

經濟部水利署第三河川分署

保全廠商遴選服務建議書準備章節說明

一、服務建議書內容：

保全廠商提送服務建議書，章節內容如下：

第一章 工作內容認知

保全承攬本分署工作內容，有局本部辦公大樓保全業務、監管中心保全業務、機具查扣場、大安溪大峽谷保全業務、疏濬工程保全業務、工程保全業務等主要工項等項進行說明。

第二章 公司履約績效實績說明(5年內)

保全廠商過去履約績效說明。

第三章 公司組織架構與人力說明

公司組織架構及人力、保全專案經理(含學經歷)、設備資源等與目前執行業務情形。

第四章 創意增值服務與 ESG 企業永續經營指標說明

保全廠商如承攬本分署相關業務，針對不同之業務性質，如承攬局本部業務、疏濬業務、一般工程業務等等，可提供之創意增值服務。ESG 之環境保護 (Environmental)、社會責任 (Social) 以及公司治理 (governance)，企業社會責任說明。

第五章 緊急應變執行能力說明

例如本分署為工程單位，保全廠商執行保全業務地點常於河川工地，常有颱風豪雨情形發生，保全廠商如何應變，另辦公大樓、監管中心、查扣場、大峽谷等如遇緊急事故，如何應變？

二、服務建議書以橫書直式編排，紙張大小採 A4 規格紙張，有採 A3 規格紙張請摺頁為 A4 規格，最小字體應至少為 16，以連續編列頁碼方式以 15 頁為原則(不含封面及封底)。