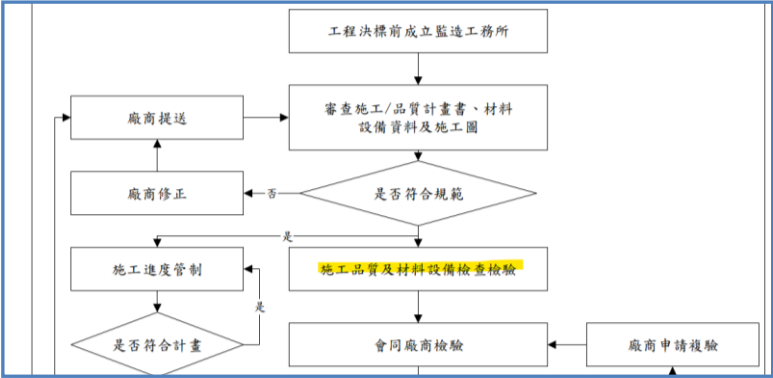


經濟部水利署「監造計畫(範例)」所屬機關修正意見及處理情形

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註
第一章 監造範圍					
1	南水	1-4	■P1-2 三、工程主要施工項目及數量 (一)工程數量詳如表 1-1、工程平面圖詳如圖 1-1… ■P1-4 表 1-1 詳細價目表	■P1-2 三、工程主要施工項目及數量 (一)工程<u>項目及數量表</u>詳如表 1-1、工程平面圖詳如圖 1-1… ■P1-4 表 1-1 <u>工程項目及數量表</u>	■所屬機關意見 詳細價目表(表 1-1)不宜納入監造計畫，該表非詳細價目表。<u>建議依工程設計內容詳列各分項工程或工項及相關配合作業</u>，俾利後續監造管控。 ■建議處理方式 表 1-1 涵義為透過列出該工程之工程項目、數量，作為監造人員監控依據。有關提案單位建議依工程設計內容詳列分項工程，考量設計單位編列預算書對主要工項認定不同、工程性質不同等因素，且配合本署品管數位化系統輸出建造計畫內容勾稽所需，爰<u>建議仍予保留並由主辦機關視需求調整</u>。另<u>考量表格名稱與內容不一致，爰表格名稱修改為「工程項目及數量表」</u>。
2	四局 南水	1-1	待修正處略如下 ■P-前 2 (三)委託設計及監造工程 1、發包前由設計、監造廠商按契約規定，完成組織架構之擬定… ■P1-3 五、名詞定義 (二)廠商：係指本工程承包人，包括其法定代理人及合法繼承人。 (五)雙方：指參與本工程之全部機關，工程司、廠商人員與廠商所聘僱之員工。	修正處略如下 ■P-前 2 (三)委託設計及監造工程 1、發包前由設計、<u>委外</u>監造廠商按契約規定，完成組織架構之擬定… ■P1-3 五、名詞定義 (二)<u>施工</u>廠商：係指本工程承包人，包括其法定代理人及合法繼承人。 (五)雙方：指參與本工程之全部機關，工程司、廠商人員與廠商所聘僱之員工(<u>含設計、委託監造及施工廠商</u>)。	■所屬機關意見 監造計畫(範本)名詞定義過於簡易 1、如對廠商稱呼未統一，有施工廠商、廠商等說法，建議修正 2、兩造雙方人員皆無定義，建議通案補充再由個案進行刪減 ■建議處理方式 1、參考水利署 111 年 7 月修訂「經濟部水利署工程監造注意事項」(經水工字第 11105283770 號函公告)<u>依據廠商所進行之工作，修正為施工廠商、設計廠商、委外監造廠商等</u>。 2、本監造計畫為範例，非範本合先敘明。考量水利署 111 年 7 月修訂「經濟部水利署工程監造注意事項」(經水工字第 11105283770 號函公告)已針對兩造雙方人員進行定義，故兩造雙方名詞定義部分，<u>建議由主辦機關視需求增減</u>。

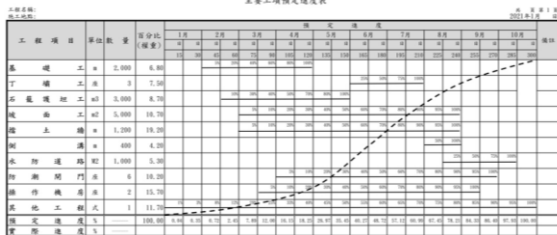
項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註
3	南水	1-2	■P1-2 三、工程主要施工項目及數量 （一）工程數量詳如表 1-1、工程平面圖詳如圖 1-1、標準斷面圖詳如圖 1-2 （二）本工程主要作業工項： 1、基礎工：約○○○○m 2、丁壩工：約○○○○座 3、石籠護坦工：約○○○○m 4、坡面工：約○○○○m2 5、擋土牆：約○○○○m 6、側溝：約○○○○m 7、水防道路：約○○○○m2 8、防潮閘門：約○○○○座 9、操作機房：約○○○○座	無修正	■所屬機關意見 三(二)、工程主要施工項目及數量 1、主要作業工項(分項工程)未應用至第五章及第七章，<u>建議監造單位將工程率定出主要工項後，再向下拆解為細項工程及作業項目兩階層</u>，例如主要工項為堤防工程，細項工程可能有基礎工程、坡面工程，然而作業項目依施工規範有坡面工、模板、混凝土及土方作業。 2、工程拆解後可應用到施工計畫第四章的整體施工規劃小節，去詳述主要工項如何規劃及執行，例如堤防工程改水路如何改、各個細項工程一施工單元多長?從哪裡開始施作等等，而不是只提及作業項目的施工要領。 3、除了應用到施工計畫外，風險評估的工程拆解也可一體適用；此外，監造計畫第五章亦可率定各主要工項所用的材料數量，並提供至施工計畫第三章的資源分析使用。 ■建議處理方式 1、「監造計畫(範例)」為依據工程會 109 年 4 月修訂「監造計畫暨品質計畫製作綱要」研擬，提案單位所提建議，經查工程會「監造計畫暨品質計畫製作綱要」無相關說明，故建議由主辦機關視需求調整。(二科) 2、考量施工計畫係由施工廠商針對施工順序、工法提出該計畫，爰建議請施工廠商視需求調整。(二科) 3、設計階段施工風險評估報告內容應涵蓋工程計畫概要、設計階段施工風險評估辦理方式說明、準備作業、設計方案評選、設計成果摘要說明、設計成果施工風險評估、設計階段施工風險評估成果之運用、風險資訊傳遞及風險追蹤管理及結論等 9 章節，編製為「設計階段施工風險評估報告」，其辦理程序依工務處理要點第 8 點規定辦理。

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註																																																																																																																																																																									
第二章 監造組織及權責分工																																																																																																																																																																														
4	一局 四局 五局 九局 十局 南水	表-1 前-1 2-1 2-4 2-5	■P 前-1 本工程經奉水利署函示同意辦理。…防止品質瑕疵發生以增加品質信心，達到第二級品質保證目標。 ■P2-1 一、監造組織 (一)架構 本工程為確保工程進行能符合設計及規範的品質要求，設置有品管制度系統架構及品質保證組織架構(如圖 2-1、圖 2-2)，以確保第二級之品質保證工作，並落實三級品管制度。	■P 前-1 本工程經奉水利署函示同意辦理。…防止品質瑕疵發生以增加品質信心，達到第二級品質<u>查證</u>目標。 ■P2-1 一、監造組織 (一)架構 本工程為確保工程進行能符合設計及規範的品質要求，設置有品管制度系統架構及品質保證組織架構(如圖 2-1、圖 2-2)，以確保第二級之品質<u>查證</u>工作，並落實三級品管制度。	■所屬機關意見 1、依據工程會函示(工程管字第 1110300159 號)，建議將三級品管制度之第二級品管，由原「品質保證」修正為「品質查證」，並修正相關圖說(圖 2-1、圖 2-2) 2、水利署三級品管制度系統架構(圖 2-1)，建議將「計畫研考及督導」修正為「計畫訪查及督導」 ■建議處理方式 依據水利署 111 年 7 月 26 日修訂「經濟部水利署工程監造注意事項」(經水工字第 11105283770 號函公告)，修正相關文字及圖說。																																																																																																																																																																									
5	一局	2-1		■P2-8 表 2-3 經濟部水利署公共工程施工階段契約約定權責分工表 <table><tr><td>期程</td><td>項□□□日</td><td>主辦機關</td><td>執行機關</td><td>設計單位</td><td>監造單位</td><td>承造人 (承攬廠商)</td><td>依據</td><td>備註</td></tr><tr><td></td><td>1.申請主管單位各階段勘驗</td><td>督導</td><td>協辦</td><td>協辦</td><td>協辦</td><td>辦理</td><td>工契9-(八)</td><td></td></tr><tr><td></td><td>完成期限</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>依規定辦理</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>2.擬定施工进度表</td><td>核定</td><td>審定</td><td></td><td>審查</td><td>辦理</td><td>工契9-(四)-1</td><td></td></tr></table>	期程	項□□□日	主辦機關	執行機關	設計單位	監造單位	承造人 (承攬廠商)	依據	備註		1.申請主管單位各階段勘驗	督導	協辦	協辦	協辦	辦理	工契9-(八)			完成期限					依規定辦理				2.擬定施工进度表	核定	審定		審查	辦理	工契9-(四)-1		■所屬機關意見 二、工作職掌，涉權責分工部分，建議增加「公有建築物施工階段契約約定權責分工表」(分有、無委託專案管理廠商)及「公共工程施工階段契約約定權責分工表」(分有、無委託專案管理廠商)等 4 表 ■建議處理方式 依據水利署 108 年 11 月修訂「工程契約-附錄 16 經濟部水利署公共工程施工階段契約約定權責分工表」增修相關文字及表格，本表格僅提做為參考使用。																																																																																																																																					
期程	項□□□日	主辦機關	執行機關	設計單位	監造單位	承造人 (承攬廠商)	依據	備註																																																																																																																																																																						
	1.申請主管單位各階段勘驗	督導	協辦	協辦	協辦	辦理	工契9-(八)																																																																																																																																																																							
	完成期限					依規定辦理																																																																																																																																																																								
	2.擬定施工进度表	核定	審定		審查	辦理	工契9-(四)-1																																																																																																																																																																							
6	四局	2-12	■P2-12 表 2-5□監造報表 監造報表 編號： 本日天氣：上午： 下午： 填報日期： 年 月 日(星期) <table><tr><td colspan="5">工程名稱</td><td colspan="2">契約金額</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="2">契約工期</td><td colspan="2">日曆天 累計工期</td><td colspan="2">日曆天 變更後金額(第 次)</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="2">進度控制</td><td>預定進度(%)</td><td>實際進度(%)</td><td>超前、落後(%)</td><td>開工日期</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td><td>預定完工日期</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td><td>第一次展延日曆天及竣工期限</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="8">工程進行情形</td></tr><tr><td>施工項目</td><td>單位</td><td>契約數量</td><td>本日完成</td><td>累計完成</td><td>備註</td><td>施工項目</td><td>單位</td><td>契約數量</td><td>本日完成</td><td>累計完成</td><td>備註</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="12">二、監督依照設計圖說及核定施工圖說施工(含約定之檢驗停留點及施工抽查等情形)</td></tr><tr><td colspan="12"></td></tr></table>	工程名稱					契約金額				契約工期		日曆天 累計工期		日曆天 變更後金額(第 次)				進度控制		預定進度(%)	實際進度(%)	超前、落後(%)	開工日期								預定完工日期								第一次展延日曆天及竣工期限			工程進行情形								施工項目	單位	契約數量	本日完成	累計完成	備註	施工項目	單位	契約數量	本日完成	累計完成	備註																																					二、監督依照設計圖說及核定施工圖說施工(含約定之檢驗停留點及施工抽查等情形)																								■P2-12 表 2-6□監造報表 公共工程監造報表 表報編號： 本日天氣：上午： 下午： 填報日期： 年 月 日(星期) <table><tr><td colspan="2">工程名稱</td><td colspan="2">契約金額</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>契約工期</td><td>天</td><td>開工日期</td><td>預定完工日期</td><td>實際完工日期</td><td></td></tr><tr><td>契約變更次數</td><td>次</td><td>工期展延天數</td><td>天</td><td>契約金額</td><td>原契約： 變更後契約：</td></tr><tr><td>預定進度(%)</td><td></td><td>實際進度(%)</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="6">一、工程進行情況(含約定之重要施工項目及數量)：</td></tr><tr><td colspan="6"></td></tr><tr><td colspan="6">二、監督依照設計圖說及核定施工圖說施工(含約定之檢驗停留點及施工抽查等情形)：</td></tr><tr><td colspan="6"></td></tr></table>	工程名稱		契約金額				契約工期	天	開工日期	預定完工日期	實際完工日期		契約變更次數	次	工期展延天數	天	契約金額	原契約： 變更後契約：	預定進度(%)		實際進度(%)				一、工程進行情況(含約定之重要施工項目及數量)：												二、監督依照設計圖說及核定施工圖說施工(含約定之檢驗停留點及施工抽查等情形)：												■所屬機關意見 建議監造報表配合監造計畫改版 ■建議處理方式 「監造計畫(範例)」之監造報表將配合工程會版本配合更新，爾後並請主辦單位以工程會公告版本為主，另後續各單位參考使用時，應依工程之個案情形、工程規模、工地現況、條件、工法、材料及設計之不同進行調整以符實際。
工程名稱					契約金額																																																																																																																																																																									
契約工期		日曆天 累計工期		日曆天 變更後金額(第 次)																																																																																																																																																																										
進度控制		預定進度(%)	實際進度(%)	超前、落後(%)	開工日期																																																																																																																																																																									
					預定完工日期																																																																																																																																																																									
					第一次展延日曆天及竣工期限																																																																																																																																																																									
工程進行情形																																																																																																																																																																														
施工項目	單位	契約數量	本日完成	累計完成	備註	施工項目	單位	契約數量	本日完成	累計完成	備註																																																																																																																																																																			
二、監督依照設計圖說及核定施工圖說施工(含約定之檢驗停留點及施工抽查等情形)																																																																																																																																																																														
工程名稱		契約金額																																																																																																																																																																												
契約工期	天	開工日期	預定完工日期	實際完工日期																																																																																																																																																																										
契約變更次數	次	工期展延天數	天	契約金額	原契約： 變更後契約：																																																																																																																																																																									
預定進度(%)		實際進度(%)																																																																																																																																																																												
一、工程進行情況(含約定之重要施工項目及數量)：																																																																																																																																																																														
二、監督依照設計圖說及核定施工圖說施工(含約定之檢驗停留點及施工抽查等情形)：																																																																																																																																																																														

