測井站址評估、進行地下水資源管理支援系統維護、水井調查定位、井體攝影、持續進行台灣地區地下水文圖製並辦理已建置完成觀測井地區之地面水質及地下水水質與地下水水位觀測，地層下陷之監測、調查、分析及防治策略研究與教育宣導，水利地理資訊決策支援系統建置及功能擴充等，計需39,331千元(經常門29,674千元，資本門9,657千元)。
0271 物品	156		
0279 一般事務費	3,764		
0283 車輛及辦公器具養護費	50		
0291 國內旅費	1,117		
0295 短程車資	5		
0300 設備及投資	23,104		3.各項講習、辦公用品、年報印刷及相關電腦軟體購製等一般公務雜支費用，僱工處理觀測井建置監造設施維護，調查用車輛、器材等維修費、資訊設備維護、觀測站房及儀器維護等，計需3,970千元。
0304 機械設備費	5,104		
0319 雜項設備費	18,000		
0400 獎補助費	27,238		4.地下水站網計畫現場勘查、督導及站井建置維護外業工作旅費及短程車資等，計需1,122千元。
0410 對臺灣省各縣市之補助	1,000		
0432 對特種基金之補助	24,813		
0437 對國內團體之捐助	1,425		5.地下水觀測站井建置、資料傳輸硬體、軟體升級及更新地下水觀測儀器之相關儀器購置等，計需23,104千元。

水利署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551201 水資源企劃及保育	預算金額	508,347
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
03 水資源保育及管理	360,981	保育事業組	6.補助政府機關、學校等延續推動地層下陷防治工作，辦理地層下陷防治相關之政策宣導、水井調查、台灣地層下陷區因應對策研究等及捐助農田水利會辦理新虎尾溪攔河堰抬高水位補注地下水計畫等，計需27,238千元（經常門）。
0200 業務費	32,772		辦理推動節約用水計畫、水庫集水區緊急治理工程、德基水庫集水區第五期整治計畫，台北水源特定區管理、台北水源特定區建設、推動溫泉資源保育與利用、自來水事業管理、自來水水源保育與回饋計畫及離島地區用水差價補貼等，計需360,981千元(經常門277,022千元，資本門83,959千元)：
0201 教育訓練費	90		1.員工在職教育訓練費、水電費、通訊費、出席及審查費，測量規費及工程車稅捐、專家學者出席費及講座鐘點費等，計需985千元。
0202 水電費	407		2.委託政府機關及民間辦理水庫集水區保育、生態工法、永續利用及回饋補償等研究工作，樁位維護及測定埋設，水質檢驗分析研究、省水標章認證、節水輔導、推廣雨水貯留利用及中水道二元供水系統等，計需28,270千元(經常門)。
0203 通訊費	188		3.購置書籍、報章雜誌，公務用之各項消耗性及非消耗性用品，文件印刷，廣告及雜支等，計需1,370千元。
0221 稅捐及規費	30		4.外業車輛及設備儀器維護、辦公用機具之保養、赴國外參加年會、國內出差旅費及短程車資等，計需2,147千元。
0250 按日按件計資酬金	270		5.辦理水庫集水區各項整治改善工程及機械設備等經費，計需42,925千元(資本門)。
0251 委辦費	28,270		6.離島地區供水營運虧損合理差價補貼224,000千元(經常門)。
0271 物品	710		7.補助政府機關及水庫管理單位辦理研究相關災害防治技術與措施、道路改善、水土保持、農藥肥料減量宣導與推廣、生態保育宣導等及捐助民間團體辦理水庫集水區緊急治理工程、災害搶修工程及水質水量保護區內農業用水之水源保育與回饋費等，計需61,284千元(經常門2
0279 一般事務費	660		
0284 設施及機械設備養護費	300		
0291 國內旅費	1,560		
0293 國外旅費	207		
0295 短程車資	80		
0300 設備及投資	42,925		
0303 公共建設及設施費	42,425		
0304 機械設備費	500		
0400 獎補助費	285,284		
0429 對福建省各縣之補助	224,000		
0430 政府機關間之補助	3,420		
0432 對特種基金之補助	17,500		
0437 對國內團體之捐助	40,364		

水利署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551201 水資源企劃及保育	預算金額	508,347
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
04 防救災計畫	34,244	水利防災中心	0,250千元，資本門41,034千元)。
0200 業務費	8,690		辦理防救災業務、淡水河長期水理觀測業務、洪水預報及濁水溪防洪警報系統維護運作等，計需34,244千元(經常門8,690千元，資本門25,554千元)：
0201 教育訓練費	130		1.防救災教育宣導及員工在職教育訓練費、水電
0202 水電費	145		油料費、值勤應變即時傳輸電話及網路通訊費
0203 通訊費	1,632		等，計需1,907千元。
0250 按日按件計資酬金	105		2.聘請專家辦理防救災審核、災害緊急應變措施
0251 委辦費	2,000		期間協助防救預報對策研擬等出席費、講師鐘
0271 物品	500		點費等，計需105千元。
0279 一般事務費	500		3.委託辦理災害防救作業相關委辦計畫等，計需
0284 設施及機械設備養護費	2,334		2,000千元(經常門)。
0291 國內旅費	1,231		4.購置各項文具紙張、其他消耗品、非消耗品、
0294 運費	45		書籍、印刷報告、災害緊急應變作業系統維護
0295 短程車資	68		以及各河川局影像監測系統維護等，計需3,33
0300 設備及投資	25,554		4千元。
0304 機械設備費	17,653		5.水旱災業務督導、參加會議、洽公短程車資及
0306 資訊軟硬體設備費	901		設備運費，計需1,344千元。
0319 雜項設備費	7,000		6.購置電腦、緊急防救災機具、架設即時多點訊
			息擷取與傳遞技術配備儀器軟體、辦理各地區
			影像監視站點擴增等設備儀器需以及相關設備
			等，計需25,554千元。

水利署

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551202 河川及排水保育	預算金額	135,483
計畫內容：		預期成果：	
1. 加強河川、海堤區域及排水設施範圍之環境維護。		1. 維護河川、排水及海堤環境及機能，增進河防安全及復育。	
2. 河川、海堤區域及排水設施範圍勘訂、河川公地清查，建立現況檔案資料及制度。		2. 兵役替代役役男協助水利單位辦理各項管理工作。	
3. 依據兵役替代役法令規定分發辦理訓練及水利維護役工作。		3. 健全水權及鑿井業管理，俾合理取用地下水及健全用水秩序，以維護地下水資源永續利用。	
4. 辦理健全水權管理計畫及鑿井業管理。		4. 各項水利工程如期進行並提高土地效能與管理，健全土地資料，建立土地圖卡資料。	
5. 辦理水利事業用地取得登記、非公用土地處理作業及公用土地清查。			
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 河川及排水企劃與保育	128,929	水利行政組、工程事務組、河川勘測隊	辦理河川海堤區域及排水企劃與保育計畫、兵役替代役計畫等，計需128,929千元（經常門22,495千元，資本門106,434千元）：
0200 業務費	22,495		1. 水電費、電話、網路通訊費及權利使用費等，計需3,351千元。
0202 水電費	2,301		2. 勘測外業隊及替代役宿舍等房屋租金、巡防車輛違規拖吊場及其他租金等，計需4,020千元。
0203 通訊費	1,000		3. 巡防車輛稅捐與保險、第三人責任保險、辦理宣導活動與強制執行拆除之保險費及勘測業務規費等，計需470千元。
0212 權利使用費	50		4. 聘請專家學者出席特定技術業務諮詢、外業測量辦公室環境清潔雜務僱工等，計需224千元。
0219 其他業務租金	4,020		5. 委託兵役替代役訓練等，計需1,739千元（經常門）。
0221 稅捐及規費	370		6. 購置各項文具紙張、書籍、報告印刷、保全、宣導品及獎牌等一般事務費、其他消耗品、房屋及巡防車輛、儀器、設備、辦公用機具等修繕養護費，計需9,711千元。
0231 保險費	100		7. 業務督導、勘查、調查、取締及參加會議等出差旅費等，計需2,980千元。
0249 臨時人員酬金	150		8. 私有土地地上物剷除等之救濟補償費，計需13,000千元。
0250 按日按件計資酬金	74		9. 河川海堤、排水設施範圍環境維護、保育及勘測、河川公地清查等，計需63,604千元。
0251 委辦費	1,739		10. 購置建置河川海堤及排水現況資料建檔與各項業務所需電腦設備、機械設備、汰換河川巡防車等，計需29,830千元。
0271 物品	2,102		
0279 一般事務費	6,211		
0282 房屋建築養護費	198		
0283 車輛及辦公器具養護費	600		
0284 設施及機械設備養護費	600		
0291 國內旅費	2,980		
0300 設備及投資	106,434		
0301 土地	13,000		
0303 公共建設及設施費	63,604		
0304 機械設備費	1,500		
0305 運輸設備費	25,000		
0306 資訊軟硬體設備費	1,330		
0319 雜項設備費	2,000		
02 健全水權管理計畫	2,791	水利行政組	辦理健全水權管理計畫及鑿井業管理等事項，計需2,791千元（經常門2,735千元，資本門56千元）
0200 業務費	2,735		

