

(機關全銜)

驗收紀錄

全部/部分

日期： 年 月 日

地點：

案號及契約號			廠商名稱		
標的名稱及數量摘要					
採購金額	<input type="checkbox"/> 未達公告金額 <input type="checkbox"/> 公告金額以上未達查核金額 <input type="checkbox"/> 查核金額以上未達巨額 <input type="checkbox"/> 巨額				
訂約金額			結算金額		
履約期限 (展延後)	年	月	日	完成履約日期	年 月 日
<p>[驗收經過]：</p> <p>[驗收結果]：</p> <p>一、 與契約、圖說、貨樣規定相符者：</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>.....</p> <p>二、 與契約、圖說、貨樣規定不符者：</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>.....</p> <p>三、 結論：</p> <p><input type="checkbox"/> 與契約、圖說、貨樣規定相符。</p> <p><input type="checkbox"/> 與契約、圖說、貨樣規定不符。</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>.....</p> <p>[改善、拆除、重作、退貨、換貨之期限]： 年 月 日</p> <p>[備註]：</p>					
記錄	廠商			會驗人員(無者免)	
	代表	專任工程人員		(簽章)	(簽章)
(簽章)	(無者免)	(非屬營造業者免)			
	(簽章)	(簽章)			
協驗人員(無者免)		本機關監驗人員		上級機關監驗人員或 授權自辦文號	主驗人員
單位	(簽章)	主計室	(簽章)	(未達查核金額者免)	(簽章)
單位	(簽章)	政風室	(簽章)	(簽章)	

本紀錄所定格式僅供參考，使用機關得視實際需要自行調整。