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註
			註： 1. 若上述欄位之內容業詳載於廠商填報之施工日誌，並按時陳報監造單位核備者，則監造報表之該等欄位可載明參詳施工日誌。 2. 每月 5 日及 20 日請款日期，應將詳細之作業項目明細之報表作為該日之附件以利督導或查核之檢閱。	註： 1. 若上述欄位之內容業詳載於廠商填報之施工日誌，並按時陳報監造單位核備者，則監造報表之該等欄位可載明參詳施工日誌。 2. 每月 5 日及 20 日請款日期，應將詳細之作業項目明細之報表作為該日之附件以利督導或查核之檢閱。 3. 本監造報告表格式僅供參考，各所屬機關得自行參考工程會最新 <u>版本更新</u> 。	
7	五局	2-7	■P2-7 表 2-2 監造組織與職掌表 職稱-監造現場人員-執掌項目 7、工地勞安及環保事項之抽查、追蹤及紀錄。	■P2-7 表 2-2 監造組織與職掌表 職稱-監造現場人員-執掌項目 7、工地 <u>職</u> 安及環保事項之抽查、追蹤及紀錄。	■所屬機關意見 建議監造組織與職掌表(表 2-2)監造現場人員職掌項目第 7 點由原「工地勞安及環保事項…」 <u>修正為「工地職安及環保事項…」</u> ■建議處理方式 配合修正相關文字
8	南水	2-8	■P2-8 	無修正	■所屬機關意見 1、監造作業主要流程圖(圖 2-5)，「 <u>施工品質及材料設備檢試驗</u> 」規劃為同一作業節點，不符實需。 <u>建議材料設備送審完成後接續材料進場及抽試驗、施工中抽查驗作業以及完成後之施工品質檢試驗等程序</u> ，較能配合一般工程施作順序。 2、工程品質、計價、進度管控及其他工務行政等以同一流程圖表示， <u>建議以正確或完整方式表達監造業務內容</u> 。 ■建議處理方式 1、施工前、中、後之檢(試)驗皆需會同取樣及必須符合規範，為簡化流程圖以易閱讀，建議仍維持於一節點呈現。 2、工程品質、計價、進度管控及其他工務行政皆為皆監造之重點工作，彙整於圖 2-5 尚屬可行，如各分署另需更細項規定，請自訂。
9	八局	2-2	■P2-2 二、工作職掌 (七)工程決標後開工前，邀集廠商及相關技師、工地主任、安衛人員、品管人員等召開施工前說明會，對整個工程進行過	■P2-2 二、工作職掌 (七) <u>監造單位在工程開工後十日內召開施工協調會議，並邀請機關代表、機關委託服務廠商之代表、施工廠商之工地負責</u>	■所屬機關意見 二(七)，原為「(七)工程決標後開工前，邀集廠商及相關技師、工地主任、安衛人員、品管人員等召開施工前說明會」，建議修正為「工程開工後十日曆天內，由監

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註
			程中之行政作業規定及監造計畫內容、履約界面之協調及整合、品質管理之要求及管理標準作一充分之溝通，以利日後執行；施工期間應定期召開檢討會議。	<u>人員、專任工程人員、工地主任、品管人員及安全衛生人員、主要分包廠商人員、其他應參加之分包廠商人員等人參加</u> ，對整個工程進行過程中之行政作業規定及監造計畫內容、履約界面之協調及整合、品質管理之要求及管理標準作一充分之溝通，以利日後執行；施工期間應定期召開檢討會議。	造單位邀集施工廠商負責人、專任工程人員、工地主任、品管…」 ■建議處理方式 將依據水利署修訂「工程契約-附錄 10 經濟部水利署辦理工程工作協調及召開工程會議規定事項」修正為「監造單位在工程開工後十日內召開施工協調會議，並邀請機關代表、機關委託之技術服務廠商代表、廠商之工地負責人員、專任工程人員、工地主任、品管人員及安全衛生人員、主要分包廠商人員、其他應參加之分包廠商人員等人參加。」
第三章 品質計畫審查作業程序					
10	一局 五局 十局 八局	3-1 3-3	■P3-1 一、審查作業程序 （一）品質計畫審查及核定流程 1、針對廠商提報品質計畫之審查程序及核定流程如圖 3-1。 2、未達新臺幣五千萬元工程，應於工程訂約後 15 日內函送監造單位審查；新臺幣五千萬元以上，未達新台幣二億元工程，應於工程訂約後 20 日內函送監造單位審查。新臺幣二億元以上工程，應於工程訂約後 30 日內函送監造單位審查。「分項品質計畫」則併入各分項施工計畫依施工時程先後，於各分項工程施工前提出，並報監造單位核備後施工。 ■P3-3 提報期限： 1.品質計畫： 未達五千萬元工程訂約後15日內； 五千萬元以上，未達二億元工程訂約後20日內；二億元以上工程訂約後30日內。 2.分項品質計畫： 分項工程施工前30日函送監造單位審查。 開始 廠商提報 品質計畫 ■P3-1 一、審查作業程序 （一）品質計畫審查及核定流程 1、針對廠商提報品質計畫之審查程序及核定流程如圖 3-1。 2、整體品質計畫除契約另有規定外，應於開工前函送監造單位審查。特殊性質之工作項目於提報整體品質計畫時，應說明提報分項品質計畫，並於該分項工程施工前三十日函送監造單位審查。 ■P3-3 提報期限： 1.品質計畫 整體品質計畫除契約另有規定外， 應於開工前函送監造單位審查。 2.分項品質計畫 分項工程施工前30日函送監造單位 審查。 開始 廠商提報 品質計畫	■所屬機關意見 配合水利署工程契約「附錄 11-經濟部水利署廠商品質管制規定」，有關目前規定「未達新臺幣五千萬元工程，應於工程訂約後 15 日內函送監造單位審查；新臺幣五千萬元以上，未達新台幣二億元工程，應於工程訂約後 20 日內函送監造單位審查。新臺幣二億元以上工程，應於工程訂約後 30 日內函送監造單位審查」， <u>建議修正為「整體品質計畫應於開工前函送監造單位審查；分項品質計畫應於該分項工程施工前 30 日函送監造單位審查。」</u> 等文字說明，圖 3-1 亦請一併修正 ■建議處理方式 業依經濟部水利署廠商品質管制規定修正圖 3-1。 <u>提報期限：</u> <u>1、整體品質計畫：開工前函送監造單位審查。</u> <u>2、分項品質計畫：分項工程施工前三十日前函送監造單位審查。</u>	
第四章 施工計畫審查作業程序					
11	一局 四局	4-2 4-9		■P4-3 表 4-1 施工計畫審查重點表，及表 4-4 施工計畫審查意見表配合「經	■所屬機關意見 配合推動淨零碳排工作

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註
	南水 十局	4-3 4-6		濟部水利署工程監造注意事項」新增「減碳計畫」項目，審查重點如下： <u>1.減碳工作組織：減碳工作組織架構圖及工作執掌(包含擬定減碳施工項目、減碳施工自主檢查、機具及運距規劃管控等)是否合理。</u> <u>2.機具減碳作業及量化計算:工區內施工動線及開挖範圍管制圖繪製是否合理，且是否填列各工項機具優化並匯入計算減碳估算結果並符合水利工程減碳作業參考指引。</u> <u>3.質化減碳作業:是否有將施工方法、材料運距、節能標章及其他施工等優化對策充分納入並符合水利工程減碳作業參考指引。</u> <u>4.工地節能減碳自主檢查表:是否納入自主檢查表並符合水利工程減碳作業參考指引。</u>	1、 <u>建議施工計畫審查重點表(表 4-1)、施工計畫審查意見表(表 4-4)，依照「經濟部水利署工程監造注意事項」附件二之三「施工計畫審查表」，增加「減碳計畫」項目</u> 2、 <u>施工計畫審查重點(含表 4-1)建議增加「節能減碳」</u> ■ <u>建議處理方式</u> 減碳部分已完成施工計畫審查重點表(表 4-1)、施工計畫審查意見表(表 4-4)，並於「經濟部水利署工程監造注意事項」附件二之三之「施工計畫審查表」增列減碳審查重點。
12	一局 五局 十局	4-1 4-8	■P4-1 一、施工計畫分階段送審 (一)廠商應依契約規定提送「整體施工計畫」至監造單位審查，提送時程如次：未達新臺幣五千萬元工程為訂約後 15 日內，新臺幣五千萬元以上且未達新臺幣二億元工程為訂約後 20 日內，新臺幣二億元以上為訂約後 30 日內。(或契約規定期限)。	■P4-1 一、施工計畫分階段送審 (一) <u>施工廠商應於開工前提整體施工計畫，擬定施工順序及預定進度表等，並就主要施工部分敘明施工方法，繪製施工相關圖說，送請機關核定。機關為協調相關工程之配合，得指示廠商作必要之修正。(或契約規定期限)。</u>	■ <u>所屬機關意見</u> 1、配合水利署「工程契約第 9 條」，於一、施工計畫分階段送審， <u>建議補充「施工計畫應於開工前提整體施工計畫，擬定施工順序及預定進度表等，並就主要施工部分敘明施工方法，繪製施工相關圖說，送請機關核定。」等相關說明，圖 4-1 亦請一併修正</u> 2、一、(一)施工計畫分階段送審部份， <u>建議刪除「提送時程如次：未達新臺幣五千萬元工程為訂約後 15 日內，新臺幣五千萬元以上且未達新臺幣二億元工程為訂約後 20 日內，新臺幣二億元以上為訂約後 30 日內。(或契約規定期限)。」相關說明</u> ■ <u>建議處理方式</u> 依據水利署 111 年 1 月修訂「工程契約」第 9 條(四)，將施工計畫提送時機將修正為「廠商應於開工前提整體施工計畫，擬定施工順序及預定進度表等，並就主要施工部分敘明施工方法，繪製施工相關圖說，送請機關核定。機關為協調相關工程之配合，得指示廠商作必要之修正。」
13	工務 組	4-15	■P4-15 表 4-5 分項工程施工計畫審查意見	■P4-15 表 4-5 分項工程施工計畫審查意見	■ <u>所屬機關意見</u> 建議分項工程施工計畫審查意見表(表 4-5)審查項目 5

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註																																																																																																																																														
			5、分項作業安全衛生管理與設施設置計畫-審查內容 1. 是否針對此分項工程提出所需管理之勞安設施、人員，並與整體之職安衛生管理計畫串聯。	5、分項作業安全衛生管理與設施設置計畫-審查內容 1. 是否針對此分項工程提出所需管理之 <u>職</u> 安設施、人員，並與整體之職安衛生管理計畫串聯。	審查內容由原「1. 是否針對此分項工程提出所需管理之勞安設施…。」修正為「1. 是否針對此分項工程提出所需管理之 <u>職</u> 安設施…。」 ■建議處理方式 配合修正文字，將勞安修正為職安																																																																																																																																														
14	南水	4-6	■P4-6 1、繪製 Bar-Chart&S-Curve 進度管控圖。 依據上述所建置之主要工程項目及其權重繪製以桿狀圖 (Bar-chart)排妥進度後，重新計算預定進度及 S-Curve 曲線，做為施工期間實際施工作業情形之有效控管。 	無修正	■所屬機關意見 依據製作綱要內容， <u>預定進度應由廠商繪製，而非監造單位，建議監造單位僅須對各項計畫書提送訂定提送時限控管。</u> ■建議處理方式 「監造計畫(範例)」第四章為說明廠商所送之施工計畫審查作業程序，有關第四章所附之預定進度曲線圖僅為示意用。此外，工程預算書係由設計單位編製，故監造計畫(第一版)之預定進度曲線圖，應由設計單位依據工程預算書繪製，以作為監造單位後續參考依據。																																																																																																																																														
15	八局	4-6	■P4-6 <table border="1"><caption>表 4-3□主要工項實際數量進度計算基準表。</caption><thead><tr><th rowspan="2">主要工項</th><th colspan="4">主要工項</th><th colspan="3">截至本日預定施作</th><th colspan="3">截至本日實際施作</th><th rowspan="2">備註</th></tr><tr><th>(A). 數量</th><th>(B). 單位</th><th>(C). 施工 天數</th><th>(D). 權重 (%)</th><th>(E). 施作 數量</th><th>(F). 施工 天數</th><th>(G). 預定 進度</th><th>(H). 施作 數量</th><th>(I). 施工 天數</th><th>(J). 實際 進度</th></tr></thead><tbody><tr><td>基礎工</td><td>2,000.</td><td>m.</td><td>150 天</td><td>6.8.</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td></tr><tr><td>丁壩工</td><td>3.</td><td>座</td><td>60 天</td><td>7.5.</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td></tr><tr><td>石籠護坦工</td><td>3,000.</td><td>m³.</td><td>115 天</td><td>8.7.</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td></tr><tr><td>坡面工</td><td>5,000.</td><td>m².</td><td>180 天</td><td>10.7.</td><td>3,750 m.</td><td>135 天</td><td>75%.</td><td>4,000 m.</td><td>135 天</td><td>80%.</td><td>超前</td></tr><tr><td>擋土牆</td><td>1,200.</td><td>m.</td><td>180 天</td><td>19.2.</td><td>900m.</td><td>135 天</td><td>75%.</td><td>800 m.</td><td>135 天</td><td>67%.</td><td>落後</td></tr><tr><td>側溝</td><td>400.</td><td>m.</td><td>60 天</td><td>4.2.</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td></tr><tr><td>水防道路</td><td>1,000.</td><td>m².</td><td>60 天</td><td>5.3.</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td></tr><tr><td>防潮閘門</td><td>6.</td><td>座</td><td>180 天</td><td>10.2.</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td></tr><tr><td>操作機房</td><td>2.</td><td>座</td><td>180 天</td><td>15.7.</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td></tr><tr><td>其他</td><td>1.</td><td>式</td><td>300 天</td><td>11.7.</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td><td>〃</td></tr></tbody></table>	主要工項	主要工項				截至本日預定施作			截至本日實際施作			備註	(A). 數量	(B). 單位	(C). 施工 天數	(D). 權重 (%)	(E). 施作 數量	(F). 施工 天數	(G). 預定 進度	(H). 施作 數量	(I). 施工 天數	(J). 實際 進度	基礎工	2,000.	m.	150 天	6.8.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃	丁壩工	3.	座	60 天	7.5.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃	石籠護坦工	3,000.	m ³ .	115 天	8.7.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃	坡面工	5,000.	m ² .	180 天	10.7.	3,750 m.	135 天	75%.	4,000 m.	135 天	80%.	超前	擋土牆	1,200.	m.	180 天	19.2.	900m.	135 天	75%.	800 m.	135 天	67%.	落後	側溝	400.	m.	60 天	4.2.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃	水防道路	1,000.	m ² .	60 天	5.3.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃	防潮閘門	6.	座	180 天	10.2.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃	操作機房	2.	座	180 天	15.7.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃	其他	1.	式	300 天	11.7.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃	無修正	■所屬機關意見 主要工項實際數量進度計算基準表(表 4-3)， <u>建議刪去施工天數欄位</u> ■建議處理方式 依據水利署 111 年 2 月修訂「經濟部水利署辦理工程工期核算注意事項」，施工天數可作為推估工程進度、工期核算依據，故建議保留施工天數欄位
主要工項	主要工項				截至本日預定施作			截至本日實際施作			備註																																																																																																																																								
	(A). 數量	(B). 單位	(C). 施工 天數	(D). 權重 (%)	(E). 施作 數量	(F). 施工 天數	(G). 預定 進度	(H). 施作 數量	(I). 施工 天數	(J). 實際 進度																																																																																																																																									
基礎工	2,000.	m.	150 天	6.8.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃																																																																																																																																								
丁壩工	3.	座	60 天	7.5.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃																																																																																																																																								
石籠護坦工	3,000.	m ³ .	115 天	8.7.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃																																																																																																																																								
坡面工	5,000.	m ² .	180 天	10.7.	3,750 m.	135 天	75%.	4,000 m.	135 天	80%.	超前																																																																																																																																								
擋土牆	1,200.	m.	180 天	19.2.	900m.	135 天	75%.	800 m.	135 天	67%.	落後																																																																																																																																								
側溝	400.	m.	60 天	4.2.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃																																																																																																																																								
水防道路	1,000.	m ² .	60 天	5.3.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃																																																																																																																																								
防潮閘門	6.	座	180 天	10.2.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃																																																																																																																																								
操作機房	2.	座	180 天	15.7.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃																																																																																																																																								
其他	1.	式	300 天	11.7.	〃	〃	〃	〃	〃	〃	〃																																																																																																																																								
第五章 材料與設備抽驗程序及標準																																																																																																																																																			
16	一局 南水	5-5 5-13	■P5-5	無修正	■所屬機關意見 1、配合水利署、工程會所頒施工相關規範， <u>建議材料設備送審管制總表(表 5-1)、材料設備品質管理標準表(表 5-8)增加項目。</u> 2、材料設備檢試驗項目及管理標準、施工品質檢試驗項目及管理標準，及相關表單，參考水利署、工程																																																																																																																																														