水利署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551202 河川及排水保育	預算金額	135,483
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0201 教育訓練費	20	土地管理組	)： 1.員工在職教育訓練費聘請專家學者出席費、審查費及事務設備租金等，計需173千元。 2.委託學術單位與專業技術機構進行水權核辦系統維護管理及水權費研究等，計需1,725千元（經常門）。 3.購置各項文具紙張、其他一般消耗品與非消耗品、報告印刷、其他雜支、設施及機械養護費、勘查、督導與參加會議旅費等，計需837千元。 4.購置電腦設備等，計需56千元。
0219 其他業務租金	110		
0250 按日按件計資酬金	43		
0251 委辦費	1,725		
0271 物品	35		
0279 一般事務費	302		
0284 設施及機械設備養護費	60		
0291 國內旅費	340		
0294 運費	100		
0300 設備及投資	56		
0306 資訊軟硬體設備費	56		
03 水岸土地利用管理	3,763		
0200 業務費	3,581		
0201 教育訓練費	190	土地管理組	辦理水利事業用地取得登記、非公用土地處理作業及公用土地清查等，計需3,763千元（經常門3,581千元，資本門182千元）： 1.員工在職教育訓練費、水電費、郵電、電話及網路通訊費等，計需579千元。 2.影印機、傳真機及其他設備租金、辦理水利用地取得、水利用地清查管理相關規費等，計需513千元。 3.購置各項文具紙張、底片、相片沖洗等一般事務費、影印機、印表機及傳真機養護費等，計需895千元。 4.業務督導、勘查、協調、參加會議等出差旅費，計需1,594千元。 5.購置電腦、影印機、印表機及傳真機等設備，計需182千元。
0202 水電費	129		
0203 通訊費	260		
0212 權利使用費	64		
0219 其他業務租金	79		
0221 稅捐及規費	370		
0279 一般事務費	325		
0284 設施及機械設備養護費	570		
0291 國內旅費	1,594		
0300 設備及投資	182		
0306 資訊軟硬體設備費	86		
0319 雜項設備費	96		

水利署

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551203 水資源開發及維護	預算金額	745,815
-----------	---------------------	------	---------

計畫內容：

- 1.繼續辦理台灣地區重要水資源調查、分析、水資源開發計畫、水庫建設可行性調查規劃研究等水利工程工作。
- 2.依據水資源政策、年度施政計畫及水資源調度經營管理策略，辦理台灣北部區域水資源經理、烏溪水資源開發、烏溪大度攔河堰工程計畫、多元化水資源經營管理方案，調度利用調查、規劃、研究及計畫方案研提等。
- 3.督導及推動辦理各水庫之安全檢查及評估工作。
- 4.辦理水源調配協調、水資源有效利用、用水計畫審議及農田水利事業管理。
- 5.辦理集集共同引水工程後續計畫、湖山水庫工程、曾文水庫越域引水工程、深層海水資源利用及產業發展實施計畫、水庫清淤計畫、蓄水建造物更新及改善計畫、水庫蓄水範圍保育計畫及水資源相關應急工程等計畫。
- 6.辦理無自來水地區供水改善計畫、板新地區供水改善二期工程。

預期成果：

- 1.依規劃、試驗之成果完成水資源開發計畫、水源調配方案、完成多元化水源開發利用綱領計畫報核作為水源計畫提出實施之參據。
- 2.達成台灣地區水資源管理、確保北部區域各地區目標年2021年之供水穩定度與水資源永續發展，因應北部區域用水成長並增加供水穩定，以因應未來本區域水資源需求、枯旱期與緊急狀況所需水源。滿足彰化地區至110年之民生用水需求。另豐水期間尚可藉由引取豐沛之烏溪地表水，減少彰化地區之地下水抽取量，達到改善彰化地區區域環境及滿足苗栗地區中、遠程之用水需求，並健全區域發展之基礎條件。
- 3.恢復水庫蓄水容量、增加水庫運用水量、確保蓄水建造物結構安全及供水功能正常，可延長設施壽命並保障下游居民之安全、防止水庫泥砂含量增加、減少水庫淤積，增益水源涵養。
- 4.興建集集共同引水工程後續計畫，穩定南投縣八卦山高地灌溉水源，促進區域發展，提高雲林離島工業區用水品質，減少工業管路系統維護成本，企業化管理濁水溪流域水資源。
- 5.興建湖山水庫工程，每日增加供水量69.4萬立方公尺，可穩定供應雲林及南投地區枯水期之公共與工業用水；曾文水庫越域引水完成後可增加曾文水庫利用率、提高高屏溪水源利用率，並增供南部地區水量每日60萬噸。
- 6.建立深層海水資源低溫利用及多目標技術，帶動新興水利產業發展、完成場址海域環境水文及水質環境資源調查。
- 7.辦理自來水工程，改善各地區民眾生活水準，提高自來水普及率及品質，每年約增加1,100個供水人口、有效利用新店溪水源，滿足板新地區用水需求，將大漢溪水源南調桃園，滿足桃園地區用水需求。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 水資源規劃及管理	60,181	水源經營組	辦理水利工程規劃、水資源規劃、蓄水庫安全管理維護、水資源營運、水資源經營管理規劃作業及農田水利事業管理等，計需60,181千元（經常門43,756千元，資本門16,425千元）：
0100 人事費	134		1.加班值班費134千元。
0131 加班值班費	134		
0200 業務費	43,622		2.各項教育訓練費、水電費、網路通訊費、電話費等，計需1,903千元。
0201 教育訓練費	645		
0202 水電費	440		
0203 通訊費	818		
0212 權利使用費	20		3.辦公室套裝軟體資訊權利使用及維護費等，計需50千元。
0215 資訊服務費	30		
0219 其他業務租金	733		4.規劃作業外業車輛、影印機、傳真機及機械租金等，計需733千元。
0221 稅捐及規費	150		
0231 保險費	20		5.水資源用地調查閱覽及環評審查相關規費、車

水利署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		5826551203 水資源開發及維護	預算金額	745,815
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說	明
0241 兼職費	832		輻稅捐及保險、專業顧問保險、試驗室廳舍火災保費等，計需170千元。 6. 蓄水庫安全評估審議委員及工作小組顧問兼職費、聘請專家學者出席費、審查費、稿費、顧問費及裁判費等，計需1,876千元。 7. 委託辦理水資源規劃、研究、調查、水源調配、水資源有效利用、營運、水庫安全管理人員培訓與教育宣導、水庫安全監測資料建檔與分析手冊之研訂、特定專業研究技術服務等，計需22,069千元（經常門）。 8. 購置文具紙張、報告印刷、雜支及保全費用、辦理水資源規劃、測量、研究、調查僱工等一般事務費，其他消耗品及非消耗品、房屋及車輛、儀器、設備及辦公用機具修繕養護費等，計需9,946千元。 9. 勘查、參加會議所需國內旅費、器材搬運費及短程車資等，計需6,875千元。 10. 購置調查試驗機械、測量調查用遠距離通訊設備、雜項設備、個人電腦與週邊設備等，計需1,812千元。 11. 捐助農田水利會辦理改善農田灌溉設施等工作，計需14,613千元（資本門）。	
0250 按日按件計資酬金	1,044			
0251 委辦費	22,069			
0271 物品	1,876			
0279 一般事務費	7,237			
0282 房屋建築養護費	121			
0283 車輛及辦公器具養護費	240			
0284 設施及機械設備養護費	472			
0291 國內旅費	6,797			
0294 運費	50			
0295 短程車資	28			
0300 設備及投資	1,812			
0304 機械設備費	50			
0306 資訊軟硬體設備費	1,382			
0319 雜項設備費	380			
0400 獎補助費	14,613			
0437 對國內團體之捐助	14,613			
02 水資源工程	275,895	水源經營組	辦理集集共同引水工程後續計畫、湖山水庫工程、曾文水庫越域引水工程、深層海水資源利用及產業發展實施計畫、水庫清淤、蓄水範圍保育、蓄水建造物更新及改善計畫、水資源相關應急工程等，計需275,895千元（經常門28,320千元，資本門247,575千元）。 1. 員工在職教育訓練費、水電費、郵資、電話、網路通訊費等，計需217千元。 2. 聘請專家學者之出席費等，計需61千元。 3. 委託學術研究單位或專業技術機構辦理蓄水庫建造物安全評估研究、水庫清淤規劃等相關工作，深層海水水文及水質環境調查等，計需10,112千元（經常門3,337千元，資本門6,775千元）。 4. 購置文具紙張、印刷、押金、雜支等一般事務費，其他消耗品及非消耗品等，計需100千元	
0200 業務費	10,595			
0201 教育訓練費	83			
0202 水電費	74			
0203 通訊費	60			
0250 按日按件計資酬金	61			
0251 委辦費	10,112			
0279 一般事務費	100			
0291 國內旅費	100			
0294 運費	4			
0295 短程車資	1			
0300 設備及投資	27,500			
0303 公共建設及設施費	27,500			
0400 獎補助費	237,800			
0410 對臺灣省各縣市之補助	15,000			

