

109年度提升服務效能(下半年/自行)考核項目及評分表

編號：

秘書古運秀

資產課長 沈麗惠

主計室主任 張美雲

總分(滿分1000分): 866

考核人員: 考核小組

考核日期: 109.12.30

基礎服務構面(200分)

評核項目	評核指標	次評核指標	評分參考標準	實際檢核項目
服務一致及正確性(50分) *小計: 44	訂定申辦業務標準作業流程(15分) *得分: 14	申辦業務標準作業流程訂定情形 14	9-15分 已訂定申辦業務標準作業流程並主動告知申請人處理程序,且持續透過法規調適及流程簡化,務實解決服務或公共問題。 1-8分 已訂定申辦業務標準作業流程。	1. 本局機關網站首頁/便民服務/案件申請訂定出各業務申辦流程。 2. 種植下鄉服務主動通知到期農民是否要繼續申請種植使用權,避免民眾因逾期申請而喪失相關權益,而無法補救。農民提出所遭遇之問題,由本局服務人員回應協助,一對一的諮詢及公開透明的作業流程增加民眾對政府行政之信任。 3. 因種植申辦民眾年齡層偏高,部分年長者僅能簽自己名字或完全不識字。故通知到期申請時已預先將申辦民眾的基本資料及申請地點填入,民眾僅需蓋章將應附證件帶到收件地點,由本局服務人員幫忙將證件拍照帶回局內列印,無需增加民眾另行影印困擾。在收件現場備有老花眼鏡,以供現場有需要者使用。
	服務及時性(15分) *得分: 14	申辦案件於處理期限內完成 14	11-15分 申辦案件於期限內完成率達90%以上。 6-10分 申辦案件於期限內完成率	1. 查詢109年11月一般公文6日內辦結占發文件數百分比: 98.42%(936件) 2. 查詢109年11月人民申請案件依限辦結占發文件數

		<p>達80%以上。</p> <p>1-5分</p> <p>申辦案件於期限內完成率達70%以上。</p>	<p>百分比：100%(51件)</p> <p>3. 查詢109年11月訴願案件依限辦結占發文件數百分比：無案件</p> <p>4. 查詢109年11月人民陳情案件依限辦結占發文件數百分比：100%(2件)</p> <p>5. 查詢109年11月民意信箱案件依限辦結占發文件數百分比：無案件</p>
<p>服務人員專業度(20分)</p> <p>*得分：16</p>	<p>提升專業服務能力</p> <p>4</p>	<p>1-5分</p> <p>視業務與服務對象需求，舉辦相關業務訓練。</p>	<p>1. 7/7：工務課教育訓練</p> <p>2. 7/9：109年防汛演練</p> <p>3. 7/22：遙控無人機專業人員證照培訓</p> <p>4. 8/6：兩人權公約研習</p> <p>5. 8/13：公文線上簽核系統教育訓練</p> <p>6. 8/19：工程品質精進案例檢討研習會—教育訓練課程</p> <p>7. 8/28：廉政會報</p> <p>8. 8/28：數位學習課程</p> <p>9. 9/3：政策性訓練數位學習</p> <p>10. 9/3：管理課辦理「國賠法介紹與實例分析」教育訓練</p> <p>11. 9/14：土方計算說明</p> <p>12. 9/21：智慧河川教育訓練</p> <p>13. 9/21：LibreOffice Writer 文書編輯軟體教育訓練_視訊</p> <p>14. 9/25：「逕流分擔」、「在地滯洪」、「調適計畫」、「智慧河川」等四堂宣導講座課程</p> <p>15. 9/25：工務課教育訓練—工期展延</p>