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註																																																																																														
			表 5-1□材料設備送審管制總表 <table><tr><th colspan="12">表單號碼：</th></tr><tr><th rowspan="2">項次</th><th>契約詳細表項次</th><th rowspan="2">契約數量</th><th rowspan="2">是否取樣試驗</th><th rowspan="2">預定送審日期</th><th rowspan="2">是否驗廠</th><th colspan="5">送審資料（√）</th><th rowspan="2">審查日期</th><th rowspan="2">備註（歸檔編號）</th></tr><tr><th>材料/設備名稱</th><th></th><th>實際送審日期</th><th>驗廠日期</th><th>協力廠商資料</th><th>型錄</th><th>相關試驗報告</th><th>樣品</th><th>其他</th><th>審查結果</th></tr><tr><td rowspan="2">1</td><td>壹、一、1.7 結構用混凝土 175kgf/cm2</td><td>2,000 M³</td><td rowspan="2">是</td><td rowspan="2">109/07/10</td><td rowspan="2">否</td><td rowspan="2">√</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">√</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">配比設計</td><td>〃</td><td rowspan="2">〃</td></tr><tr><td>壹、一、1.8 結構用混凝土 210kgf/cm2</td><td>2,000 M³</td><td>〃</td></tr><tr><td rowspan="2">3</td><td>壹、一、1.10 鋼筋 SD280W</td><td>200T</td><td rowspan="2">是</td><td rowspan="2">109/07/10</td><td rowspan="2">否</td><td rowspan="2">√</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">√</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">〃</td><td>〃</td><td rowspan="2">〃</td></tr><tr><td>壹、一、1.11 鋼筋 SD420W</td><td>150T</td><td>〃</td></tr></table> ■P5-8 <table><tr><th>序號</th><th>材料名稱</th><th>檢驗項目</th><th>檢驗標準</th><th>檢驗時機</th><th>檢驗方法</th><th>檢驗頻率</th><th>不符合之處置方法</th><th>管理紀錄</th><th>備註</th></tr><tr><td rowspan="2">1</td><td rowspan="2">結構用混凝土</td><td>圓柱試體抗壓強度試驗</td><td>(1)任一組試體平均強度低於設計強度之值不超過 35kg/cm2 (2)連續三組試體強度之平均值不小於設計強度</td><td>澆置前</td><td>CNS1174、CNS11297、CNS1231、CNS1232</td><td>每 200m³ 一組，餘數達 40 m3 以上者增做 1 組</td><td>依 施 工 規 範 第 03310 章第 3.8.8 處理</td><td>試驗報告</td><td>〃</td></tr><tr><td>水溶性氫離子含量試驗</td><td>≤0.15kg/m³</td><td>混凝土泵送車進場後，於卸料澆置前</td><td>由預拌廠合格之品管人員至現地辦理檢驗，相關作業及配合國柱試體檢驗準則如下：CNS13465（新拌混凝土水溶性氫離子含量試驗法）</td><td>取樣時一併實送貨運離</td><td>試驗單</td><td>〃</td></tr></table>	表單號碼：												項次	契約詳細表項次	契約數量	是否取樣試驗	預定送審日期	是否驗廠	送審資料（√）					審查日期	備註（歸檔編號）	材料/設備名稱		實際送審日期	驗廠日期	協力廠商資料	型錄	相關試驗報告	樣品	其他	審查結果	1	壹、一、1.7 結構用混凝土 175kgf/cm2	2,000 M ³	是	109/07/10	否	√		√		配比設計	〃	〃	壹、一、1.8 結構用混凝土 210kgf/cm2	2,000 M ³	〃	3	壹、一、1.10 鋼筋 SD280W	200T	是	109/07/10	否	√		√		〃	〃	〃	壹、一、1.11 鋼筋 SD420W	150T	〃	序號	材料名稱	檢驗項目	檢驗標準	檢驗時機	檢驗方法	檢驗頻率	不符合之處置方法	管理紀錄	備註	1	結構用混凝土	圓柱試體抗壓強度試驗	(1)任一組試體平均強度低於設計強度之值不超過 35kg/cm2 (2)連續三組試體強度之平均值不小於設計強度	澆置前	CNS1174、CNS11297、CNS1231、CNS1232	每 200m ³ 一組，餘數達 40 m3 以上者增做 1 組	依 施 工 規 範 第 03310 章第 3.8.8 處理	試驗報告	〃	水溶性氫離子含量試驗	≤0.15kg/m ³	混凝土泵送車進場後，於卸料澆置前	由預拌廠合格之品管人員至現地辦理檢驗，相關作業及配合國柱試體檢驗準則如下：CNS13465（新拌混凝土水溶性氫離子含量試驗法）	取樣時一併實送貨運離	試驗單	〃		會施工規範編製範本 ■建議處理方式 1、本監造計畫範例為供各所屬參考，各分署於編制監造計畫時應依工程之個案情形、工程規模、工地現況、條件、工法、材料及設計之不同進行調整，以符實需。 2、同上說明。
表單號碼：																																																																																																			
項次	契約詳細表項次	契約數量	是否取樣試驗	預定送審日期	是否驗廠	送審資料（√）					審查日期	備註（歸檔編號）																																																																																							
	材料/設備名稱						實際送審日期	驗廠日期	協力廠商資料	型錄			相關試驗報告	樣品	其他	審查結果																																																																																			
1	壹、一、1.7 結構用混凝土 175kgf/cm2	2,000 M ³	是	109/07/10	否	√		√		配比設計	〃	〃																																																																																							
	壹、一、1.8 結構用混凝土 210kgf/cm2	2,000 M ³									〃																																																																																								
3	壹、一、1.10 鋼筋 SD280W	200T	是	109/07/10	否	√		√		〃	〃	〃																																																																																							
	壹、一、1.11 鋼筋 SD420W	150T									〃																																																																																								
序號	材料名稱	檢驗項目	檢驗標準	檢驗時機	檢驗方法	檢驗頻率	不符合之處置方法	管理紀錄	備註																																																																																										
1	結構用混凝土	圓柱試體抗壓強度試驗	(1)任一組試體平均強度低於設計強度之值不超過 35kg/cm2 (2)連續三組試體強度之平均值不小於設計強度	澆置前	CNS1174、CNS11297、CNS1231、CNS1232	每 200m ³ 一組，餘數達 40 m3 以上者增做 1 組	依 施 工 規 範 第 03310 章第 3.8.8 處理	試驗報告	〃																																																																																										
		水溶性氫離子含量試驗	≤0.15kg/m ³	混凝土泵送車進場後，於卸料澆置前	由預拌廠合格之品管人員至現地辦理檢驗，相關作業及配合國柱試體檢驗準則如下：CNS13465（新拌混凝土水溶性氫離子含量試驗法）	取樣時一併實送貨運離	試驗單	〃																																																																																											
17	四局	5-2	■P5-2 (三)材料設備送審試驗單位核備規定： 1、依據契約所列各項材料設備項目建置之「材料設備檢(試)驗管制總表(如表 5-2)」，有關「規定抽(取)樣頻率」應依契約施工規範之規定，採定性及定量方式確實填列，作為材料檢試驗管理標準之執行依據。	■P5-2 (三)材料設備送審試驗單位核備規定： 1、依據契約所列各項材料設備項目建置之「材料設備檢(試)驗管制總表(如表 5-2)」，有關「<u>規定抽樣頻率</u>」應依契約施工規範之規定，採定性及定量方式確實填列，作為材料檢試驗管理標準之執行依據。	■所屬機關意見 (三)材料設備送審試驗單位核備規定，建議將文字說明「<u>規定抽(取)樣頻率</u>」，修正為「<u>規定抽樣頻率</u>」 ■建議處理方式 業依工程會及本署廠商品質管制作業規定修正(P5-2、P5-6)																																																																																														
18	四局 五局	5-6	■P5-6	■P5-6	■所屬機關意見 材料設備檢(試)驗管制總表(表 5-2)建議參考工程會「<u>材料設備檢(試)驗管制總表(修正版)</u>」更新為新版 ■建議處理方式 同上																																																																																														

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註																																																																																																																																							
			表單號碼：表 5-2材料設備檢(試)驗管制總表 <table><tr><th rowspan="2">項次</th><th>契約詳細表 項次</th><th>預定進場 日期</th><th>進場 數量</th><th>抽樣 日期</th><th>規定抽(取) 樣頻率</th><th>累積進 場數量</th><th>抽試 驗結果</th><th>抽驗及 會同人 員</th><th>備註 (歸檔 編號)</th></tr><tr><th>材料/設備 名稱</th><th>實際進場 日期</th><th>抽樣 數量</th><th>抽樣 數量</th><th>累積抽 樣數量</th><th></th><th></th><th></th><th></th></tr><tr><td rowspan="2">1</td><td>壹、一.1.7</td><td></td><td></td><td></td><td>每 200m³ 一組，餘數達 40m3 以上者增做 1 組</td><td></td><td></td><td></td><td rowspan="2">試驗</td></tr><tr><td>結構用混凝土 175kgf/cm2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">2</td><td>壹、一.1.8</td><td></td><td></td><td></td><td>每 200m³ 一組，餘數達 40m3 以上者增做 1 組</td><td></td><td></td><td></td><td rowspan="2">試驗</td></tr><tr><td>結構用混凝土 210kgf/cm2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>壹、一.1.10</td><td></td><td></td><td></td><td>每批各規格取樣一組，每</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	項次	契約詳細表 項次	預定進場 日期	進場 數量	抽樣 日期	規定抽(取) 樣頻率	累積進 場數量	抽試 驗結果	抽驗及 會同人 員	備註 (歸檔 編號)	材料/設備 名稱	實際進場 日期	抽樣 數量	抽樣 數量	累積抽 樣數量					1	壹、一.1.7				每 200m ³ 一組，餘數達 40m3 以上者增做 1 組				試驗	結構用混凝土 175kgf/cm2								2	壹、一.1.8				每 200m ³ 一組，餘數達 40m3 以上者增做 1 組				試驗	結構用混凝土 210kgf/cm2									壹、一.1.10				每批各規格取樣一組，每					表單號碼：表 5-2材料設備檢(試)驗管制總表 <table><tr><th rowspan="2">項次</th><th>契約詳細表 項次</th><th>預定進場 日期</th><th>進場 數量</th><th>抽樣 日期</th><th rowspan="2">規定抽樣 頻率</th><th>累積進 場數量</th><th rowspan="2">檢 (試) 試驗 結果</th><th rowspan="2">檢(試) 及會同 人員</th><th>備註</th></tr><tr><th>材料/設備 名稱</th><th>實際進場 日期</th><th>抽樣 數量</th><th>抽樣 數量</th><th>累積抽 樣數量</th><th>(歸檔 編號)</th></tr><tr><td rowspan="2">1</td><td>壹、一.1.7</td><td></td><td></td><td></td><td>每 200m³ 一組，餘數達 40m3 以上者增做 1 組</td><td></td><td></td><td></td><td rowspan="2">試驗</td></tr><tr><td>結構用混凝土 175kgf/cm2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">2</td><td>壹、一.1.8</td><td></td><td></td><td></td><td>每 200m³ 一組，餘數達 40m3 以上者增做 1 組</td><td></td><td></td><td></td><td rowspan="2">試驗</td></tr><tr><td>結構用混凝土 210kgf/cm2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">3</td><td>壹、一.1.10</td><td></td><td></td><td></td><td>每批各規格取樣一組，每逾 50T 加取一組，餘數達</td><td></td><td></td><td></td><td rowspan="2">試驗</td></tr><tr><td>鋼筋 SD280W</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	項次	契約詳細表 項次	預定進場 日期	進場 數量	抽樣 日期	規定抽樣 頻率	累積進 場數量	檢 (試) 試驗 結果	檢(試) 及會同 人員	備註	材料/設備 名稱	實際進場 日期	抽樣 數量	抽樣 數量	累積抽 樣數量	(歸檔 編號)	1	壹、一.1.7				每 200m ³ 一組，餘數達 40m3 以上者增做 1 組				試驗	結構用混凝土 175kgf/cm2								2	壹、一.1.8				每 200m ³ 一組，餘數達 40m3 以上者增做 1 組				試驗	結構用混凝土 210kgf/cm2								3	壹、一.1.10				每批各規格取樣一組，每逾 50T 加取一組，餘數達				試驗	鋼筋 SD280W								
項次	契約詳細表 項次	預定進場 日期	進場 數量		抽樣 日期	規定抽(取) 樣頻率	累積進 場數量	抽試 驗結果	抽驗及 會同人 員	備註 (歸檔 編號)																																																																																																																																		
	材料/設備 名稱	實際進場 日期	抽樣 數量	抽樣 數量	累積抽 樣數量																																																																																																																																							
1	壹、一.1.7				每 200m ³ 一組，餘數達 40m3 以上者增做 1 組				試驗																																																																																																																																			
	結構用混凝土 175kgf/cm2																																																																																																																																											
2	壹、一.1.8				每 200m ³ 一組，餘數達 40m3 以上者增做 1 組				試驗																																																																																																																																			
	結構用混凝土 210kgf/cm2																																																																																																																																											
	壹、一.1.10				每批各規格取樣一組，每																																																																																																																																							
項次	契約詳細表 項次	預定進場 日期	進場 數量	抽樣 日期	規定抽樣 頻率	累積進 場數量	檢 (試) 試驗 結果	檢(試) 及會同 人員	備註																																																																																																																																			
	材料/設備 名稱	實際進場 日期	抽樣 數量	抽樣 數量		累積抽 樣數量			(歸檔 編號)																																																																																																																																			
1	壹、一.1.7				每 200m ³ 一組，餘數達 40m3 以上者增做 1 組				試驗																																																																																																																																			
	結構用混凝土 175kgf/cm2																																																																																																																																											
2	壹、一.1.8				每 200m ³ 一組，餘數達 40m3 以上者增做 1 組				試驗																																																																																																																																			
	結構用混凝土 210kgf/cm2																																																																																																																																											
3	壹、一.1.10				每批各規格取樣一組，每逾 50T 加取一組，餘數達				試驗																																																																																																																																			
	鋼筋 SD280W																																																																																																																																											
19	南水	5-1 5-7 5-8	表 5-3 材料/設備品質抽驗紀錄表(混凝土為範例) 表 5-4 材料/設備品質抽驗紀錄表(瀝青混凝土為範例)	無修正	所屬機關意見 1、材料/設備品質抽驗紀錄表(表 5-3、表 5-4)： (1)混凝土材料，檢驗項目為圓柱試體，建議依據水利署頒施工規範第 03310 章結構用混凝土施工規範第 2.1 節中律定相關混凝土材料標準如水泥、粒料、水及摻料等。 (2)瀝青混凝土，建議依據水利署頒施工規範第 02742 章規定，瀝青混凝土鋪面材料檢試驗項目包括瀝青膠泥、粒料及礦物填縫料、混和料等。施工品質檢驗部分則包括粒料及配、瀝青含量、壓實度、厚度及平整度等項目及相關標準。 2、為落實材料設備品質管制，材料設備抽試驗程序及標準單元中，建議包含但不限於以下幾種管制表， (1)材料設備送審管制總表、(2)材料設備檢試驗管理標準表、(3)各項材料設備進廠檢驗紀錄表、(3)材料設備檢視驗管制表及統計表等。 3、材料試驗，已送試驗室試驗並出示報告部分，建議不須以抽驗紀錄表記錄，應針對不須取樣送驗之材料抽驗時使用，如核對進場材料/設備是否與送審合格者相符、外觀尺寸等進行抽查紀錄。 4、(三)材料設備送審試驗單位核備規定，係為辦理「契約規定施作之材料若不須取樣試驗，監造單位於材																																																																																																																																							