水利署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		5826551203 水資源開發及維護		預算金額	745,815
分支計畫及用途別科目		預算金額	承辦單位	說 明	
0429 對福建省各縣之補助		18,500	水源經營組	。	
0432 對特種基金之補助		72,300		5.業務督導、勘查、參加會議等所需國內旅費及短程車資等，計需105千元。	
0437 對國內團體之捐助		132,000		6.辦理各項水資源工程等所需工程經費，計需27,500千元。	
				7.補助辦理深層海水資源利用及產業發展工作，補助水庫管理單位及捐助民間團體等辦理水庫淤積浚渫、蓄水範圍保育、蓄水建造物更新及改善工程等，計需237,800千元（經常門24,500千元，資本門213,300千元）。	
03 自來水工程		409,739		辦理無自來水地區供水改善計畫、板新地區供水改善二期工程等，計需409,739千元（經常門1,993千元，資本門407,746千元）：	
0100 人事費		45		1.加班值班費45千元。	
0131 加班值班費		45		2.員工在職教育訓練費、電話網路通訊費、影印機與傳真機租金、專家學者出席費及顧問費等，計需533千元。	
0200 業務費		3,698		3.委託研究板新地區供水改善水庫聯管運用供水機制等相關計畫，計需1,750千元(資本門)。	
0201 教育訓練費		90		4.購置各項文具紙張與其他雜支、業務督導、勘查及參加會議旅費等，計需1,415千元。	
0203 通訊費		150		5.購置個人電腦及周邊設備等，計需76千元。	
0219 其他業務租金		240		6.投資自來水公司辦理無自來水地區供水改善計畫、板新地區供水改善二期工程等，計需285,700千元。	
0250 按日按件計資酬金		53	水源經營組	7.補助臺北市政府辦理板新地區供水改善二期工程，計需80,300千元(資本門)。	
0251 委辦費		1,750		8.補助臺灣省各縣市政府辦理無自來地區供水改善計畫，計需39,920千元(資本門)。	
0271 物品		200			
0279 一般事務費		265			
0291 國內旅費		950			
0300 設備及投資		285,776			
0306 資訊軟硬體設備費		76			
0331 投資		285,700			
0400 獎補助費		120,220			
0401 對台北市政府之補助		80,300			
0410 對臺灣省各縣市之補助		39,920			

水利署 歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551204 河川海岸及排水環境營造	預算金額	2,581,352
-----------	------------------------	------	-----------

計畫內容：

1. 辦理中央管及跨省市河川水系治理、河川環境改善、歲修、構造物維護等防災減災工程。
2. 辦理中央管及跨省市河川水系治理規劃、生態調查、水岸空間生態環境管理及防洪構造物維護管理工作。
3. 辦理全國海岸環境改善工程、養護工程等防災及海岸環境改善工程。
4. 辦理海岸基本資料調查、委託研究及禦潮構造物設施等經常性維護管理工作。
5. 辦理水文站網維護管理並建立資料管理制度與處理程序、建立自動化傳輸機制，強化加值分析並建立資訊流通機制。
6. 建立海岸水環境分析模組並研訂海岸生態水文設計規範、建立自動化傳輸機制，強化加值分析並建立資訊流通機制。
7. 辦理大里溪治理計畫第三期實施計畫。
8. 辦理中央管區域排水改善工程、維護與管理、規劃、研究及排水區域測量。

預期成果：

1. 保護中央管河川及跨省市水系沿岸地區重要城市鄉鎮、公共設施、保障民眾生命財產安全及提供民眾休閒遊憩空間。
2. 加速完成中央管及跨省市河川水岸整建及景觀改善、規劃設計、技術交流等研究成果，提供作為防洪構造物設計參考。
3. 加強辦理中央管及跨省市河川水系構造物設施維護管理工作，提高河防安全及景觀維護，以達河川永續經營目標。
4. 保護沿海低窪地區重要城市民眾生命財產安全。
5. 確實掌握水文情勢、健全水文資訊服務體系、提升防災預警效能，營造生態水文環境。
6. 大里溪治理計畫第三期實施計畫完成後可改善豐原、潭子、太平及霧峰等地區土地淹水面積約246公頃，確保沿岸居民生命財產安全。
7. 加速辦理排水不良地區排水規劃及改善工程。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 河川海岸環境營造計畫	2,531,617	河川海岸組、水文技術組	1. 辦理重要河川環境營造計畫、海岸環境營造計畫、大里溪治理計畫第三期實施計畫等，計需2,531,617千元(經常門234,440千元，資本2,297,177千元)：
0100 人事費	3,429		(1) 加班值班費，計需3,429千元。
0131 加班值班費	3,429		(2) 員工在職教育訓練費、水電費、郵電及電話及通訊費、取締蒐證用租金、權利使用費、規費、外業隊車用油料、工務勘測用材料及車輛維護、辦公設施器材養護、保險、稅捐及規費等，計需37,185千元。
0200 業務費	246,061		(3) 聘請專家學者出席費及講師鐘點費與辦理河川治理規劃及管理、河道觀測測量、河川生態調查、水岸生態環境管理、土地使用分區變更、海岸觀測、海岸基本資料調查、認證系統工作及水門抽水站維護管理、水文觀測、短期僱工等，計需3,575千元。
0201 教育訓練費	318		(4) 委託辦理全省水門維護管理工作、河川環境景觀復育規劃、河川電腦數位委託研究、河川生態調查、水岸空間生態環境管理、土地使用分區變更、工程設計規劃、重要河川標準斷面河段之規劃設置、海岸防護研究、海岸觀測、海岸基本資料調查及
0202 水電費	16,747		
0203 通訊費	14,800		
0212 權利使用費	1,000		
0215 資訊服務費	500		
0219 其他業務租金	420		
0221 稅捐及規費	500		
0231 保險費	2,900		
0249 臨時人員酬金	2,300		
0250 按日按件計資酬金	1,275		
0251 委辦費	148,390		
0262 國內組織會費	50		
0271 物品	3,400		
0279 一般事務費	44,671		
0283 車輛及辦公器具養護費	1,600		
0284 設施及機械設備養護費	1,500		