				<p>16.10/16：所屬機關全球網維護作業教育訓練_視訊</p> <p>17.10/20：水利工程石工工法技術培訓</p> <p>18.11/10：109年度大安溪水系急要段水利建造物結構安全檢測計畫-非破壞檢測教育訓練</p> <p>19.11/25：109年防汛教育訓練</p>
		<p>回應問題正確率</p> <p>12</p>	<p>11-15分 服務人員回應問題正確率達90%以上。</p> <p>6-10分 服務人員回應問題正確率達80%以上。</p> <p>1-5分 服務人員回應問題正確率達70%以上。</p>	<p>1. 7-9月份電話禮貌測試24次，本局受測試人員大部分對提出的問題都能具體詳盡答復，並告知應辦業務，評列90以上，計23次，佔95.53%，評列80-89分，計1次，佔4.17。</p> <p>2. 9月水利署測試本局1次，總得分90分。</p>
<p>服務友善性(150分)</p> <p>*小計：133</p>	<p>服務設施合宜程度(20分)</p> <p>*得分：18</p>	<p>服務設施合宜程度</p> <p>18</p>	<p>16-20分</p> <p>進行環境綠美化並視服務對象需求，提供合宜「核心設施」(如愛心服務鈴、無障礙措施等)並備有「一般設施」(如飲用水、洽公座椅或休息區、盥洗室等)供民眾使用，且有必要的使用說明與管理，定期檢查與充實，確保設施品質。</p> <p>規劃妥適洽公動線，確保服務項目、服務人員、方向引導等標示正確、易於辨識，且提供雙語(或多語)標示服務，並提供各種申辦書表及填寫範例。</p> <p>11-15分</p>	<p>1. 定期檢視環境整潔，提供舒適明亮、洽公場所。</p> <p>2. 服務項目以中、英文明確導引標示，服務台安排上、下午員工1名輪值，服務人員提供諮詢及引導服務，並由各課室主管輪值督導。</p> <p>3. 「核心設施」部分備有無障礙設施1個殘障停車位、愛心鈴、輪椅、電梯、身障盥洗室、育嬰室...等設施提供為民服務。</p> <p>4. 「一般設施」部分備有服務台、書寫台桌椅、飲水機、洽公休息區、書報雜誌、宣導資料....等設施提</p>

		<p>提供「核心設施」供民眾使用，且有必要的使用說明與管理，並定期檢查與充實，確保設施品質。</p> <p>1-10分</p> <p>提供「核心設施」供民眾使用，且有必要的使用說明與管理，確保設施品質。</p>	<p>供加強為民服務。</p> <p>5. 入口設有殘障坡道設施及各樓層亦有扶手設施，課室標示及動線明確。</p> <p>6. 辦公大樓每樓層備有防汛電視增進防災應變相關工作之新知宣導。</p> <p>7. 於辦公大樓大門設置LED 字幕跑馬燈，即時提供相關訊息予洽公民眾知悉。</p>
<p>服務行為的友善性(20分)</p> <p>*得分：18</p>	<p>電話禮貌測試績效</p> <p>18</p>	<p>16-20分</p> <p>電話禮貌測試結果優良。(測試分數90分以上)</p> <p>11-15分</p> <p>電話禮貌測試結果良好。(測試分數80分以上)</p> <p>1-10分</p> <p>電話禮貌測試結果普通。(測試分數70分以上)</p>	<p>1. 9月水利署測試本局1次，總得分90分。</p> <p>2. 7-9月份本局自行電話禮貌測試24次，測試平均達90分以上。</p>
<p>網站使用便利性(50分)</p> <p>*得分：44</p>	<p>資訊檢索服務妥適性及友善程度</p> <p>25</p>	<p>1-30分</p> <p>機關網站以使用者為導向設計，版面配置應方便瀏覽、查詢資料及使用網站服務，且通過無障礙檢測，取得認證標章。</p> <p>機關網站資訊提供檢索服務情形及相關作為：</p> <p>(1)提供多元及便利的資訊檢索服務，以及關鍵字、全文、交叉、站內、分類檢索及其他方式等搜尋服務。</p> <p>(2)配合電子化政府入口網 MyEGov 提供分類檢索服務。</p> <p>(3)網站至少提供主題、施政與服務等3種分類</p>	<p>1. 本局機關網站首頁標明最新消息及電子佈告欄等多項分類檢索。</p> <p>2. 提供「雙語詞彙」檢索，連結至水利署「雙語詞彙」查詢服務。</p> <p>3. 本局入口網站首頁設「進階搜尋」連結 google 搜尋。</p>