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註																																
					料與設備進場時亦必須辦理抽驗，核對進場材料/設備是否與送審合格者相符」時所使用，<u>建議如為送實驗室檢驗之數據應由試驗報告作為管理紀錄。</u> ■建議處理方式 1、材料/設備品質抽驗紀錄表(表 5-3、表 5-4)： (1)混凝土材料部份，一般僅在廠驗時會做相關材料之檢驗，混凝土材料品質抽驗重點如表 5-3 所列項目，故本項建議不修正。 (2)瀝青材料部份，一般僅在廠驗時會做相關材料之檢驗，瀝青材料品質抽驗重點如表 5-4 所列項目，故本項建議不修正。 2、本監造計畫範例為供各所屬參考，各單位編制監造計畫時應依工程之個案情形、工程規模、工地現況、條件、工法、材料及設計之不同進行調整，以符實需。 3、材料送實驗室者，以試驗報告紀錄，無須送實驗室之查驗以抽查紀錄表紀錄。 4、同上																																
20	四局 南水	5-11 5-12 5-14 5-17	表 5-8 2、 <table><tr><td>3</td><td>土方 材料</td><td>土壤篩分析</td><td>以試驗篩測定粗細粒料粒度分佈</td></tr><tr><td></td><td></td><td>土壤含水量與密度關係試驗</td><td>CNS 11777A3252</td></tr><tr><td></td><td></td><td>相對密度或普羅克達試驗</td><td>最大乾密度</td></tr></table> 3、 <table><tr><td>5</td><td>碎石 級配</td><td>1. 級配粒料篩分析 2. 碎石級配粒料 3. 健度試驗</td><td>1. 符合級配過篩百分比之規定 2. 洛杉磯磨損率< 50% 3. 比重> 2.5</td></tr></table> 4、2.1.2 石籠網 (4) 除設計圖說另有規定外，使用 PVC(或 HDPE)包覆鋼線者，	3	土方 材料	土壤篩分析	以試驗篩測定粗細粒料粒度分佈			土壤含水量與密度關係試驗	CNS 11777A3252			相對密度或普羅克達試驗	最大乾密度	5	碎石 級配	1. 級配粒料篩分析 2. 碎石級配粒料 3. 健度試驗	1. 符合級配過篩百分比之規定 2. 洛杉磯磨損率< 50% 3. 比重> 2.5	表 5-8 2、 <table><tr><td>3</td><td>土方 材料</td><td>土壤篩分析</td><td>以試驗篩測定粗細粒料粒度分佈</td></tr><tr><td></td><td></td><td>普羅克達試驗</td><td>試驗最佳含水量與最大乾密度</td></tr><tr><td></td><td></td><td>相對密度</td><td>最大乾密度</td></tr></table> 3、 <table><tr><td>5</td><td>碎石 級配</td><td>4. 級配粒料篩分析 5. 磨損試驗 6. 比重試驗</td><td>1. 符合級配過篩百分比之規定 2. 洛杉磯磨損率< 50% 3. 比重> 2.5</td></tr></table> 4、無修正	3	土方 材料	土壤篩分析	以試驗篩測定粗細粒料粒度分佈			普羅克達試驗	試驗最佳含水量與最大乾密度			相對密度	最大乾密度	5	碎石 級配	4. 級配粒料篩分析 5. 磨損試驗 6. 比重試驗	1. 符合級配過篩百分比之規定 2. 洛杉磯磨損率< 50% 3. 比重> 2.5	■所屬機關意見 材料設備品質管理標準(表 5-8) 1、建議<u>配合施工規範內容編列</u>，並由設計單位依設計圖說、施工規範核對編製監造計畫。 2、土方材料部份，為土壤篩分析、土壤含水量與密度關係、相對密度及普洛克達試驗等。<u>建議依據水利署頒施工規範第 02300 章土方工作第 2 節材料部分，所列檢試驗項目，除篩分析外，參照上開施工規範規定，應屬土方回填施工品質管理標準，建議修正。</u> 3、級配碎石料，管理項目訂定為篩分析、碎石級配粒料及健度試驗。<u>建議依據水利署頒施工規範第 02722 章規定，修正檢試驗項目包含篩分析、磨損試驗、土壤液限及塑性試驗、吸水率及雜質含量等。</u> 4、箱型石籠石籠網，抗拉強度規定 30 至 55kgf/mm2，
3	土方 材料	土壤篩分析	以試驗篩測定粗細粒料粒度分佈																																		
		土壤含水量與密度關係試驗	CNS 11777A3252																																		
		相對密度或普羅克達試驗	最大乾密度																																		
5	碎石 級配	1. 級配粒料篩分析 2. 碎石級配粒料 3. 健度試驗	1. 符合級配過篩百分比之規定 2. 洛杉磯磨損率< 50% 3. 比重> 2.5																																		
3	土方 材料	土壤篩分析	以試驗篩測定粗細粒料粒度分佈																																		
		普羅克達試驗	試驗最佳含水量與最大乾密度																																		
		相對密度	最大乾密度																																		
5	碎石 級配	4. 級配粒料篩分析 5. 磨損試驗 6. 比重試驗	1. 符合級配過篩百分比之規定 2. 洛杉磯磨損率< 50% 3. 比重> 2.5																																		

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註
			其包覆材厚度在 0.66mm 以上，比重至少 1.25(HDPE 比重至少 0.94)，抗拉強度 175kgf/cm2 以上，延伸率 150％以上。		建議依據水利署頒施工規範第 02374 章箱型石籠第 2.1.2 小節規定，抗拉強度為 175kgf/cm2，並檢視是否符合國家標準及相關規範律定。另外，水利署規範對於石籠線材有延展性規定，亦建議納入。 5、建議將 T 型排水器管理紀錄，補充為材料/設備品質抽驗紀錄表 6、材料進場為<u>檢驗停留點</u>，既已定量頻率故每個進場檢驗作業應為停留點，<u>建議標星號</u>。 ■建議處理方式 1、監造單位編制監造計畫時須依最新規範修正表 5-8 材料設備品質管理標準表，本範例僅提供參考。 2、業依建議修正表 5-8 中土方材料之檢驗項目。 3、水防道路瀝青混凝土鋪面下鋪設為第 02726 章「級配粒料底層」，依規範辦理篩分析、磨損及比重試驗，修正於表 5-8。 4、第 02374 章箱型石籠 2.1.2 中規定抗拉強度 175kgf/cm2 及延展性為包覆石籠網之 PVC 材質之規定，非石籠網及組合鋼線之規定。 5、本範例送審管制總表、檢(試)驗管制總表均為 8 項故刪除項目 9「T 型排水器」。 6、已將材料進場標註為檢驗停留點。
第六章 設備功能運轉測試抽驗程序及標準					
21	南水	6-45		無修正	■所屬機關意見 抽查紀錄表中，<u>部分項目為施工中抽查及施工品質確認事項</u>(如表 6-23 至表 6-30 之「外觀及構造檢查」項目，材質為加工前檢驗項目、尺寸及顏色為施工中抽查驗項目、塗裝厚度為施工品質檢試驗項目。)，<u>建議修正</u>。 ■建議處理方式 表 6-23 至表 6-30「外觀及構造檢查」雖非屬功能運轉測試項目，仍建議於抽驗項目中保留，如分署認為無檢查此項目之需要，可自行調整表單。
第七章 施工抽查程序及標準					
22	一局	7-70		■P7-77~80	■所屬機關意見

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註																																																																																															
	十局	7-66	1、 六、工程減碳 (一)工程減碳 依水利署頒布「水利工程減碳作業指引」及工程會「公共工程節能減碳檢核注意事項」推動公共工程落實節能減碳理念，建構優質永續之公共建設……………. 2、3、 表 7-44 工地節能減碳抽查紀錄表 <table><tr><td colspan="2">工程名稱</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td colspan="2">執行單位</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td colspan="2">監造單位</td><td colspan="2">承攬廠商</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="2">抽查地點</td><td colspan="2">抽查日期</td><td colspan="2">○年○月○日</td></tr><tr><td>項目</td><td colspan="3">抽查內容</td><td>實際抽查情形 (敘述抽查值)</td><td>抽查 結果</td></tr><tr><td rowspan="3">機具管理 作業</td><td colspan="3">查對廠商工地節能減碳自主檢查表</td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3">施工日誌是否落實記載機具管理內容</td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3">是否依施工計畫所訂減碳措施採用節能或適當功率之機具</td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="5">鉅嘜一： 直接排放 控制</td><td colspan="3">機具避免空轉</td><td>運輸機具怠速等待不超過 5 分鐘</td><td></td></tr><tr><td colspan="3">或待機</td><td>挖土機怠速等待不超過 5 分鐘</td><td></td></tr><tr><td colspan="3">挖土機是否已考量施作空間減少迴轉角度(≤100 度)。</td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3">施工機具是否定期進行保養或老舊設備汰換。</td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3">工區內是否限速 25 公里，並設有警告標牌。</td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="2">機械設備如抽水機機等，運用變頻裝置節省能源降低耗</td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="2">耗。抽土機機具亦應定期維護。</td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr></table>	工程名稱						執行單位						監造單位		承攬廠商				抽查地點		抽查日期		○年○月○日		項目	抽查內容			實際抽查情形 (敘述抽查值)	抽查 結果	機具管理 作業	查對廠商工地節能減碳自主檢查表					施工日誌是否落實記載機具管理內容					是否依施工計畫所訂減碳措施採用節能或適當功率之機具					鉅嘜一： 直接排放 控制	機具避免空轉			運輸機具怠速等待不超過 5 分鐘		或待機			挖土機怠速等待不超過 5 分鐘		挖土機是否已考量施作空間減少迴轉角度(≤100 度)。					施工機具是否定期進行保養或老舊設備汰換。					工區內是否限速 25 公里，並設有警告標牌。					機械設備如抽水機機等，運用變頻裝置節省能源降低耗						耗。抽土機機具亦應定期維護。						配合推動淨零碳排工作 1、建議生態保育措施抽查紀錄表(表 7-43)，<u>增加減碳施工抽查機制</u> 2、建議於本章節增加「六、工程減碳監督」，撰寫內容須包含：抽查機具管理作業、直接排放控制、能源間接排放控制、其他間接排放控制、種樹固碳等工程減碳措施等項目。 3、建議增加工地節能減碳抽查紀錄表 建議處理方式 1、業於生態保育措施抽查紀錄表後增加六、工程減碳。 2、<u>3、增加表 7-44 工地節能減碳抽查紀錄表</u>												
工程名稱																																																																																																				
執行單位																																																																																																				
監造單位		承攬廠商																																																																																																		
抽查地點		抽查日期		○年○月○日																																																																																																
項目	抽查內容			實際抽查情形 (敘述抽查值)	抽查 結果																																																																																															
機具管理 作業	查對廠商工地節能減碳自主檢查表																																																																																																			
	施工日誌是否落實記載機具管理內容																																																																																																			
	是否依施工計畫所訂減碳措施採用節能或適當功率之機具																																																																																																			
鉅嘜一： 直接排放 控制	機具避免空轉			運輸機具怠速等待不超過 5 分鐘																																																																																																
	或待機			挖土機怠速等待不超過 5 分鐘																																																																																																
	挖土機是否已考量施作空間減少迴轉角度(≤100 度)。																																																																																																			
	施工機具是否定期進行保養或老舊設備汰換。																																																																																																			
	工區內是否限速 25 公里，並設有警告標牌。																																																																																																			
機械設備如抽水機機等，運用變頻裝置節省能源降低耗																																																																																																				
耗。抽土機機具亦應定期維護。																																																																																																				
23	四局 南水	7-27 5-11 7-36	3、 ■P7-37~45 表 7- 1 測量檢測施工抽查紀錄表 編號： <table><tr><td colspan="2">工程名稱</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td colspan="2">分項工程名稱</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td colspan="2">檢查位置</td><td>檢查日期</td><td colspan="3">○年○月○日</td></tr><tr><td colspan="2">施工流程</td><td colspan="4">☐施工前☐施工中檢查☐施工完成檢查</td></tr><tr><td colspan="2">檢查結果</td><td colspan="4">☐檢查合格☒有缺失需改正☐無此檢查項目</td></tr><tr><td>流 程</td><td>管理項目</td><td colspan="2">抽查標準（定量定性）</td><td>實際抽查情形 (敘述抽查值)</td><td>抽查結果</td></tr><tr><td>前 施 工</td><td>提送儀器檢查校正 報告(書)</td><td colspan="2">校正有效日期</td><td></td><td></td></tr></table>	工程名稱						分項工程名稱						檢查位置		檢查日期	○年○月○日			施工流程		☐ 施工前 ☐ 施工中檢查 ☐ 施工完成檢查				檢查結果		☐ 檢查合格 ☒ 有缺失需改正 ☐ 無此檢查項目				流 程	管理項目	抽查標準（定量定性）		實際抽查情形 (敘述抽查值)	抽查結果	前 施 工	提送儀器檢查校正 報告(書)	校正有效日期				1、無修正 2、無修正 3、 ■P7-38~49 表 7-14 測量檢測施工抽查紀錄表 編號： <table><tr><td colspan="2">工程名稱</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td colspan="2">分項工程名稱</td><td colspan="4"></td></tr><tr><td colspan="2">檢查位置</td><td>檢查日期</td><td colspan="3">○年○月○日</td></tr><tr><td colspan="2">施工流程</td><td colspan="4">☐施工前☐施工中檢查☐施工完成檢查☐檢驗停留點</td></tr><tr><td colspan="2">檢查結果</td><td colspan="4">☐檢查合格☒有缺失需改正☐無此檢查項目</td></tr><tr><td>流程</td><td>管理項目</td><td colspan="2">抽查標準（定量定性）</td><td>實際抽查情形 (敘述抽查值)</td><td>抽查結果</td></tr><tr><td rowspan="2">施 工 前</td><td>提送儀器檢查校正 報告(書)</td><td colspan="2">校正有效日期</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>控制點水準閉合差</td><td colspan="2">≤20√(K) mm</td><td></td><td></td></tr></table>	工程名稱						分項工程名稱						檢查位置		檢查日期	○年○月○日			施工流程		☐ 施工前 ☐ 施工中檢查 ☐ 施工完成檢查 ☐ 檢驗停留點				檢查結果		☐ 檢查合格 ☒ 有缺失需改正 ☐ 無此檢查項目				流程	管理項目	抽查標準（定量定性）		實際抽查情形 (敘述抽查值)	抽查結果	施 工 前	提送儀器檢查校正 報告(書)	校正有效日期										控制點水準閉合差	≤20√(K) mm				所屬機關意見 施工抽查程序及標準 1、<u>各工項之施工抽查流程(圖)、料設備品質管理標準(表)及施工抽查紀錄表管理項目，建議一致</u> 2、<u>建議依據工程內容建置分工結構圖或分工結構表</u>，清查本工程各分項工程項目、各分項工程各有何作業項目及先後順序，俾利施工抽查項目確認、檢停點設置及相關檢試驗標準表單建製 3、<u>建議施工抽查紀錄表(表 7-14 至表 7-22)新增檢查時機欄位</u> 建議處理方式 1、施工抽查流程(圖)、施工抽查標準(表)及施工抽查紀錄表管理項目應為一致。 2、各工程之分工結構圖或分工結構表會依各工程設計需求而不同，各分署得依各工程需求自行建立。 3、業於施工抽查紀錄表(表 7-14 至表 7-22)新增檢查時機欄位。
工程名稱																																																																																																				
分項工程名稱																																																																																																				
檢查位置		檢查日期	○年○月○日																																																																																																	
施工流程		☐ 施工前 ☐ 施工中檢查 ☐ 施工完成檢查																																																																																																		
檢查結果		☐ 檢查合格 ☒ 有缺失需改正 ☐ 無此檢查項目																																																																																																		
流 程	管理項目	抽查標準（定量定性）		實際抽查情形 (敘述抽查值)	抽查結果																																																																																															
前 施 工	提送儀器檢查校正 報告(書)	校正有效日期																																																																																																		
工程名稱																																																																																																				
分項工程名稱																																																																																																				
檢查位置		檢查日期	○年○月○日																																																																																																	
施工流程		☐ 施工前 ☐ 施工中檢查 ☐ 施工完成檢查 ☐ 檢驗停留點																																																																																																		
檢查結果		☐ 檢查合格 ☒ 有缺失需改正 ☐ 無此檢查項目																																																																																																		
流程	管理項目	抽查標準（定量定性）		實際抽查情形 (敘述抽查值)	抽查結果																																																																																															
施 工 前	提送儀器檢查校正 報告(書)	校正有效日期																																																																																																		
	控制點水準閉合差	≤20√(K) mm																																																																																																		