水利署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551204 河川海岸及排水環境營造	預算金額	2,581,352
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0291 國內旅費	5,400		工程技術研發、區域性水文情勢分析及建立水量水質整合分析系統、推動水文觀測品質評鑑工作、觀測業務委外作業可行性評估與管理規範之訂定、建置重要流域之防洪預警系統、整合現有防災科技研究成果辦理各項水文預測模式之研究及持續擴充維護水文資料即時傳輸網路系統等相關工作工程技術研發及資訊業務等，計需148,390千元。(經常門130,015千元，資本門18,375千元)。
0294 運費	240		
0295 短程車資	50		
0300 設備及投資	2,278,802		
0301 土地	5,000		
0303 公共建設及設施費	2,260,736		
0304 機械設備費	6,600		
0306 資訊軟硬體設備費	5,666		
0319 雜項設備費	800		
0400 獎補助費	3,325		
0437 對國內團體之捐助	3,325		(5)繳納學術團體或專業組織會費、購置各項文具紙張、書籍、其他消耗及非消耗品、報告印刷及水門抽水站維護管理、水文觀測等人員工資、業務宣導、房屋巡防車輛儀器設備及辦公用機具等修繕養護費，計需51,221千元。
			(6)業務督導、勘查、參加會議等出差旅費、器材運費及短程車資，計需5,690千元。
			(7)辦理中央管及跨省市河川水系河川及海岸治理工程等計畫用地徵收、地上物補償、河川堤防新建、加高加強、整建、歲修、河川海岸環境改善及相關附屬工程、防汛必要之補強工程、規劃測量機儀、資訊設備儀器及影像處理、資訊、什項設備等，計需2,278,802千元。
			(8)捐助國內民間團體及公益團體辦理河川治理及構造管理之技術交流或教育宣導活動等，計需3,325千元(經常門)。
02 區域排水環境營造計畫	49,735	河川海岸組、水利行政組、河川勘測隊	辦理區域排水整治及環境營造計畫49,735千元(經常門41,168千元，資本門8,567千元)。
0200 業務費	48,215		1.員工在職教育訓練費、水電費、郵電、電話及網路通訊費等，計需2,249千元。
0201 教育訓練費	500		2.影印機及傳真機租金、車輛與辦公區建物各項稅捐、規費及相關保險費等，計需957千元。
0202 水電費	899		3.聘請專家學者出席費及講師鐘點費、僱工清除排水路雜草等勞務服務費，計需812千元。
0203 通訊費	850		4.委託辦理區域排水規劃、研究、測量、勘測及跨縣市區域排水之抽水站、水門維護管理工作
0219 其他業務租金	757		
0221 稅捐及規費	200		
0249 臨時人員酬金	500		

水利署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551204 河川海岸及排水環境營造	預算金額	2,581,352
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0250 按日按件計資酬金	312		等，計需7,047千元(資本門)。
0251 委辦費	7,047		5.繳納學術團體或專業組織會費、購置各項文具
0271 物品	1,920		紙張、書籍、其他消耗品及非消耗品、僱工測
0279 一般事務費	24,500		量、資料整理等、報告印刷及業務宣導、房屋
0283 車輛及辦公器具養護費	600		、巡防車輛、儀器、設備及辦公用機具等修繕
			養護費，計需27,620千元。
0284 設施及機械設備養護費	600		6.業務督導、勘查、參加會議等出差旅費、器材
			搬運費及短程車資等，計需9,530千元。
0291 國內旅費	9,000		7.購置排水規劃、調查、觀測作業所需機械設備
0294 運費	230		、資訊及周邊設備、雜項設備等，計需1,520
0295 短程車資	300		千元。
0300 設備及投資	1,520		
0304 機械設備費	300		
0306 資訊軟硬體設備費	1,220		

水利署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826559800 第一預備金	預算金額	310
-----------	------------------	------	-----

計畫內容：

預期成果：

依預算法第22條規定編列第一預備金。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 第一預備金	310	各組室	本年度預算數係依經常支出總額百分之一範圍內編列。
0900 預備金	310		
0901 第一預備金	310		

台北水源特定區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826550100 一般行政	預算金額	75,065
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

依照本局組織規程之規定，辦理一般行政管理工作。

預期成果：

配合業務需要，即時辦理經常性行政工作及支援作業，以協助推展本局整體業務，提高行政效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
01 人員維持	68,476	台北水源特定區管理局	編制內職員56人，技工(含駕駛)工友8人，警員7人，合計71人之薪津、加給、年終及考績獎金、車票費及休假補助、不休假及超時加班費、保險、退休離職儲金等，計需 68,476千元。
0100 人事費	68,476		
0103 法定編制人員待遇	42,500		
0104 約聘僱人員待遇	396		
0105 技工及工友待遇	3,000		
0111 獎金	10,508		
0121 其他給與	1,982		
0131 加班值班費	2,697		
0143 退休離職儲金	3,831		
0151 保險	3,562		
02 基本行政工作維持	6,589	台北水源特定區管理局	1.水電費、通訊費、辦公廳舍、影印機等租金、依法律規定應繳納之各項稅捐規費、大樓、車輛及其他保險費等，計需4,989千元。
0200 業務費	6,443		2.顧問費、聘請講師或專家學者之鐘點費、出席費與評審費、購置公務用文具紙張、油料、報章雜誌、其他消耗品及非消耗品、各類報表印刷、員工文康活動及清潔、保全經費等，計需658千元。
0202 水電費	154		3.房屋、車輛、辦公器具、設施及機械設備等修繕養護費，計需599千元。
0203 通訊費	290		4.業務督導、勘查、參加會議等出差旅費，計需65千元。
0219 其他業務租金	4,356		5.機關首長特別費，計需132千元。
0221 稅捐及規費	106		6.退休人員三節慰問金146千元。
0231 保險費	83		
0250 按日按件計資酬金	21		
0271 物品	121		
0279 一般事務費	516		
0282 房屋建築養護費	340		
0283 車輛及辦公器具養護費	218		
0284 設施及機械設備養護費	41		
0291 國內旅費	65		
0299 特別費	132		
0400 獎補助費	146		
0475 獎勵及慰問	146		

台北水源特定區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551201 水資源企劃及保育	預算金額	126,494
-----------	---------------------	------	---------

計畫內容：

- 1.辦理臺北水源特定區都市計畫、土地使用管制、建築管理、工礦及土石採取管理、觀光事業管理，違規行為之查報取締及水質污染等公害防治、下水道管理、集水區治理、山坡地保育利用，林地管理與水源水質水量相關事項。
- 2.辦理臺北水源特定區水土保持工程、緊急災害治理工程、非點源污染削減措施、水質、水量整體監測網建置及管理。
- 3.辦理翡翠水庫蓄水範圍或保護帶治理工程。
- 4.強化水(旱)災防救業務管理策略資訊系統，災害緊急應變執行作業，水旱災相關法規研擬、檢討及修訂，水旱災害講習及訓練，防災整備、演練及檢查。

預期成果：

- 1.保護臺北水源特定區水質、水量之潔淨，以確保大臺北地區民眾飲用水之安全。
- 2.水源特定區整體保育工作之直接效益主要反應在泥砂產量及淤積量，利用水保局判釋出的自然崩塌範圍與年降雨沖蝕量，配合(GIS)軟體進行空間統計運算，推估年泥砂生產量，可減少年土砂淤積量共約為67萬立方公尺，在經濟效益則有水庫、取水堰減淤增容以及增供水量收益兩部分，另由翡翠水庫泥沙淤積概況推估可延長水庫壽命至民國232年，增加水庫壽命5年，設置BMPs設施，削減非點源污染SS(懸浮固體物)約30%及總磷總氮營養源17%。
- 3.有效建立水源區水質、水量監視網，以其達污染源總量管制及有效預警通報機制。
- 4.維護各水庫集水區之安全，涵養水庫集水區水源及減少泥砂沖蝕，延長水庫壽命。
- 5.降低旱澇災害損失，提昇水旱災緊急應變能力，強化本署暨所屬單位值勤應變能力。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
03 水資源保育及管理	126,464	台北水源特定區管理局	辦理台北水源特定區管理、建設及保育與管理等，計需126,464千元(經常門71,384千元，資本門55,080千元)：
0200 業務費	71,384		
0201 教育訓練費	50		1.員工在職教育訓練費、水電費、通訊費、出席及審查費，租用直潭、烏來及坪林汙水處理廠各抽水站租金，測量規費及工程車稅捐，污水廠建物、工程車、垃圾車之保險、專家學者出席費及講座鐘點費等，計需7,855千元。
0202 水電費	6,416		
0203 通訊費	670		
0211 土地租金	20		
0215 資訊服務費	30		
0219 其他業務租金	270		2.委託政府機關及民間辦理集水區垃圾清運、翡翠水庫集水區非點源污染監測計畫、污水下水道系統操作維護、民間辦理水質水量監測、管理業務支援建置、污水廠操作營運、水質檢驗、分析及生態整合調查研究等，計需53,020千元(經常門)。
0221 稅捐及規費	210		
0231 保險費	100		
0250 按日按件計資酬金	89		
0251 委辦費	53,020		
0271 物品	2,230		
0279 一般事務費	1,400		3.購置書籍、報章雜誌，公務用之各項消耗性及非消耗性用品，文件印刷，廣告及雜支，垃圾清運僱工費等，計需3,630千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	200		
0284 設施及機械設備養護費	3,450		4.外業車輛及設備儀器維護，辦公用機具之保養，庫區水力電氣維護，道路駁坎排水維護，水力電氣照明設施維護檢修，各汙水廠、抽水站機電設備維護、國內出差旅費等，計需6,879千元。
0291 國內旅費	3,229		
0300 設備及投資	55,080		
0303 公共建設及設施費	48,000		
0304 機械設備費	5,281		5.辦理翡翠水庫蓄水範圍或保護帶治理工程、污