		檢索方式。	
	資訊內容更新及正確程度 19	16-20分 網站資訊內容及連結抽測正確件數達14件以上。 11-15分 網站資訊內容及連結抽測正確件數達13件。 1-10分 網站資訊內容及連結抽測正確件數達12件。	1. 3. 本局入口網站首頁設「進階搜尋」連結google進階搜尋，經抽測網站資訊內容及連結抽測14件(抽測關鍵字：河川日、加強疏濬、河防、用地協議、揚塵防制、河顏YES、論壇、竹筏擺渡、你河我、志工、土石採售、水位、淨溪、種植)正確率達100%。 2. 網站內容資料各課室定期更新。
服務資訊透明度(60分) *得分：53	資訊公開程度 18	16-20分 主動於服務場所或機關網站公布服務相關資訊供民眾查詢運用，如服務項目、業務承辦資訊、相關法規、申辦業務標準作業流程、應備表件、書表範例等。 11-15分 提供承辦單位及電話，且於服務場所及機關網站公布標準處理流程。 1-10分 提供承辦單位及電話。	1. 本局機關網站設置「便民服務→河川區域使用申請→種植申請/一般使用申請/土石採取申請/線上申請」等專區，公布服務相關資訊供民眾查詢運用，如服務項目、業務承辦資訊、相關法規、申辦業務標準作業流程、應備表件、書表範例等。 2. 並於辦公室門廳清楚標示河川公地申請流程、規費、書件等資訊看板。 3. 防汛專用電話：0800-033838、河川違規使用檢舉服務電話：0800-333838、檢舉貪瀆專線：04-23309448。
	資料開放程度 17	1-20分 從民眾應用面思考，盤點業務資料，並於結構化及	1. 本局機關網站設置「政府資訊公開」專區，內容包括：公聽會、土地徵收計

			去個資識別化後，採開放格式或應用程式介面方式對外開放，供使用者依需求連結下載及利用，並應定期檢視及更新資料。	<p>畫書圖、法規及行政規則、組織職掌及聯絡方式、行政指導文書、施政計畫、研究報告、業務統計、預算書、決算書、請願處理及訴願決定、公共工程及採購契約、支付或接受之補助款、個資檔案資訊、廣告資料彙整表、加強為民服務、考核結果等項目。</p> <p>2. 「公告訊息」專區提供最新消息、公告事項、志工專區、水利署公告、河川即時水位、109年河川駐衛警甄選專區等資訊。</p> <p>3. 「行政透明」專區提供前瞻基礎建設-水環境建設、工程、公私協力、疏濬土石標售、疏濬資訊、河川區域許可種植圖資、廉政透明、在地諮詢、水利署及所署機關預定執行之委辦計畫、生態檢核等資訊。</p>
	查詢案件管道 18	16-20分 提供現場、電話、網路或其他方式(如行動裝置)。 11-15分 提供現場及電話查詢。 1-10分 提供現場查詢。		<p>1. 本局「便民服務」中「線上申辦」連結至水利署「線上申請」查詢服務網、提供種植許可申請、圍築漁塭、插/吊蚵許可申請、少量土石採取許可申請、一般(其他)許可申請案件查詢。</p> <p>2. 民眾可現場或電話查詢申案件。</p>

服務遞送構面(300分)

評核項目	評核指標	次評核指標	評分參考標準	實際檢核項目
服務便捷性(100分) *小計：86	檢討既有服務措施(10分) *得分：8	既有服務措施檢討精進情形	1-10分 瞭解民眾需求，適時檢討既有服務措施，並運用多	1. 主動在種植展期使用到期三個月前，發文通知民眾到期申請資訊並辦