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前						修正後						備註																																																																																																										
24	五局 南水	7-24 7-35	1、 ■P7-35 開始 預拌混凝土進場 ☆ 放樣及準備工作 缺失改善 不合格 1. 是否符合核定之配比設計 2. 坍度：[10cm], ≤10±2.5cm;>10±4.0cm 3. 氯離子含量≤0.15kg/m3 4. 圓柱試體製作每200m³一組 1. 樣板施設坡面夯壓 2. 鋪塊石或鋪設織布 3. 導模組立 4. 埋設物安裝						1、 ■P7-36 開始 ☆ 放樣及準備工作 合格 預拌混凝土進場 缺失改善 不合格 1. 樣板施設坡面夯壓 2. 鋪塊石或鋪設織布 3. 導模組立 4. 埋設物安裝 1. 是否符合核定之配比設計 2. 坍度：[10cm], ≤10±2.5cm;>10±4.0cm 3. 氯離子含量≤0.15kg/m3 4. 圓柱試體製作每200m³一組						■所屬機關意見 混凝土坡面工施工 1、施工抽查流程图(圖 7-10)建議將「預拌混凝土進場」及「放樣及準備工作」工序對調 2、混凝土坡面工施工抽查標準表(表 7-11)，工項施作完成時也為檢驗停留點，建議鑽心試體納入標註為停留點 ■建議處理方式 1、業依建議修正於圖 7-10。 2、鑽心廠商需會同監造取樣，但並非所定義檢驗停留點。																																																																																																										
25	南水	7-11	2、 ■P7-11 表 7-5□混凝土工程施工抽查標準表 <table><tr><th colspan="2">施工程序</th><th>管理項目</th><th>抽查標準</th><th>抽查時機</th><th>抽查方法</th><th>抽查次數</th></tr><tr><td rowspan="7">施工前</td><td rowspan="5">預拌混凝土進場</td><td>規格、材料型式</td><td>核定之配比設計</td><td>澆置前</td><td>核對送貨單</td><td>不</td></tr><tr><td rowspan="4">坍度試驗</td><td colspan="2">(依設計圖規定: _____)°</td><td rowspan="4">澆置前</td><td rowspan="4">混凝土坍度試驗(CNS1176)° 廠商方柱試體同監造施自置資料查°</td></tr><tr><td>設計坍度(mm)°</td><td>許可差</td></tr><tr><td>≤100°</td><td>±25°</td></tr><tr><td>>100°</td><td>±40°</td></tr><tr><td rowspan="2">混凝土圓柱試體製作</td><td>氯離子含量檢驗</td><td>依 CNS 3090 規定 ≤0.15kg/m³°</td><td>澆置前</td><td>CNS13465°</td><td>每 200m³，餘數上者增：凝土 3、8、1</td></tr><tr><td>圓柱試體抗壓強度</td><td>(1)連續3組平均大於設計強度(2)每組不得低於設計強度 35kg/cm² 以上°</td><td>澆置前</td><td>CNS1174° CNS11297° CNS1231° CNS1232°</td><td>每 200m³，餘數上者增：凝土 3、8、1</td></tr><tr><td rowspan="3">施工中</td><td rowspan="3">混凝土澆置及</td><td>混凝土出廠至工地澆置完成時間</td><td>90 分鐘以內澆置完畢°</td><td>澆置時</td><td>目視°</td><td>不</td></tr><tr><td>分層澆置</td><td>每層厚度≤45cm°</td><td>不定期</td><td>尺規°</td><td></td></tr><tr><td></td><td>15 分鐘內振動搗實，</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>						施工程序		管理項目	抽查標準	抽查時機	抽查方法	抽查次數	施工前	預拌混凝土進場	規格、材料型式	核定之配比設計	澆置前	核對送貨單	不	坍度試驗	(依設計圖規定: _____)°		澆置前	混凝土坍度試驗(CNS1176)° 廠商方柱試體同監造施自置資料查°	設計坍度(mm)°	許可差	≤100°	±25°	>100°	±40°	混凝土圓柱試體製作	氯離子含量檢驗	依 CNS 3090 規定 ≤0.15kg/m³°	澆置前	CNS13465°	每 200m³，餘數上者增：凝土 3、8、1	圓柱試體抗壓強度	(1)連續3組平均大於設計強度(2)每組不得低於設計強度 35kg/cm² 以上°	澆置前	CNS1174° CNS11297° CNS1231° CNS1232°	每 200m³，餘數上者增：凝土 3、8、1	施工中	混凝土澆置及	混凝土出廠至工地澆置完成時間	90 分鐘以內澆置完畢°	澆置時	目視°	不	分層澆置	每層厚度≤45cm°	不定期	尺規°			15 分鐘內振動搗實，				1、無修正 2、 ■P7-11 表 7-5□混凝土工程施工抽查標準表 <table><tr><th colspan="2">施工程序</th><th>管理項目</th><th>抽查標準</th><th>抽查時機</th><th>抽查方法</th><th>抽查次數</th></tr><tr><td rowspan="7">施工前</td><td rowspan="5">預拌混凝土進場</td><td>規格、材料型式</td><td>核定之配比設計</td><td>澆置前</td><td>核對送貨單</td><td>不</td></tr><tr><td rowspan="4">坍度試驗</td><td colspan="2">(依設計圖規定: _____)°</td><td rowspan="4">澆置前</td><td rowspan="4">混凝土坍度試驗(CNS1176)° 施工時，單位試驗檔備</td></tr><tr><td>設計坍度(mm)°</td><td>許可差</td></tr><tr><td>≤100°</td><td>±25°</td></tr><tr><td>>100°</td><td>±40°</td></tr><tr><td rowspan="2">混凝土圓柱試體製作</td><td>氯離子含量檢驗</td><td>依 CNS 3090 規定 ≤0.15kg/m³°</td><td>澆置前</td><td>CNS13465°</td><td>每 200m³，餘數上者增：凝土 3、8、1</td></tr><tr><td>圓柱試體抗壓強度</td><td>(1)連續3組平均大於設計強度(2)每組不得低於設計強度 35kg/cm² 以上°</td><td>澆置前</td><td>CNS1174° CNS11297° CNS1231° CNS1232°</td><td>每 200m³，餘數上者增：凝土 3、8、1</td></tr><tr><td rowspan="3">施工中</td><td rowspan="3">混凝土澆置及</td><td>混凝土出廠至工地澆置完成時間</td><td>90 分鐘以內澆置完畢°</td><td>澆置時</td><td>檢視出場料單°</td><td>不</td></tr><tr><td>分層澆置</td><td>每層厚度≤45cm°</td><td>不定期</td><td>尺規°</td><td></td></tr><tr><td></td><td>15 分鐘內振動搗實，</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>						施工程序		管理項目	抽查標準	抽查時機	抽查方法	抽查次數	施工前	預拌混凝土進場	規格、材料型式	核定之配比設計	澆置前	核對送貨單	不	坍度試驗	(依設計圖規定: _____)°		澆置前	混凝土坍度試驗(CNS1176)° 施工時，單位試驗檔備	設計坍度(mm)°	許可差	≤100°	±25°	>100°	±40°	混凝土圓柱試體製作	氯離子含量檢驗	依 CNS 3090 規定 ≤0.15kg/m³°	澆置前	CNS13465°	每 200m³，餘數上者增：凝土 3、8、1	圓柱試體抗壓強度	(1)連續3組平均大於設計強度(2)每組不得低於設計強度 35kg/cm² 以上°	澆置前	CNS1174° CNS11297° CNS1231° CNS1232°	每 200m³，餘數上者增：凝土 3、8、1	施工中	混凝土澆置及	混凝土出廠至工地澆置完成時間	90 分鐘以內澆置完畢°	澆置時	檢視出場料單°	不	分層澆置	每層厚度≤45cm°	不定期	尺規°			15 分鐘內振動搗實，				■所屬機關意見 混凝土工程施工抽查標準表(表 7-5) 1、混凝土試體製作管理標準，為混凝土抗壓強度之規定，不符實需，如需入本管理項目，建議參採施工規範或國家標準之體製作頻率、試體模尺寸、狀態(如是否塗覆脫模劑)及每組數量或製作程序等為管控標準。混凝土圓柱試體強度確認屬施工品質，已於施工後之管理標準律定。 2、混凝土出場至澆置完成時間之檢驗方法，建議採用檢視出場料單方式。其他管理項目、取樣時機、檢驗方式及頻率等建議再檢視可行性及合理性後修正。 ■建議處理方式 1、混凝土圓柱試體取樣為材料之品質確認，雖強度規定為 28 天之抗壓強度，惟仍屬澆置前之管理標準，至於圓柱試體之製作依 CNS 1231，並規定於本表之
施工程序		管理項目	抽查標準	抽查時機	抽查方法	抽查次數																																																																																																																			
施工前	預拌混凝土進場	規格、材料型式	核定之配比設計	澆置前	核對送貨單	不																																																																																																																			
		坍度試驗	(依設計圖規定: _____)°		澆置前	混凝土坍度試驗(CNS1176)° 廠商方柱試體同監造施自置資料查°																																																																																																																			
			設計坍度(mm)°	許可差																																																																																																																					
			≤100°	±25°																																																																																																																					
			>100°	±40°																																																																																																																					
	混凝土圓柱試體製作	氯離子含量檢驗	依 CNS 3090 規定 ≤0.15kg/m³°	澆置前	CNS13465°	每 200m³，餘數上者增：凝土 3、8、1																																																																																																																			
		圓柱試體抗壓強度	(1)連續3組平均大於設計強度(2)每組不得低於設計強度 35kg/cm² 以上°	澆置前	CNS1174° CNS11297° CNS1231° CNS1232°	每 200m³，餘數上者增：凝土 3、8、1																																																																																																																			
施工中	混凝土澆置及	混凝土出廠至工地澆置完成時間	90 分鐘以內澆置完畢°	澆置時	目視°	不																																																																																																																			
		分層澆置	每層厚度≤45cm°	不定期	尺規°																																																																																																																				
			15 分鐘內振動搗實，																																																																																																																						
施工程序		管理項目	抽查標準	抽查時機	抽查方法	抽查次數																																																																																																																			
施工前	預拌混凝土進場	規格、材料型式	核定之配比設計	澆置前	核對送貨單	不																																																																																																																			
		坍度試驗	(依設計圖規定: _____)°		澆置前	混凝土坍度試驗(CNS1176)° 施工時，單位試驗檔備																																																																																																																			
			設計坍度(mm)°	許可差																																																																																																																					
			≤100°	±25°																																																																																																																					
			>100°	±40°																																																																																																																					
	混凝土圓柱試體製作	氯離子含量檢驗	依 CNS 3090 規定 ≤0.15kg/m³°	澆置前	CNS13465°	每 200m³，餘數上者增：凝土 3、8、1																																																																																																																			
		圓柱試體抗壓強度	(1)連續3組平均大於設計強度(2)每組不得低於設計強度 35kg/cm² 以上°	澆置前	CNS1174° CNS11297° CNS1231° CNS1232°	每 200m³，餘數上者增：凝土 3、8、1																																																																																																																			
施工中	混凝土澆置及	混凝土出廠至工地澆置完成時間	90 分鐘以內澆置完畢°	澆置時	檢視出場料單°	不																																																																																																																			
		分層澆置	每層厚度≤45cm°	不定期	尺規°																																																																																																																				
			15 分鐘內振動搗實，																																																																																																																						