台北水源特定區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551201 水資源企劃及保育	預算金額	126,494
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0306 資訊軟硬體設備費	1,299	台北水源特定區管理局	水下水道系統操作設備定期汰舊換新、非點源污染削減措施、生態性水土保持、業務所需資訊及週邊設備等，計需55,080千元(資本門)。
0319 雜項設備費	500		
04 防救災計畫	30		
0200 業務費	30		
0203 通訊費	30		
			防救災值勤應變即時傳輸電話及網路通訊費等，計需30千元。

台北水源特定區管理局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551204 河川海岸及排水環境營造	預算金額	7,150
-----------	------------------------	------	-------

計畫內容：

1. 辦理中央管及跨省市河川水系治理、河川環境改善、歲修、構造物維護等防災減災工程。
2. 辦理中央管及跨省市河川水系治理規劃、生態調查、水岸空間生態環境管理及防洪構造物維護管理工作。

預期成果：

1. 保護中央管河川及跨省市水系沿岸地區重要城市鄉鎮、公共設施、保障民眾生命財產安全及提供民眾休閒遊憩空間。
2. 加強辦理中央管及跨省市河川水系構造設施維護管理工作，提高河防安全及景觀維護，以達河川永續經營目標。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 河川海岸環境營造計畫	7,150	台北水源特定區管理局	辦理重要河川環境營造計畫，計需7,150千元(經常門)。
0200 業務費	7,150		1. 員工在職教育訓練費、水電費、郵電及電話及通訊費、取締蒐證用租金、權利使用費、規費、外業隊車用、工務勘測用車輛、辦公設施器材保險等費用，計需3,600千元。
0202 水電費	2,700		2. 聘請專家學者辦理河川治理規劃及管理 etc 出席費、講師鐘點費、短期僱工等費用，計需600千元。
0203 通訊費	600		3. 購置各項文具紙張、書籍、其他消耗及非消耗品、報告印刷、業務宣導、房屋、公務車輛儀器設備及辦公用機具等修繕養護費，計需1,750千元。
0219 其他業務租金	100		4. 業務督導、勘查、參加會議等出差旅費及短程車資，計需1,200千元。
0231 保險費	200		
0249 臨時人員酬金	200		
0250 按日按件計資酬金	400		
0271 物品	400		
0279 一般事務費	1,000		
0283 車輛及辦公器具養護費	200		
0284 設施及機械設備養護費	150		
0291 國內旅費	1,200		

水利規劃試驗所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826550100 一般行政	預算金額	146,140
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

依照本所組織規程之規定，辦理一般行政管理工作的。

預期成果：

配合業務需要，即時辦理經常性行政工作及支援作業，以協助推展本所整體業務，提高行政效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	140,638	水利規劃試驗所	編制內職員116人，技工(含駕駛)工友36人，約僱人員2人，合計154人之薪津、加給、年終及考績獎金、車票費及休假補助、不休假及超時加班費、保險、退休離職儲金等，計需140,638千元。
0100 人事費	140,638		
0103 法定編制人員待遇	75,218		
0104 約聘僱人員待遇	823		
0105 技工及工友待遇	14,778		
0111 獎金	23,919		
0121 其他給與	4,592		
0131 加班值班費	3,510		
0142 退休退職給付	2,500		
0143 退休離職儲金	7,469		
0151 保險	7,829		
02 基本行政工作維持	5,502	水利規劃試驗所	1.員工在職教育訓練費、水電費、寄送公文郵資、電話及網路通訊費等，計需701千元。
0200 業務費	4,332		2.辦公廳舍、公務車、影印機等租金、依法律規定應繳納之各項稅捐規費、大樓、車輛及其他保險費等，計需444千元。
0201 教育訓練費	54		3.聘請講師或專家學者之鐘點費及出席費與評審費等，計需40千元。
0202 水電費	227		4.繳納學術團體或專業組織會費、實驗室認證體系認可試驗室年費、購置公務用文具紙張、油料、報章雜誌、其他消耗品及非消耗品、各類報表印刷、員工文康活動及清潔、保全經費等，計需1,632千元。
0203 通訊費	420		5.房屋、車輛、辦公器具、設施及機械設備等修繕養護費，計需1,127千元。
0219 其他業務租金	140		6.業務督導、勘查、參加會議等出差旅費與物品搬遷及貨品運送等，計需256千元。
0221 稅捐及規費	221		7.機關首長特別費，計需132千元。
0231 保險費	83		8.購置業務電腦化相關資訊設備、系統建置、試驗室相關設備、機械及雜項設備等，計需722千元。
0250 按日按件計資酬金	40		9.退休人員三節慰問金448千元。
0262 國內組織會費	20		
0271 物品	535		
0279 一般事務費	1,077		
0282 房屋建築養護費	545		
0283 車輛及辦公器具養護費	252		
0284 設施及機械設備養護費	330		
0291 國內旅費	242		
0294 運費	14		
0299 特別費	132		
0300 設備及投資	722		
0304 機械設備費	500		
0306 資訊軟硬體設備費	76		

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826550100 一般行政	預算金額	146,140
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0319 雜項設備費	146		
0400 獎補助費	448		
0475 獎勵及慰問	448		

水利規劃試驗所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551203 水資源開發及維護	預算金額	211,560
-----------	---------------------	------	---------

計畫內容：

- 1.繼續辦理水利工程調查、分析、規劃研究等工作。
- 2.依據水資源政策、調度經營管理策略，辦理台灣北部區域水資源經理基本計畫、烏溪水資源開發計畫、多元化水資源經營管理方案等規劃工作。
- 3.辦理湖山水庫工程計畫規劃工作。

預期成果：

- 1.依規劃、試驗之成果完成水資源開發計畫、水源調配方案作為水源計畫提出實施之參據。
- 2.預計於97年度完成烏嘴潭攔河堰初步規劃，以作為下一階段可行性規劃時之參考依據。
- 3.配合集集計畫聯合運用，可穩定供應枯水期雲林及南投地區之公共與工業用水，增供水量每日69.4萬立方公尺，將可滿足雲林及南投地區中長程枯水期用水需求。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 水資源規劃及管理	200,260	水利規劃試驗所	辦理水利工程規劃、台灣北部區域水資源經理基本計畫、烏溪水資源開發計畫、多元化水資源經營管理方案等規劃工作，計200,260千元（經常門29,843千元，資本門170,417千元）：
0100 人事費	300		
0131 加班值班費	300		1.加班值班費300千元。
0200 業務費	51,660		2.各項教育訓練費、水電費、網路通訊費、電話費等，計需3,481千元。
0201 教育訓練費	300		3.辦公室套裝軟體資訊操作維護費、規劃作業外業車輛、影印機、傳真機及機械租金等，計需726千元。
0202 水電費	1,781		4.水資源用地調查閱覽及環評審查相關規費、車輛稅捐及保險、試驗室廳舍火災保費等，計需530千元。
0203 通訊費	1,400		5.辦理多元化水資源經營管理方案等規劃臨時僱工，計需400千元。
0219 其他業務租金	726		6.顧問兼職費、聘請專家學者出席費、審查費、稿費、顧問費及裁判費等，計需995千元。
0221 稅捐及規費	520		7.委託辦理烏溪水資源開發計畫、多元化水資源經營管理方案等規劃、研究、調查、水源調配、水資源有效利用、營運、水庫安全管理人員培訓與教育宣導等，計需26,617千元（經常門4,500千元，資本門22,117千元）。
0231 保險費	10		8.購置文具紙張、報告印刷、雜支及保全費用、辦理水資源規劃、測量、研究、調查僱工等一般事務費，其他消耗品及非消耗品、房屋及車輛、儀器、設備及辦公用機具修繕養護費等，計需13,580千元。
0249 臨時人員酬金	400		9.勘查、參加會議所需國內旅費、器材搬運費及短程車資等，計需5,331千元。
0250 按日按件計資酬金	995		10.辦理台灣北部區域水資源經理基本計畫、多元化水資源經營管理方案等工程規劃及購置
0251 委辦費	26,617		
0271 物品	2,700		
0279 一般事務費	8,723		
0282 房屋建築養護費	846		
0283 車輛及辦公器具養護費	873		
0284 設施及機械設備養護費	438		
0291 國內旅費	5,301		
0294 運費	20		
0295 短程車資	10		
0300 設備及投資	148,300		
0303 公共建設及設施費	147,800		
0319 雜項設備費	500		