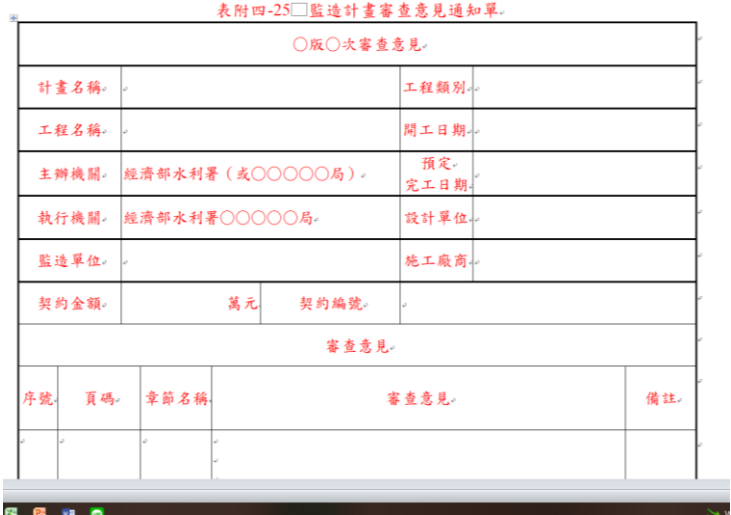
項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註																														
					抽驗方法，故不另修正。 2、依建議將「目視」修正為「檢視出場料單」，修正於表 7-5。																														
26	南水	7-13		無修正	所屬機關意見 鋼筋工程施工抽查標準表(表 7-6) 1、鋼筋材料檢試驗管理標準，與第 5 章重複規範，鋼筋進場檢驗， <u>建議管理項目修改為號數、尺寸、數量(重量)、材證等。</u> 2、鋼筋組立項下抽查驗項目， <u>建議納入鋼筋號數及間距與圖說相符、綁紮規定、保護層厚度及留設規定(墊塊或間隔器)、外觀是否有浮鏽、油污及其他沾黏、搭接(搭接長度、錯搭規定、搭接位置等)或續接規定等。</u> 並依結構物重要性於澆置前納入鋼筋完成面之平整度、垂直度、水平度、高程、位置座標等要求。 建議處理方式 1、第五章規定材料設備品質管理標準與第七章施工抽查標準(施工前)亦需抽驗材料品質，故確實前後重複，如各分屬於施工前需增加抽查項目得，自行增列。 2、所提建議於原範例大多已納入，個案如有其他特別要求，得自行增列。																														
27	南水	7-16	■P7-16 1、 <table><caption>表 7-8 模板工程施工抽查標準表</caption><table><tr><th>施工程序</th><th>管理項目</th><th>抽查標準</th><th>抽查時機</th><th>抽查方法</th><th>抽查頻率</th><th>不符合之處置方法</th><th>管理紀錄</th></tr><tr><td rowspan="2">施 工 前</td><td rowspan="2">模板進場</td><td>普通模板 (板厚符合設計圖說)。 清水模板 (夾板板厚符合設計圖說)。 造型模板 鋼模 免拆模板 (木質或金屬)。 依設計模板厚度：_____。 (依工程屬性，視需要提供結構計算)。</td><td rowspan="2">組立前</td><td rowspan="2">目視及尺規</td><td rowspan="2">每批進場</td><td rowspan="2">退貨運離</td><td rowspan="2">抽查紀錄表</td></tr><tr></tr></table></table>	施工程序	管理項目	抽查標準	抽查時機	抽查方法	抽查頻率	不符合之處置方法	管理紀錄	施 工 前	模板進場	普通模板 (板厚符合設計圖說)。 清水模板 (夾板板厚符合設計圖說)。 造型模板 鋼模 免拆模板 (木質或金屬)。 依設計模板厚度：_____。 (依工程屬性，視需要提供結構計算)。	組立前	目視及尺規	每批進場	退貨運離	抽查紀錄表	■P7-16 1、 <table><caption>表 7-8 模板工程施工抽查標準表</caption><table><tr><th>施工程序</th><th>管理項目</th><th>抽查標準</th><th>抽查時機</th><th>抽查方法</th><th>抽查頻率</th><th>不符合之處置方法</th></tr><tr><td rowspan="2">施 工 前</td><td rowspan="2">模板進場</td><td>普通模板 (板厚符合設計圖說)。 清水模板 (夾板板厚符合設計圖說)。 造型模板 鋼模 免拆模板 (木質或金屬)。 <u>依設計模板厚度：_____。</u> (依工程屬性，視需要提供結構計算)。</td><td rowspan="2">組立前</td><td rowspan="2">目視及尺規</td><td rowspan="2">每批進場</td><td rowspan="2">退貨運離</td></tr><tr></tr></table></table> 2、	施工程序	管理項目	抽查標準	抽查時機	抽查方法	抽查頻率	不符合之處置方法	施 工 前	模板進場	普通模板 (板厚符合設計圖說)。 清水模板 (夾板板厚符合設計圖說)。 造型模板 鋼模 免拆模板 (木質或金屬)。 <u>依設計模板厚度：_____。</u> (依工程屬性，視需要提供結構計算)。	組立前	目視及尺規	每批進場	退貨運離	所屬機關意見 模板工程施工抽查標準表(表 7-8)， 1、模板進廠檢驗之厚度、尺度等要求與設計圖相符， <u>惟模板作業一般不會於細部設計圖中標示模板相關細節及規定，部分使用鋼模者，會於施工前要求提送製造圖審查，建議再檢視實際作業程序修正。</u> 2、模板施工中抽查主要項目， <u>建議納入直線段之平整度、弧線段之平順程度、立模之垂直度或依設計角度、平模之水平度、內淨寬度、淨深度、保護層、預埋件及端模處理等重點項目。</u> 3、模板工程施工抽查紀錄表(表 7-18)，抽查頻率為每
施工程序	管理項目	抽查標準	抽查時機	抽查方法	抽查頻率	不符合之處置方法	管理紀錄																												
施 工 前	模板進場	普通模板 (板厚符合設計圖說)。 清水模板 (夾板板厚符合設計圖說)。 造型模板 鋼模 免拆模板 (木質或金屬)。 依設計模板厚度：_____。 (依工程屬性，視需要提供結構計算)。	組立前	目視及尺規	每批進場	退貨運離	抽查紀錄表																												
施工程序	管理項目	抽查標準	抽查時機	抽查方法	抽查頻率	不符合之處置方法																													
施 工 前	模板進場	普通模板 (板厚符合設計圖說)。 清水模板 (夾板板厚符合設計圖說)。 造型模板 鋼模 免拆模板 (木質或金屬)。 <u>依設計模板厚度：_____。</u> (依工程屬性，視需要提供結構計算)。	組立前	目視及尺規	每批進場	退貨運離																													

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註																																																																																							
			2、 3、 表 7-8 模板工程施工抽查標準表模板工程施工抽查標準表 <table><tr><th>施工程序</th><th>管理項目</th><th>抽查標準</th><th>抽查時機</th><th>抽查方法</th><th>抽查頻率</th><th>不符合之 處置方法</th><th>管理紀錄</th><th>備註</th></tr><tr><td rowspan="4">施 工 前</td><td rowspan="4">模板進場</td><td>普通模板 (板厚符合設計圖說), 清水模板 (夾板板厚符合設計圖說), 造型模板 鋼模 免拆模板 (木質或金屬), 依設計模板厚 度:_____, (依工程屬性,視需要提供 結構計算),</td><td>組立前</td><td>目視及尺規</td><td>每批進場</td><td>退貨運離</td><td>抽查紀錄表</td><td>✓</td></tr><tr><td>模板外觀</td><td>不扭曲變形、整潔無 附著物 (應注意圖說是否要 求為新品)</td><td>組立前</td><td>目視</td><td>每批進場</td><td>退貨運離</td><td>抽查紀錄表</td><td>✓</td></tr><tr><td>塗脫模劑</td><td>均勻塗佈且 不可污染混凝土面</td><td>組立前</td><td>目視</td><td>每批進場</td><td>通知改善</td><td>抽查紀錄表</td><td>✓</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> 3、 表 7-8 模板工程施工抽查標準表模板工程施工抽查標準表 <table><tr><th>施工程序</th><th>管理項目</th><th>抽查標準</th><th>抽查時機</th><th>抽查方法</th><th>抽查頻率</th><th>不符合之 處置方法</th><th>管理紀錄</th><th>備註</th></tr><tr><td rowspan="4">施 工 前</td><td rowspan="4">模板進場</td><td>普通模板 (板厚符合設計圖說), 清水模板 (夾板板厚符合設計圖說), 造型模板 鋼模 免拆模板 (木質或金屬), 依設計模板厚 度:_____, (依工程屬性,視需要提供 結構計算),</td><td>組立前</td><td>目視及尺規</td><td>每批進場 不定期</td><td>退貨運離</td><td>抽查紀錄表</td><td>✓</td></tr><tr><td>模板外觀</td><td>不扭曲變形、整潔無 附著物 (應注意圖說是否要 求為新品)</td><td>組立前</td><td>目視</td><td>每批進場 不定期</td><td>退貨運離</td><td>抽查紀錄表</td><td>✓</td></tr><tr><td>塗脫模劑</td><td>均勻塗佈且 不可污染混凝土面</td><td>組立前</td><td>目視</td><td>每批進場 不定期</td><td>通知改善</td><td>抽查紀錄表</td><td>✓</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> 批進場，既已定量檢驗頻率，建議撰寫邏輯應設定為檢驗停留點，若屬隨機抽查則為不定期。 建議處理方式 1、一般除鋼模會於施工前要求提送製造圖審查外，其他種模板則視模板規模規定提送模板結構計算書，擬依建議修正。 2、所提建議於原範例大多已納入，個案如有其他特別要求，得自行增列。 3、模板至少於組立前完成抽查，擬依意見修正為不定期。	施工程序	管理項目	抽查標準	抽查時機	抽查方法	抽查頻率	不符合之 處置方法	管理紀錄	備註	施 工 前	模板進場	普通模板 (板厚符合設計圖說), 清水模板 (夾板板厚符合設計圖說), 造型模板 鋼模 免拆模板 (木質或金屬), 依設計模板厚 度:_____, (依工程屬性,視需要提供 結構計算),	組立前	目視及尺規	每批進場	退貨運離	抽查紀錄表	✓	模板外觀	不扭曲變形、整潔無 附著物 (應注意圖說是否要 求為新品)	組立前	目視	每批進場	退貨運離	抽查紀錄表	✓	塗脫模劑	均勻塗佈且 不可污染混凝土面	組立前	目視	每批進場	通知改善	抽查紀錄表	✓									施工程序	管理項目	抽查標準	抽查時機	抽查方法	抽查頻率	不符合之 處置方法	管理紀錄	備註	施 工 前	模板進場	普通模板 (板厚符合設計圖說), 清水模板 (夾板板厚符合設計圖說), 造型模板 鋼模 免拆模板 (木質或金屬), 依設計模板厚 度:_____, (依工程屬性,視需要提供 結構計算),	組立前	目視及尺規	每批進場 不定期	退貨運離	抽查紀錄表	✓	模板外觀	不扭曲變形、整潔無 附著物 (應注意圖說是否要 求為新品)	組立前	目視	每批進場 不定期	退貨運離	抽查紀錄表	✓	塗脫模劑	均勻塗佈且 不可污染混凝土面	組立前	目視	每批進場 不定期	通知改善	抽查紀錄表	✓													
施工程序	管理項目	抽查標準	抽查時機	抽查方法	抽查頻率	不符合之 處置方法	管理紀錄	備註																																																																																				
施 工 前	模板進場	普通模板 (板厚符合設計圖說), 清水模板 (夾板板厚符合設計圖說), 造型模板 鋼模 免拆模板 (木質或金屬), 依設計模板厚 度:_____, (依工程屬性,視需要提供 結構計算),	組立前	目視及尺規	每批進場	退貨運離	抽查紀錄表	✓																																																																																				
		模板外觀	不扭曲變形、整潔無 附著物 (應注意圖說是否要 求為新品)	組立前	目視	每批進場	退貨運離	抽查紀錄表	✓																																																																																			
		塗脫模劑	均勻塗佈且 不可污染混凝土面	組立前	目視	每批進場	通知改善	抽查紀錄表	✓																																																																																			
施工程序	管理項目	抽查標準	抽查時機	抽查方法	抽查頻率	不符合之 處置方法	管理紀錄	備註																																																																																				
施 工 前	模板進場	普通模板 (板厚符合設計圖說), 清水模板 (夾板板厚符合設計圖說), 造型模板 鋼模 免拆模板 (木質或金屬), 依設計模板厚 度:_____, (依工程屬性,視需要提供 結構計算),	組立前	目視及尺規	每批進場 不定期	退貨運離	抽查紀錄表	✓																																																																																				
		模板外觀	不扭曲變形、整潔無 附著物 (應注意圖說是否要 求為新品)	組立前	目視	每批進場 不定期	退貨運離	抽查紀錄表	✓																																																																																			
		塗脫模劑	均勻塗佈且 不可污染混凝土面	組立前	目視	每批進場 不定期	通知改善	抽查紀錄表	✓																																																																																			
28	南水	7-65			所屬機關意見 汛期工地防災減災抽查紀錄表(表 7-40)格式與契約書不符，建議修正 建議處理方式 依工程會「公共工程汛期工地防災減災作業要點」汛期工地防災減災自主檢查表修正表 7-40 抽查紀錄表。																																																																																							
29	南水	7-1	■P1-2 三、工程主要施工項目及數量 （一）工程數量詳如表 1-1、工程平面圖詳如圖 1-1、標準斷面圖詳如圖 1-2 （二）本工程主要作業工項： 1、基礎工：約○○○○m 2、丁壩工：約○○○○座 3、石籠護坦工：約○○○○m 4、坡面工：約○○○○m2 5、擋土牆：約○○○○m 6、側溝：約○○○○m 7、水防道路：約○○○○m2 8、防潮閘門：約○○○○座 9、操作機房：約○○○○座	無修正	所屬機關意見 建議依據第一章率定後的主要工項，建立主要工項施工流程圖，各節點則是細項工程，並以附註方式註明各細項工程包含哪些作業項目，最後再同水利署範本一樣列出所有作業項目的流程圖、標準及抽查表。 建議處理方式 「監造計畫(範例)」為依據工程會 109 年 4 月修訂「監造計畫暨品質計畫製作綱要」研擬，提案單位所提建議，經查工程會「監造計畫暨品質計畫製作綱要」無相關說明，故建議由主辦機關視需求調整。 南水局針對主要工項施工流程之建議為監造計畫製作另一種方式，本署尊重主辦機關對個案工程之調整。																																																																																							
30	南水	7-72	■P7-72	■P7-72	所屬機關意見																																																																																							

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
			<table><tr><td colspan="2">工程名稱</td><td>檢查日期</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td colspan="6">主 辦 機 關</td></tr><tr><td colspan="6">監 造 單 位</td></tr><tr><td colspan="6">施 工 廠 商</td></tr><tr><td colspan="6">檢 查 位 置</td></tr><tr><td colspan="6">檢 查 項 目 類 別</td></tr><tr><td colspan="6">不符合事項分類</td></tr><tr><td colspan="6">檢 查 者 類 別</td></tr><tr><td colspan="6">不 符 事 項 說 明</td></tr><tr><td colspan="6">不符合事項 (由檢查人員填寫)</td></tr><tr><td colspan="6">限期改善完成日期：</td></tr><tr><td colspan="6">檢查人員簽名：</td></tr><tr><td colspan="6">缺 失 改 善 處 理 情 形 說 明(由責任者填寫)</td></tr><tr><td colspan="6">一、原因分析(得以附件型式附於本報告)</td></tr><tr><td colspan="6">二、改善措施</td></tr><tr><td colspan="6">三、處理結果 (責任者填寫)</td></tr><tr><td colspan="6">責任者(由檢查人員簽名)：</td></tr><tr><td colspan="6">改善完成日期：</td></tr><tr><td colspan="6">審 核 結 果(由原檢查人員認可)</td></tr><tr><td colspan="6">☐ 符合 ☐ 需再行改善</td></tr><tr><td colspan="6">計畫追蹤日期：</td></tr><tr><td colspan="6">追蹤行動內容：</td></tr><tr><td colspan="6">檢查人員簽名：</td></tr><tr><td colspan="6">日期：</td></tr><tr><td colspan="6">☐同意結案</td></tr><tr><td colspan="6">結案日期：</td></tr><tr><td colspan="6">檢查人員：</td></tr><tr><td colspan="6">註：1.經檢查如有立即發生危險之虞者，應立即改善；餘無法立即改善者除填寫不符合事項說明外，並應填寫不符合事項報告彙整表實施追蹤管制。 2.檢查者應於「檢查者類別」中，明確勾選。 3.後續改善，應依上述勾選情形，進行改善。 4.檢查人員就責任者填報改善情形進行審核，若屬符合則應勾選符合，如需再行改善者，則應於審核結果欄位填寫追蹤行動內容，通知責任者改善，責任者應於預定追蹤日期內改善完成後將改善情形報檢查人員審核。 5.改善完成後應檢附改善之前、中、後照片並就照片內容作簡要說明。</td></tr></table>	工程名稱		檢查日期	年	月	日	主 辦 機 關						監 造 單 位						施 工 廠 商						檢 查 位 置						檢 查 項 目 類 別						不符合事項分類						檢 查 者 類 別						不 符 事 項 說 明						不符合事項 (由檢查人員填寫)						限期改善完成日期：						檢查人員簽名：						缺 失 改 善 處 理 情 形 說 明(由責任者填寫)						一、原因分析(得以附件型式附於本報告)						二、改善措施						三、處理結果 (責任者填寫)						責任者(由檢查人員簽名)：						改善完成日期：						審 核 結 果(由原檢查人員認可)						☐ 符合 ☐ 需再行改善						計畫追蹤日期：						追蹤行動內容：						檢查人員簽名：						日期：						☐ 同意結案						結案日期：						檢查人員：						註：1.經檢查如有立即發生危險之虞者，應立即改善；餘無法立即改善者除填寫不符合事項說明外，並應填寫不符合事項報告彙整表實施追蹤管制。 2.檢查者應於「檢查者類別」中，明確勾選。 3.後續改善，應依上述勾選情形，進行改善。 4.檢查人員就責任者填報改善情形進行審核，若屬符合則應勾選符合，如需再行改善者，則應於審核結果欄位填寫追蹤行動內容，通知責任者改善，責任者應於預定追蹤日期內改善完成後將改善情形報檢查人員審核。 5.改善完成後應檢附改善之前、中、後照片並就照片內容作簡要說明。						<table><tr><td colspan="2">工程名稱</td><td>檢查日期</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td colspan="6">主 辦 機 關</td></tr><tr><td colspan="6">監 造 單 位</td></tr><tr><td colspan="6">施 工 廠 商</td></tr><tr><td colspan="6">檢 查 位 置</td></tr><tr><td colspan="6">檢 查 項 目 類 別</td></tr><tr><td colspan="6">不符合事項分類</td></tr><tr><td colspan="6">檢 查 者 類 別</td></tr><tr><td colspan="6">不 合 格 事 項 說 明</td></tr><tr><td colspan="6">不合格事項 (由檢查人員填寫)</td></tr><tr><td colspan="6">限期改善完成日期：</td></tr><tr><td colspan="6">檢查人員簽名：○○○(□監造，□廠商)</td></tr><tr><td colspan="6">缺 失 改 善 處 理 情 形 說 明(由責任者填寫)</td></tr><tr><td colspan="6">一、原因分析(得以附件型式附於本報告)</td></tr><tr><td colspan="6">二、改善措施</td></tr><tr><td colspan="6">三、處理結果 (責任者填寫)</td></tr><tr><td colspan="6">責任者(由檢查人員簽名)：</td></tr><tr><td colspan="6">改善完成日期：</td></tr><tr><td colspan="6">審 核 結 果(由原檢查人員認可)</td></tr><tr><td colspan="6">☐ 合格 ☐ 需再行改善</td></tr><tr><td colspan="6">計畫追蹤日期：</td></tr><tr><td colspan="6">追蹤行動內容：</td></tr><tr><td colspan="6">檢查人員簽名：</td></tr><tr><td colspan="6">日期：</td></tr><tr><td colspan="6">☐同意結案</td></tr><tr><td colspan="6">結案日期：</td></tr><tr><td colspan="6">檢查人員：</td></tr><tr><td colspan="6">註：1.經檢查如有立即發生危險之虞者，應立即改善；餘無法立即改善者除填寫不符合事項說明外，並應填寫不符合事項報告彙整表實施追蹤管制。 2.檢查者應於「檢查者類別」中，明確勾選。 3.後續改善，應依上述勾選情形，進行改善。 4.檢查人員就責任者填報改善情形進行審核，若屬合格則應勾選符合，如需再行改善者，則應於審核結果欄位填寫追蹤行動內容，通知責任者改善，責任者應於預定追蹤日期內改善完成後將改善情形報檢查人員審核。 5.改善完成後應檢附改善之前、中、後照片並就照片內容作簡要說明。</td></tr></table>	工程名稱		檢查日期	年	月	日	主 辦 機 關						監 造 單 位						施 工 廠 商						檢 查 位 置						檢 查 項 目 類 別						不符合事項分類						檢 查 者 類 別						不 合 格 事 項 說 明						不合格事項 (由檢查人員填寫)						限期改善完成日期：						檢查人員簽名：○○○(□監造，□廠商)						缺 失 改 善 處 理 情 形 說 明(由責任者填寫)						一、原因分析(得以附件型式附於本報告)						二、改善措施						三、處理結果 (責任者填寫)						責任者(由檢查人員簽名)：						改善完成日期：						審 核 結 果(由原檢查人員認可)						☐ 合格 ☐ 需再行改善						計畫追蹤日期：						追蹤行動內容：						檢查人員簽名：						日期：						☐ 同意結案						結案日期：						檢查人員：						註：1.經檢查如有立即發生危險之虞者，應立即改善；餘無法立即改善者除填寫不符合事項說明外，並應填寫不符合事項報告彙整表實施追蹤管制。 2.檢查者應於「檢查者類別」中，明確勾選。 3.後續改善，應依上述勾選情形，進行改善。 4.檢查人員就責任者填報改善情形進行審核，若屬合格則應勾選符合，如需再行改善者，則應於審核結果欄位填寫追蹤行動內容，通知責任者改善，責任者應於預定追蹤日期內改善完成後將改善情形報檢查人員審核。 5.改善完成後應檢附改善之前、中、後照片並就照片內容作簡要說明。						1、 <u>不符合事項報告(表 7-44)、NCR 程序追蹤改善表(表 7-45)、不符合事項報告彙整表(表 7-47)，建議修正與廠商品質管制規定表格相符</u> 2、 <u>不符合事項分類的 NCR 程序建議正名</u> ， <u>NCR</u> 為不符合事項報告之英文縮寫，既已開立 NCR，又要執行 NCR 改善程序，顯不合理 建議處理方式 1、依「廠商品質管制規定」修正 2、表 7-44、7-45、7-47 表格名稱依照「廠商品質管制規定」修正為「不合格報告」、「矯正預防措施追蹤改善表」及「不合格管制總表」。
工程名稱		檢查日期	年	月	日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
主 辦 機 關																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
監 造 單 位																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
施 工 廠 商																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
檢 查 位 置																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
檢 查 項 目 類 別																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
不符合事項分類																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
檢 查 者 類 別																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
不 符 事 項 說 明																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
不符合事項 (由檢查人員填寫)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
限期改善完成日期：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
檢查人員簽名：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
缺 失 改 善 處 理 情 形 說 明(由責任者填寫)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
一、原因分析(得以附件型式附於本報告)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
二、改善措施																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
三、處理結果 (責任者填寫)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
責任者(由檢查人員簽名)：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
改善完成日期：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
審 核 結 果(由原檢查人員認可)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
☐ 符合 ☐ 需再行改善																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
計畫追蹤日期：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
追蹤行動內容：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
檢查人員簽名：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
日期：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
☐ 同意結案																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
結案日期：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
檢查人員：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
註：1.經檢查如有立即發生危險之虞者，應立即改善；餘無法立即改善者除填寫不符合事項說明外，並應填寫不符合事項報告彙整表實施追蹤管制。 2.檢查者應於「檢查者類別」中，明確勾選。 3.後續改善，應依上述勾選情形，進行改善。 4.檢查人員就責任者填報改善情形進行審核，若屬符合則應勾選符合，如需再行改善者，則應於審核結果欄位填寫追蹤行動內容，通知責任者改善，責任者應於預定追蹤日期內改善完成後將改善情形報檢查人員審核。 5.改善完成後應檢附改善之前、中、後照片並就照片內容作簡要說明。																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
工程名稱		檢查日期	年	月	日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
主 辦 機 關																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
監 造 單 位																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
施 工 廠 商																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
檢 查 位 置																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
檢 查 項 目 類 別																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
不符合事項分類																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
檢 查 者 類 別																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
不 合 格 事 項 說 明																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
不合格事項 (由檢查人員填寫)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
限期改善完成日期：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
檢查人員簽名：○○○(□監造，□廠商)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
缺 失 改 善 處 理 情 形 說 明(由責任者填寫)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
一、原因分析(得以附件型式附於本報告)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
二、改善措施																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
三、處理結果 (責任者填寫)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
責任者(由檢查人員簽名)：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
改善完成日期：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
審 核 結 果(由原檢查人員認可)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
☐ 合格 ☐ 需再行改善																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
計畫追蹤日期：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
追蹤行動內容：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
檢查人員簽名：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
日期：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
☐ 同意結案																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
結案日期：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
檢查人員：																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
註：1.經檢查如有立即發生危險之虞者，應立即改善；餘無法立即改善者除填寫不符合事項說明外，並應填寫不符合事項報告彙整表實施追蹤管制。 2.檢查者應於「檢查者類別」中，明確勾選。 3.後續改善，應依上述勾選情形，進行改善。 4.檢查人員就責任者填報改善情形進行審核，若屬合格則應勾選符合，如需再行改善者，則應於審核結果欄位填寫追蹤行動內容，通知責任者改善，責任者應於預定追蹤日期內改善完成後將改善情形報檢查人員審核。 5.改善完成後應檢附改善之前、中、後照片並就照片內容作簡要說明。																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
31	十局	7-5		無修正	所屬機關意見 建議增加「 <u>施工品質檢試驗項目及管理標準表</u> 」、「 <u>施工品質檢試驗管制總表</u> 」。 建議處理方式 工程會函頒之監造計畫製作綱亦無此 2 表格，各分署如有需要可自行依需要增列表單。																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
第八章 品質稽核																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
無意見																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
第九章 文件紀錄管理系統																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
無意見																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
附錄																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註																
32	五局	附三-20	■P 附三-20	■P 附三-20	所屬機關意見 混凝土塊施工抽查流程圖(圖附三-18)建議「預拌混凝土進場」及「鋼模組立」工序對調 建議處理方式 配合修正																
33	南水	附二-17	■P 附二-17 <table><tr><td>施 工 流 程</td><td>管 理 項 目</td><td>抽 查 標 準</td><td>抽 查 時 機</td><td>抽 查 方 法</td><td>抽 查 頻 率</td><td>不 符 合 之 處 置 方 法</td><td>管 理 紀 錄</td></tr></table>	施 工 流 程	管 理 項 目	抽 查 標 準	抽 查 時 機	抽 查 方 法	抽 查 頻 率	不 符 合 之 處 置 方 法	管 理 紀 錄	■P 附二-17 <table><tr><td>施 工 流 程</td><td>管 理 項 目</td><td>抽 查 標 準</td><td>抽 查 時 機</td><td>抽 查 方 法</td><td>抽 查 頻 率</td><td>不 符 合 之 處 置 方 法</td><td>管 理 紀 錄</td></tr></table>	施 工 流 程	管 理 項 目	抽 查 標 準	抽 查 時 機	抽 查 方 法	抽 查 頻 率	不 符 合 之 處 置 方 法	管 理 紀 錄	所屬機關意見 表附二-7 鋼板樁打設深度檢驗頻率每日都要驗，既已定量頻率就是要檢驗，建議停留點要標星號，若為不定期，則頻率不量化。 建議處理方式 施工後之樁位偏差、垂直度為檢停點，施工中為不定期抽查，已修正抽查時機及頻率。
施 工 流 程	管 理 項 目	抽 查 標 準	抽 查 時 機	抽 查 方 法	抽 查 頻 率	不 符 合 之 處 置 方 法	管 理 紀 錄														
施 工 流 程	管 理 項 目	抽 查 標 準	抽 查 時 機	抽 查 方 法	抽 查 頻 率	不 符 合 之 處 置 方 法	管 理 紀 錄														