水利規劃試驗所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551203 水資源開發及維護	預算金額	211,560
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 水資源工程	11,300	水利規劃試驗所	雜項設備，計需148,300千元(資本門)。
0300 設備及投資	11,300		辦理湖山水庫工程相關試驗，計需11,300千元(資本門)。
0303 公共建設及設施費	11,300		

水利規劃試驗所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551204 河川海岸及排水環境營造	預算金額	135,947
-----------	------------------------	------	---------

計畫內容：

預期成果：

1. 辦理中央管及跨省市河川水系治理、河川環境改善等防災減災工程規劃。
2. 辦理中央管及跨省市河川水系治理規劃、生態調查、水岸空間生態環境管理等規劃工作。
3. 辦理全國海岸環境改善工程、養護工程等防災及海岸環境改善工程規劃。
4. 建立海岸水環境分析模組並研訂海岸生態水文設計規範、建立自動化傳輸機制，強化加值分析並建立資訊流通機制。
5. 辦理中央管區域排水改善工程規劃、研究及排水區域測量。

1. 保護中央管河川及跨省市水系沿岸地區重要城市鄉鎮、公共設施、保障民眾生命財產安全及提供民眾休閒遊憩空間。
2. 加速完成中央管及跨省市河川水岸整建及景觀改善、規劃設計、技術交流等研究成果，提供作為防洪構造物設計參考。
3. 保護沿海低窪地區重要城市民眾生命財產安全。
4. 加速辦理排水不良地區排水規劃。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 河川海岸環境營造計畫	106,452	水利規劃試驗所	辦理重要河川環境營造計畫、海岸環境營造計畫等規劃工作，計需106,452千元(經常門76,452千元，資本門30,000千元)
0200 業務費	76,452		
0201 教育訓練費	282		1. 員工在職教育訓練費、水電費、郵電及電話及通訊費、取締蒐證用租金、權利使用費、規費、及車輛、辦公設施保險等費用，計需5,082千元。
0202 水電費	3,800		
0203 通訊費	600		
0212 權利使用費	100		
0219 其他業務租金	100		2. 聘請專家學者辦理河川治理規劃及管理、海岸基本資料調查等出席費、講師鐘點費及水文觀測短期僱工等費用，計需2,700千元。
0231 保險費	200		
0249 臨時人員酬金	1,500		
0250 按日按件計資酬金	1,200		
0251 委辦費	57,900		3. 委託辦理河川環境景觀復育規劃、河川電腦數位委託研究、河川生態調查、水岸空間生態環境管理、土地使用分區變更、工程設計規劃、重要河川標準斷面河段之規劃設置、海岸防護研究、海岸觀測、海岸基本資料調查及工程技術研發等，委託學術研究單位或委託技術服務等委辦費，計需57,900千元(經常門)。
0271 物品	800		
0279 一般事務費	5,000		
0283 車輛及辦公器具養護費	200		
0284 設施及機械設備養護費	150		
0291 國內旅費	4,500		
0294 運費	120		
0300 設備及投資	30,000		
0303 公共建設及設施費	30,000		4. 購置各項文具紙張、書籍、其他消耗及非消耗品、報告印刷及水文觀測等人員工資、業務宣導、房屋、車輛儀器設備及辦公用機具等修繕養護費，計需6,150千元。
			5. 業務督導、勘查、參加會議等出差旅費及器材運費，計需4,620千元。
			6. 辦理中央管及跨省市河川水系河川及海岸治理工程等計畫規劃，計需30,000千元(資本門)。
02 區域排水環境營造計畫	29,495	水利規劃試驗所	辦理區域排水整治及環境營造計畫規劃工作，計需29,495千元(經常門13,795千元，資本門15,700千元)：
0200 業務費	28,795		
0201 教育訓練費	150		1. 員工在職教育訓練費、水電費、郵電、電話及

水利規劃試驗所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551204 河川海岸及排水環境營造	預算金額	135,947
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
0202 水電費	400		網路通訊費等，計需900千元。
0203 通訊費	350		2. 影印機及傳真機租金、車輛與辦公區建物各項
0219 其他業務租金	800		稅捐、規費及相關保險費等，計需860千元。
0221 稅捐及規費	10		3. 聘請專家學者出席費及講師鐘點費、短期僱工
0231 保險費	50		等，計需320千元。
0249 臨時人員酬金	20		4. 委託辦理區域排水規劃、研究、測量、勘測工
0250 按日按件計資酬金	300		作等，計需15,000千元(資本門)。
0251 委辦費	15,000		5. 繳納學術團體或專業組織會費、購置各項文具
0262 國內組織會費	150		紙張、書籍、其他消耗品及非消耗品、僱工測
0271 物品	1,000		量、資料整理等、報告印刷及業務宣導、房屋
0279 一般事務費	9,000		、公務車輛、儀器、設備及辦公用機具等修繕
0282 房屋建築養護費	45		養護費，計需10,395千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	100		6. 業務督導、勘查、參加會議等出差旅費、器材
0284 設施及機械設備養護費	100		搬運費及短程車資等，計需1,320千元。
0291 國內旅費	1,300		7. 購置排水規劃、調查、觀測作業所需資訊及周
0294 運費	10		邊設備等，計需700千元。
0295 短程車資	10		
0300 設備及投資	700		
0304 機械設備費	400		
0306 資訊軟硬體設備費	300		

北區水資源局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826550100 一般行政	預算金額	16,956
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

依照本局組織規程之規定，辦理一般行政管理工作的。

預期成果：

配合業務需要，即時辦理經常性行政工作及支援作業，以協助推展本局整體業務，提高行政效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	16,274	北區水資源局	編制內職員14人之薪津、加給、年終及考績獎金、休假補助、不休假加班費及保險、退休離職儲金等，計需16,274千元。
0100 人事費	16,274		
0103 法定編制人員待遇	10,639		
0111 獎金	3,009		
0121 其他給與	244		
0131 加班值班費	512		
0143 退休離職儲金	986		
0151 保險	884		
02 基本行政工作維持	682	北區水資源局	1. 繳納學術團體或專業組織會費、購置公務用文具紙張、油料、報章雜誌、其他消耗品及非消耗品、各類報表印刷、員工文康活動及清潔、保全經費等，計需130千元。 2. 房屋、車輛、辦公器具、設施及機械設備等修繕養護費，計需75千元。 3. 機關首長特別費，計需132千元。 4. 購置試驗室相關設備、機械及雜項設備等，計需300千元。 5. 退休人員三節慰問金45千元。
0200 業務費	337		
0262 國內組織會費	20		
0271 物品	50		
0279 一般事務費	60		
0284 設施及機械設備養護費	75		
0299 特別費	132		
0300 設備及投資	300		
0304 機械設備費	200		
0319 雜項設備費	100		
0400 獎補助費	45		
0475 獎勵及慰問	45		

單位：新臺幣千元

北區水資源局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551203 水資源開發及維護	預算金額	14,637
-----------	---------------------	------	--------

計畫內容：

依據水資源政策、年度施政計畫及水資源調度經營管理策略，辦理北部區域水資源開發計畫、規劃、研究及計畫方案研提。

預期成果：

1. 依據規劃、試驗之成果提出水資源開發計畫、水源調配方案作為區域水源計畫開發實施之參據。
2. 加強台灣區各區域水源管理、水資源回收再利用技術研究，促進水源永續發展利用並適時提出水源方案，俾滿足未來各目標年生活及產業用水需求。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 水資源規劃及管理	14,637	北區水資源局	辦理台灣北部區域水資源經理基本計畫，計需14,637千元(經常門900千元，資本門13,737千元)。
0200 業務費	6,237		
0201 教育訓練費	30		
0221 稅捐及規費	40		1. 員工教育訓練費、環評審查規費、聘請專家學者出席費等，計需130千元。
0250 按日按件計資酬金	60		
0251 委辦費	5,337		2. 辦理優先推動水資源規劃、研究、調查等委託專業及技術服務等工作，計需5,337元(資本門)。
0271 物品	200		
0279 一般事務費	70		
0291 國內旅費	500		3. 規劃作業所需測繪紙張文具，資料裝訂及消耗材料、業務督導、參加會議等出差旅費，計需770千元。
0300 設備及投資	8,400		
0303 公共建設及設施費	8,400		4. 辦理台灣北部區域水資源經理工程，計需8,400千元。

中區水資源局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826550100 一般行政	預算金額	121,792
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

依照本局組織規程之規定，辦理一般行政管理工作的。

預期成果：

配合業務需要，即時辦理經常性行政工作及支援作業，以協助推展本局整體業務，提高行政效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	118,455	中區水資源局	編制內職員90人，技工(含駕駛)工友35人，約僱人員2人，合計127人之薪津、加給、年終及考績獎金、車票費及休假補助、不休假及超時加班費、保險、退休離職儲金等，計需 118,455千元。
0100 人事費	118,455		
0103 法定編制人員待遇	64,160		
0104 約聘僱人員待遇	920		
0105 技工及工友待遇	13,790		
0111 獎金	16,933		
0121 其他給與	3,200		
0131 加班值班費	3,810		
0142 退休退職給付	2,600		
0143 退休離職儲金	6,432		
0151 保險	6,610		
02 基本行政工作維持	3,337	中區水資源局	1.員工在職教育訓練費、水電費、寄送公文郵資、電話及網路通訊費等，計需967千元。 2.依法律規定應繳納之各項稅捐規費、大樓、車輛及其他保險費等，計需139千元。 3.聘請講師或專家學者之鐘點費及出席費與評審費等，計需34千元。 4.購置公務用文具紙張、油料、報章雜誌、其他消耗品及非消耗品、各類報表印刷、員工文康活動及清潔、保全經費等，計需1,284千元。 5.房屋、車輛、辦公器具、設施及機械設備等修繕養護費，計需180千元。 6.業務督導、勘查、參加會議等出差旅費與物品搬遷及貨品運送等，計需479千元。 7.機關首長特別費，計需132千元。 8.退休人員三節慰問金122千元。
0200 業務費	3,215		
0201 教育訓練費	54		
0202 水電費	463		
0203 通訊費	450		
0221 稅捐及規費	96		
0231 保險費	43		
0250 按日按件計資酬金	34		
0271 物品	154		
0279 一般事務費	1,130		
0282 房屋建築養護費	56		
0283 車輛及辦公器具養護費	72		
0284 設施及機械設備養護費	52		
0291 國內旅費	465		
0294 運費	14		
0299 特別費	132		
0400 獎補助費	122		
0475 獎勵及慰問	122		

中區水資源局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551202 河川及排水保育	預算金額	120
-----------	--------------------	------	-----

計畫內容：

辦理健全水權管理計畫。

預期成果：

健全水權管理，俾健全用水秩序，以維護地下水資源永續利用。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 健全水權管理計畫	120	中區水資源局	業務督導、勘查、調查及參加會議等出差旅費等，計需120千元。
0200 業務費	120		
0291 國內旅費	120		

中區水資源局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551203 水資源開發及維護	預算金額	1,124,450
-----------	---------------------	------	-----------

計畫內容：

1. 辦理水源調配協調、水資源有效利用、用水計畫審議。
2. 辦理烏溪水資源開發及烏溪大度攔河堰工程等計畫調查、規劃、研究及計畫方案研提等。
3. 辦理集集共同引水工程後續計畫、湖山水庫工程、大台中地區公共用水穩定水源及供水方案。

預期成果：

1. 依規劃、試驗之成果完成水資源開發計畫、水源調配方案作為水源計畫提出實施之參據。
2. 興建集集共同引水工程後續計畫可穩定南投縣八卦山高地灌溉水源及促進區域發展，提高雲林離島工業區用水品質。
3. 興建湖山水庫工程，每日增加供水量69.4萬立方公尺，可穩定供應雲林及南投地區枯水期之公共與工業用水。
4. 完成大安、大甲溪水源聯合運用輸水工程設計及調查。
5. 興建鯉水潭水庫發電取水口設置備援出水工程。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 水資源規劃及管理	17,875	中區水資源局	辦理烏溪水資源開發及烏溪大度攔河堰工程計畫等，計需17,875千元（經常門10,000千元，資本門7,875千元）：
0200 業務費	17,875		
0201 教育訓練費	80		1. 各項教育訓練費、水電費、網路通訊費、電話費、辦公設備租金等，計需250千元。
0202 水電費	25		2. 聘請專家學者出席費、審查費、稿費、顧問費及裁判費等，計需550千元。
0203 通訊費	100		3. 委託辦理水源調配、烏溪水資源開發及烏溪大度攔河堰工程計畫特定專業研究技術服務等，計需16,175千元（經常門8,300千元，資本門7,875千元）。
0219 其他業務租金	45		4. 購置文具紙張、報告印刷、雜支及保全費用等一般事務費，其他消耗品及非消耗品等，計需600千元。
0250 按日按件計資酬金	550		5. 勘查、參加會議所需國內旅費等，計需300千元。
0251 委辦費	16,175		
0271 物品	250		
0279 一般事務費	350		
0291 國內旅費	300		
02 水資源工程	1,106,575	中區水資源局	辦理集集共同引水工程後續計畫、湖山水庫工程、大台中地區公共用水穩定水源及供水方案等，計需1,106,575千元（資本門）：
0200 業務費	11,375		
0251 委辦費	11,375		
0300 設備及投資	1,095,200		1. 委託辦理大台中地區公共用水穩定水源及供水方案研究、規劃等，計需11,375千元（資本門）。
0301 土地	200,000		2. 辦理集集共同引水工程後續計畫、湖山水庫工程計畫、大台中地區公共用水穩定水源及供水方案等所需工程經費，及購置雜項設備等，計需1,095,200千元。
0303 公共建設及設施費	892,700		
0319 雜項設備費	2,500		

南區水資源局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826550100 一般行政	預算金額	115,944
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

依照本局組織規程之規定，辦理一般行政管理工作。

預期成果：

配合業務需要，即時辦理經常性行政工作及支援作業，以協助推展本局整體業務，提高行政效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	112,971	南區水資源局	編制內職員89人，技工(含駕駛)工友36人，駐衛警員2人，合計127人之薪津、加給、年終及考績獎金、車票費及休假補助、不休假及超時加班費、保險、退休離職儲金等，計需 112,971千元。
0100 人事費	112,971		
0103 法定編制人員待遇	62,398		
0105 技工及工友待遇	13,920		
0111 獎金	17,448		
0121 其他給與	3,376		
0131 加班值班費	3,419		
0143 退休離職儲金	5,949		
0151 保險	6,461		
02 基本行政工作維持	2,973	南區水資源局	1.水電費、寄送公文郵資、電話及網路通訊費等，計需504千元。
0200 業務費	2,252		2.依法律規定應繳納之各項稅捐規費、大樓、車輛及其他保險費等，計需98千元。
0202 水電費	394		3.聘請講師或專家學者之鐘點費及出席費與評審費等，計需23千元。
0203 通訊費	110		4.繳納學術團體或專業組織會費、實驗室認證體系認可試驗室年費、購置公務用文具紙張、油料、報章雜誌、其他消耗品及非消耗品、各類報表印刷、員工文康活動及清潔、保全經費等，計需624千元。
0221 稅捐及規費	53		5.房屋、車輛、辦公器具、設施及機械設備等修繕養護費，計需405千元。
0231 保險費	45		6.業務督導、勘查、參加會議等出差旅費與物品搬遷及貨品運送等，計需466千元。
0250 按日按件計資酬金	23		7.機關首長特別費，計需132千元。
0262 國內組織會費	20		8.購置業務相關機械、雜項設備等，計需650千元。
0271 物品	141		9.退休人員三節慰問金71千元。
0279 一般事務費	463		
0282 房屋建築養護費	56		
0283 車輛及辦公器具養護費	72		
0284 設施及機械設備養護費	277		
0291 國內旅費	452		
0294 運費	14		
0299 特別費	132		
0300 設備及投資	650		
0304 機械設備費	500		
0319 雜項設備費	150		
0400 獎補助費	71		
0475 獎勵及慰問	71		