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前								修正後								備註
			施工中 (打設鋼板樁)	位置 及深度	打設位置及深度依設計圖說，另使用動能打樁機等打設時，打設位置之 60m 範圍內，如有不足 7 天齡期之混凝土，不得打設。	不定期	測量儀器	每日至少 1 施工單 元 (20[] 片)	通知 改善	抽查紀錄表	施工中 (打設鋼板樁)	位置 及深度	打設位置及深度依設計圖說，另使用動能打樁機等打設時，打設位置之 60m 範圍內，如有不足 7 天齡期之混凝土，不得打設。	施工中	測量儀器	不定期抽查	通知 改善	抽查紀錄表	
				垂直	1/50[]	施工中	測量儀器					垂直	1/50[]	施工中	測量儀器				
				接槽	緊密不得嚴重漏水	施工中	目視					接槽	緊密不得嚴重漏水	施工中	目視				
通案																			
34	九局 南水																		所屬機關意見 建議增加減碳相關章節 建議處理方式 業於監造計畫增加「減碳計畫」及減碳審查重點。
35	九局										■P7-66 「環境保育」修正為「環境保護」，以與相關規定用語一致。 ■P7-67 增加第 19 點規定 19、監造單位應督導廠商辦理河川、區域排水及海岸工程生態檢核作業，確實依「經濟部水利署河川、區域排水及海岸工程生態檢核參考手冊」所附表單紀錄格式辦理生態檢核作業及辦理資訊公開。 ■P7-70 表 7-43「生態保育措施抽查紀錄表」：依據「經濟部水利署河川、區域排水及海岸工程生態檢核參考手冊」所附表單「施工階段生態保育措施抽查表」更新表單內容。								所屬機關意見 建議增加生態檢核章節及抽查表 建議處理方式 1、監造計畫範例第七章「五、環境保育」，已有規定施工期間監造單位應依「公共工程生態檢核注意事項」，監督廠商依契約確實職辦理生態保育，並要求廠商檢查填寫生態保育措施自主檢查表，抽查生態保育措施與生態保全對象之執行，記錄於生態保育措施抽查表，爰不另增加生態檢核章節及抽查表。 2、因「施工計畫章、節製作大綱」及「經濟部水利署所屬機關興辦水利工程執行職業安全衛生及環境保護措施管理作業要點」各項規定均為「環境保護」，

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註																																								
					爰將監造計畫範例「環境保育」修正為「環境保護」，以與相關規定用語一致。 3、P. 7-67 增加第 19 點規定。 4、P. 7-70 更新表 7-43「生態保育措施抽查紀錄表」內容。																																								
36	南水		■P5-18 <table><tr><th>序號</th><th>材料名稱</th><th>檢驗項目</th><th>檢驗標準</th><th>檢驗時機</th><th>檢驗方法</th><th>檢驗頻率</th><th>不符合之處置方法</th><th>管理紀錄</th><th>備註</th></tr><tr><td></td><td></td><td>抗拉強度</td><td>290-540(30-55) N/mm²(kgf/mm²)</td><td>進料後，使用前</td><td>送至具認證合格之實驗室辦理抗拉強度試驗相關作業及檢驗率則如下：CNS14302。</td><td>每批及每5,000m²檢驗1次。</td><td>退貨運離。</td><td></td><td>依各工程特性調整。</td></tr><tr><td>8.</td><td>PVC 止水帶。</td><td>聚氯乙烯止水帶。</td><td>比重：1.40 以下，硬度70 以上，縱向抗拉強度：120 kgf/cm² 縱向伸長率：250% 以上。剪力強度：100 kgf/cm²。</td><td>施工前。</td><td>CNS3896-K6384。</td><td>A.每 1000M 檢驗 1 次。 B.提出檢驗試驗報告，不需抽驗。</td><td>退貨運離。</td><td>試驗報告。</td><td></td></tr><tr><td>9.</td><td>T 型排水器。</td><td>排水孔直徑。</td><td>5.0±0.2cm</td><td>施工前。</td><td>游標卡尺量測。</td><td>每批進料時至少取樣 1 次。</td><td>退貨運離。</td><td></td><td></td></tr></table> 皆為檢驗停留點。資料來源：(P.7-18)	序號	材料名稱	檢驗項目	檢驗標準	檢驗時機	檢驗方法	檢驗頻率	不符合之處置方法	管理紀錄	備註			抗拉強度	290-540(30-55) N/mm ² (kgf/mm ²)	進料後，使用前	送至具認證合格之實驗室辦理抗拉強度試驗相關作業及檢驗率則如下：CNS14302。	每批及每5,000m ² 檢驗1次。	退貨運離。		依各工程特性調整。	8.	PVC 止水帶。	聚氯乙烯止水帶。	比重：1.40 以下，硬度70 以上，縱向抗拉強度：120 kgf/cm ² 縱向伸長率：250% 以上。剪力強度：100 kgf/cm ² 。	施工前。	CNS3896-K6384。	A.每 1000M 檢驗 1 次。 B.提出檢驗試驗報告，不需抽驗。	退貨運離。	試驗報告。		9.	T 型排水器。	排水孔直徑。	5.0±0.2cm	施工前。	游標卡尺量測。	每批進料時至少取樣 1 次。	退貨運離。			■P5-18 <u>備註：本表僅供參考，仍須依工程契約、設計成果等，訂定管理標準。</u>	■所屬機關意見 監造計畫範例係供參考使用，未免使用者錯誤引用， <u>建議各項管理標準表及抽查驗表單中妥適位置標註僅供參考</u> ，使用者仍應依工程契約、設計成果等訂定。 ■建議處理方式 配合修正，於表格下方增加備註說明，並於內文補充說明本表格僅供參考
序號	材料名稱	檢驗項目	檢驗標準	檢驗時機	檢驗方法	檢驗頻率	不符合之處置方法	管理紀錄	備註																																				
		抗拉強度	290-540(30-55) N/mm ² (kgf/mm ²)	進料後，使用前	送至具認證合格之實驗室辦理抗拉強度試驗相關作業及檢驗率則如下：CNS14302。	每批及每5,000m ² 檢驗1次。	退貨運離。		依各工程特性調整。																																				
8.	PVC 止水帶。	聚氯乙烯止水帶。	比重：1.40 以下，硬度70 以上，縱向抗拉強度：120 kgf/cm ² 縱向伸長率：250% 以上。剪力強度：100 kgf/cm ² 。	施工前。	CNS3896-K6384。	A.每 1000M 檢驗 1 次。 B.提出檢驗試驗報告，不需抽驗。	退貨運離。	試驗報告。																																					
9.	T 型排水器。	排水孔直徑。	5.0±0.2cm	施工前。	游標卡尺量測。	每批進料時至少取樣 1 次。	退貨運離。																																						
37	南水				■所屬機關意見 多數流程圖無法更改內容 ■建議處理方式 <u>相關流程圖可透過 microsoft visio 進行編修外，另外亦使用水利署工程品管數位化系統進行修改。</u>																																								
38	十局			■P 附 4-29 	■所屬機關意見 建議增加「監造計畫審查意見通知單(空白格式)」、「監造計畫審查意見辦理情形表(空白格式)」、「監造計畫審查表」、「監造計畫進版修正對照表(空白格式)」、「會議紀錄」及「簽名單」等表單。 ■建議處理方式 配合提供表附四-25「監造計畫審查意見通知單(空白格式)」、供表附四-26「監造計畫審查意見辦理情形表(空白格式)」供參考。																																								
				■P 附 4-30																																									

項次 (分 工)	提案 單位	頁次	修正前	修正後	備註																																																																								
				表附四-26□監造計畫審查意見辦理情形表 監造計畫審查意見辦理情形表 第□□□頁，共□□□頁 <table><tr><td colspan="2">工程名稱：</td><td>審查日期：</td></tr><tr><td>審查 意見 序號</td><td>計畫之頁 碼或圖表 編號</td><td>審查意見處理情形</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>	工程名稱：		審查日期：	審查 意見 序號	計畫之頁 碼或圖表 編號	審查意見處理情形																																																																			
工程名稱：		審查日期：																																																																											
審查 意見 序號	計畫之頁 碼或圖表 編號	審查意見處理情形																																																																											
39	十局	目-1	■P 目-1 目錄 <table><tr><td>目錄.....</td><td>目-1</td></tr><tr><td>圖目錄.....</td><td>圖-1</td></tr><tr><td>表目錄.....</td><td>表-1</td></tr><tr><td>前言.....</td><td>前-1</td></tr><tr><td>第一章 - 監造範圍.....</td><td>1-1</td></tr><tr><td>一、 - 依據.....</td><td>1-1</td></tr><tr><td>二、 - 工程概要.....</td><td>1-1</td></tr><tr><td>三、 - 工程主要施工項目及數量.....</td><td>1-2</td></tr><tr><td>四、 - 適用對象.....</td><td>1-2</td></tr><tr><td>五、 - 名詞定義.....</td><td>1-3</td></tr><tr><td>第二章 - 監造組織及權責分工.....</td><td>2-1</td></tr><tr><td>一、 - 監造組織.....</td><td>2-1</td></tr><tr><td>二、 - 工作職掌.....</td><td>2-1</td></tr><tr><td>三、 - 工程標案管理資訊系統網站登錄作業.....</td><td>2-9</td></tr><tr><td>第三章 - 品質計畫審查作業程序.....</td><td>3-1</td></tr><tr><td>一、 - 審查作業程序.....</td><td>3-1</td></tr><tr><td>二、 - 審查重點及應用表單.....</td><td>3-5</td></tr><tr><td>三、 - 應用表單.....</td><td>3-6</td></tr></table>	目錄.....	目-1	圖目錄.....	圖-1	表目錄.....	表-1	前言.....	前-1	第一章 - 監造範圍.....	1-1	一、 - 依據.....	1-1	二、 - 工程概要.....	1-1	三、 - 工程主要施工項目及數量.....	1-2	四、 - 適用對象.....	1-2	五、 - 名詞定義.....	1-3	第二章 - 監造組織及權責分工.....	2-1	一、 - 監造組織.....	2-1	二、 - 工作職掌.....	2-1	三、 - 工程標案管理資訊系統網站登錄作業.....	2-9	第三章 - 品質計畫審查作業程序.....	3-1	一、 - 審查作業程序.....	3-1	二、 - 審查重點及應用表單.....	3-5	三、 - 應用表單.....	3-6	■P 目-1 目錄 <table><tr><td>目錄.....</td><td>目-1</td></tr><tr><td>圖目錄.....</td><td>圖-1</td></tr><tr><td>表目錄.....</td><td>表-1</td></tr><tr><td>前言.....</td><td>前-1</td></tr><tr><td>第一章 - 監造範圍.....</td><td>1-1</td></tr><tr><td>一、 - 依據.....</td><td>1-1</td></tr><tr><td>二、 - 工程概要.....</td><td>1-1</td></tr><tr><td>三、 - 工程主要施工項目及數量.....</td><td>1-2</td></tr><tr><td>四、 - 適用對象.....</td><td>1-2</td></tr><tr><td>五、 - 名詞定義.....</td><td>1-3</td></tr><tr><td>第二章 - 監造組織及權責分工.....</td><td>2-1</td></tr><tr><td>一、 - 監造組織.....</td><td>2-1</td></tr><tr><td>二、 - 工作職掌.....</td><td>2-1</td></tr><tr><td>三、 - 工程標案管理資訊系統網站登錄作業.....</td><td>2-9</td></tr><tr><td>第三章 - 品質計畫審查作業程序.....</td><td>3-1</td></tr><tr><td>一、 - 審查作業程序.....</td><td>3-1</td></tr><tr><td>二、 - 審查重點.....</td><td>3-5</td></tr><tr><td>三、 - 應用表單.....</td><td>3-6</td></tr></table>	目錄.....	目-1	圖目錄.....	圖-1	表目錄.....	表-1	前言.....	前-1	第一章 - 監造範圍.....	1-1	一、 - 依據.....	1-1	二、 - 工程概要.....	1-1	三、 - 工程主要施工項目及數量.....	1-2	四、 - 適用對象.....	1-2	五、 - 名詞定義.....	1-3	第二章 - 監造組織及權責分工.....	2-1	一、 - 監造組織.....	2-1	二、 - 工作職掌.....	2-1	三、 - 工程標案管理資訊系統網站登錄作業.....	2-9	第三章 - 品質計畫審查作業程序.....	3-1	一、 - 審查作業程序.....	3-1	二、 - 審查重點.....	3-5	三、 - 應用表單.....	3-6	■所屬機關意見 目錄第三章，二、「審查重點及應用表單」建議修正為「審查重點」 ■建議處理方式 配合修正
目錄.....	目-1																																																																												
圖目錄.....	圖-1																																																																												
表目錄.....	表-1																																																																												
前言.....	前-1																																																																												
第一章 - 監造範圍.....	1-1																																																																												
一、 - 依據.....	1-1																																																																												
二、 - 工程概要.....	1-1																																																																												
三、 - 工程主要施工項目及數量.....	1-2																																																																												
四、 - 適用對象.....	1-2																																																																												
五、 - 名詞定義.....	1-3																																																																												
第二章 - 監造組織及權責分工.....	2-1																																																																												
一、 - 監造組織.....	2-1																																																																												
二、 - 工作職掌.....	2-1																																																																												
三、 - 工程標案管理資訊系統網站登錄作業.....	2-9																																																																												
第三章 - 品質計畫審查作業程序.....	3-1																																																																												
一、 - 審查作業程序.....	3-1																																																																												
二、 - 審查重點及應用表單.....	3-5																																																																												
三、 - 應用表單.....	3-6																																																																												
目錄.....	目-1																																																																												
圖目錄.....	圖-1																																																																												
表目錄.....	表-1																																																																												
前言.....	前-1																																																																												
第一章 - 監造範圍.....	1-1																																																																												
一、 - 依據.....	1-1																																																																												
二、 - 工程概要.....	1-1																																																																												
三、 - 工程主要施工項目及數量.....	1-2																																																																												
四、 - 適用對象.....	1-2																																																																												
五、 - 名詞定義.....	1-3																																																																												
第二章 - 監造組織及權責分工.....	2-1																																																																												
一、 - 監造組織.....	2-1																																																																												
二、 - 工作職掌.....	2-1																																																																												
三、 - 工程標案管理資訊系統網站登錄作業.....	2-9																																																																												
第三章 - 品質計畫審查作業程序.....	3-1																																																																												
一、 - 審查作業程序.....	3-1																																																																												
二、 - 審查重點.....	3-5																																																																												
三、 - 應用表單.....	3-6																																																																												
40	南水	1-4		無修正	■所屬機關意見 建議於後續工程契約妥適編列混凝土材料檢試驗費用，例如水泥、骨材、摻料等，特別是混凝土用量大時，以符規定。 ■建議處理方式 除混凝土廠驗針對預拌混凝土廠設備檢查及材料編列費用取樣試驗外，規範僅針對混凝土拌和後之坍度、氯離子、圓柱試體取樣試驗，如各分署於個案工程需要檢驗水泥、骨材、摻料等材質，得自行編列。																																																																								