南區水資源局

單位：新臺幣千元

120

健全水權管理，俾健全用水秩序，以維護地下水資源永續利用。

120

南區水資源局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551203 水資源開發及維護	預算金額	1,298,000
-----------	---------------------	------	-----------

計畫內容：

辦理曾文水庫越域引水工程計畫。

預期成果：

曾文水庫越域引水完成後可增加曾文水庫利用率，並增供南部地區水量每日60萬噸。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 水資源工程	1,298,000	南區水資源局	辦理曾文水庫越域引水工程計畫等所需工程經費，計需1,298,000千元。
0300 設備及投資	1,298,000		
0303 公共建設及設施費	1,298,000		

第一河川局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經費門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826550100 一般行政	預算金額	68,368
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

依照本局組織規程之規定，辦理一般行政管理工作的。

預期成果：

配合業務需要，即時辦理經常性行政工作及支援作業，以協助推展本局整體業務，提高行政效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	66,393	第一河川局	編制內職員50人，技工(含駕駛)工友15人，駐衛警員7人，合計72人之薪津、加給、年終及考績獎金、車票費及休假補助、不休假及超時加班費、保險、退休離職儲金等，計需 66,393千元。
0100 人事費	66,393		
0103 法定編制人員待遇	38,120		
0105 技工及工友待遇	6,300		
0111 獎金	11,074		
0121 其他給與	1,853		
0131 加班值班費	1,998		
0143 退休離職儲金	3,329		
0151 保險	3,719		
02 基本行政工作維持	1,975	第一河川局	1.水、電、其他動力費等，計需227千元。 2.依法律規定應繳納之各項稅捐規費、大樓、車輛及其他保險費等，計需205千元。 3.購置公務用文具紙張、油料、報章雜誌、其他消耗品及非消耗品、各類報表印刷、員工文康活動及清潔、保全經費等，計需685千元。 4.房屋、車輛、辦公器具、設施及機械設備等修繕養護費，計需471千元。 5.機關首長特別費，計需72千元。 6.退休人員三節慰問金315千元。
0200 業務費	1,660		
0202 水電費	227		
0221 稅捐及規費	151		
0231 保險費	54		
0271 物品	150		
0279 一般事務費	535		
0282 房屋建築養護費	140		
0283 車輛及辦公器具養護費	290		
0284 設施及機械設備養護費	41		
0299 特別費	72		
0400 獎補助費	315		
0475 獎勵及慰問	315		

第一河川局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551201 水資源企劃及保育	預算金額	996
-----------	---------------------	------	-----

計畫內容：

1. 推動台灣地區地下水觀測網整體計畫。
2. 強化水(旱)災防救業務管理策略資訊系統，災害緊急應變執行作業，水旱災相關法規研擬、檢討及修訂，水旱災害講習及訓練，防災整備、演練及檢查。

預期成果：

1. 辦理地下水觀測網建立及運作管理。
2. 降低旱澇災害損失，提昇水旱災緊急應變能力，強化本署暨所屬單位值勤應變能力。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 水文資料及技術發展	966	第一河川局	辦理台灣地區地下水觀測網整體計畫，推動地下水觀測系統，蒐集地下水資料以供水資源利用、保育、管理及調配等工作，計需966千元(經常門)：
0200 業務費	966		
0271 物品	150		1. 各項講習、辦公用品、年報印刷及相關電腦軟體購製等一般公務雜支費用，僱工處理觀測井建置監造設施維護等，計需594千元。
0279 一般事務費	444		2. 調查用器材等維修費、資訊設備維護、觀測站房及儀器維護等，計需140千元。
0284 設施及機械設備養護費	140		3. 地下水站網計畫現場勘查、督導及站井建置維護外業工作旅費等，計需232千元。
0291 國內旅費	232		
04 防救災計畫	30	第一河川局	防救災值勤應變即時傳輸電話及網路通訊費等，計需30千元。
0200 業務費	30		
0203 通訊費	30		

第一河川局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551202 河川及排水保育	預算金額	3,234
-----------	--------------------	------	-------

計畫內容：

1. 加強河川、海堤區域及排水設施範圍之環境維護。
2. 河川、海堤區域及排水設施範圍勘訂、河川公地清查，建立現況檔案資料及制度。

預期成果：

維護河川、排水及海堤環境及機能，增進河防安全及復育。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 河川及排水企劃與保育	3,234	第一河川局	辦理河川海堤區域及排水企劃與保育計畫等，計需3,234千元（經常門234千元，資本門3,000千元）：
0200 業務費	234		
0202 水電費	128		1.其他動力費等，計需128千元。
0221 稅捐及規費	66		
0231 保險費	40		2.巡防車輛稅捐與保險、第三人責任保險等，計需106千元。
0300 設備及投資	3,000		
0303 公共建設及設施費	3,000		3.河川海堤、排水設施範圍環境維護、保育及勘測、河川公地清查等，計需3,000千元。

第一河川局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551203 水資源開發及維護	預算金額	246
-----------	---------------------	------	-----

計畫內容：

辦理深層海水資源利用及產業發展實施計畫。

預期成果：

建立深層海水資源低溫利用及多目標技術，帶動新興水利產業發展、完成場址海域環境水文及水質環境資源調查。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 水資源工程	246	第一河川局	1. 辦理深層海水資源利用及產業發展實施計畫等，計需246千元（經常門）。
0200 業務費	246		
0201 教育訓練費	42		(1) 員工在職教育訓練費、水電費、郵資、電話、一般通訊費等，計需115千元。
0202 水電費	43		
0203 通訊費	30		(2) 聘請專家學者之出席費等，計需27千元。
0250 按日按件計資酬金	27		(3) 購置文具紙張、印刷、雜支等一般事務費，計需50千元。
0279 一般事務費	50		
0291 國內旅費	50		(4) 業務督導、勘查、參加會議等所需國內旅費及短程車資等，計需54千元。
0294 運費	3		
0295 短程車資	1		

第一河川局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551204 河川海岸及排水環境營造	預算金額	357,300
-----------	------------------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理中央管及跨省市河川水系治理、河川環境改善、歲修、構造物維護等防災減災工程。
2. 辦理中央管及跨省市河川水系治理規劃、生態調查、水岸空間生態環境管理及防洪構造物維護管理等工作。
3. 辦理全國海岸環境改善工程、養護工程等防災及海岸環境改善工程。
4. 辦理海岸基本資料調查、委託研究及禦潮構造物設施等經常性維護管理工作。
5. 辦理水文站網維護管理並建立資料管理制度與處理程序、建立自動化傳輸機制，強化加值分析並建立資訊流通機制。
6. 建立海岸水環境分析模組並研訂海岸生態水文設計規範、建立自動化傳輸機制，強化加值分析並建立資訊流通機制。

預期成果：

1. 保護中央管河川及跨省市水系沿岸地區重要城市鄉鎮、公共設施、保障民眾生命財產安全及提供民眾休閒遊憩空間。
2. 加速完成中央管及跨省市河川水岸整建及景觀改善、規劃設計、技術交流等研究成果，提供作為防洪構造物設計參考。
3. 加強辦理中央管及跨省市河川水系構造設施維護管理工作，提高河防安全及景觀維護，以達河川永續經營目標。
4. 保護沿海低窪地區重要城市民眾生命財產安全。
5. 確實掌握水文情勢、健全水文資訊服務體系、提升防災預警效能，營造生態水文環境。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 河川海岸環境營造計畫	357,300	第一河川局	辦理重要河川環境營造計畫、海岸環境營造計畫等，計需357,300千元(經常門12,300千元，資本門345,000千元)：
0100 人事費	200		
0131 加班值班費	200		
0200 業務費	12,100		
0201 教育訓練費	200		
0202 水電費	1,700		
0203 通訊費	600		
0212 權利使用費	100		
0219 其他業務租金	100		
0231 保險費	300		
0249 臨時人員酬金	200		
0250 按日按件計資酬金	350		
0251 委辦費	5,000		
0271 物品	700		
0279 一般事務費	1,000		
0283 車輛及辦公器具養護費	200		
0284 設施及機械設備養護費	150		
0291 國內旅費	1,500		
0300 設備及投資	345,000		
0301 土地	120,000		
0303 公共建設及設施費	225,000		

第一河川局
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國97年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5826551204 河川海岸及排水環境營造	預算金額	357,300
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			, 計需345,000千元。(資本門)