		8	元策略，提升服務便捷度。	<p>理下鄉收件服務，民眾只需持戶口名簿或身分證及河川公地種植許可證到指定地點，現場有專人受理種植申請收件服務及種植相關費用、申請等疑難雜症諮詢服務。</p> <p>2. 揚塵防制努力，民眾改善感受度大幅提升，積極辦理轄區河川揚塵防制，轄區河道內之沙源總裸露面積逐年下降，已連續6年無河川揚塵事件發生，民眾感受改善幅度已從民國102年之1.6%大幅提升至108年度的68.1%。為了更加有效積極改善揚塵發生率，近年來攜手林務局、環保局等單位分工合作辦理揚塵防制，由林務局提供林木及協助於適合地點造林，並搭配臺中市政府環境保護局於大安溪、大甲溪、烏溪設置之十九座微型監測儀，於發布強風特報時，適時出動灑水車及啟動河道內之灑水管線系統，可於發生河川揚塵時大幅降低砂塵之影響。</p>
建置窗口整合服務(10分) *得分：7	全功能窗口設置情形 7	1-10分	設置全功能窗口櫃台，提供諮詢服務，及簡化申辦流程，縮短案件處理時程辦理情形。	於辦公廳入口處設置服務臺，及服務人員提供走動式管理與服務，主動協助引導洽公民眾。

<p>減除申辦案件需檢附之書表謄本(20分) *得分：19</p>	<p>申辦案件免書證免謄本情形 19</p>	<p>1-20分 運用跨機關電子查驗，減少申辦人檢附各類紙本書表、證件、謄本之種類。</p>	<p>1.配合河川管理辦法修訂，推動簡化申辦流程，包括原申請書件需檢附戶籍謄本，簡化為以戶口名簿影本即可辦理，至本局辦理者免費提供影印服務。使民眾免去申請謄本相關成本。 2.河川公地種植展期申請案件，請民眾準備與個資相關資料辦理，其餘本局沿用已有資料。</p>
<p>提供線上申辦或跨平臺服務情形(60分) *得分：52</p>	<p>線上服務量能 16</p>	<p>1-20分 善用資訊科技，針對民眾需求提供線上服務之項目數(如線上申辦、網路繳費、取件通知及預約等服務)與民眾使用情形。</p>	<p>1.本局與台灣銀行合作增設帳號，連結各金融機構、農會信用部、郵局，便利商店在繳費期限內，均可受理河川公地使用費等繳費。並提供各類線上服務，如表單下載及相關資料服務網連結等服務，並注意使用者隱私權保護措施。 2.配合水利署提供線上申辦、線上水文及水權查詢。 3.辦理相關採購，如需收取「押標金」，已提供廠商「線上繳納」押標金服務。</p>
	<p>跨平臺通用服務 18</p>	<p>1-20分 可支援各式載具及不同瀏覽程式，讓民眾可透過各式行動載具閱覽及使用。</p>	<p>1. 使用手機連結至機關網站時，自動轉換成適合手機瀏覽頁面。 2. 本局防汛系統「響應式網頁」查詢(手機可遠端連線查詢)。</p>
	<p>線上服務推廣績效 18</p>	<p>1-20分 透過推廣行銷活動提升民眾對於線上服務之認知與回應情形。</p>	<p>1.妥善規劃並辦理業務宣導，於機關網站/最新消息發布。 2.每日檢閱各大報紙，剪輯本局相關輿情報導。 3.在臉書建立「好三好水-水利署第三河川局」帳號，宣傳本局業務及活動。</p>

<p>服務可近性(100分) *小計：88</p>	<p>提供客製化服務情形(50分) *得分：43</p>	<p>1-50分 因應地域特性與服務需求，提供在地化、客製化關懷服務情形。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 下鄉服務，到期主動通知，下鄉服務收件。到府服務。 2. 揚塵防制努力，民眾改善感受度大幅提升，積極辦理轄區河川揚塵防制，轄區河道內之沙源總裸露面積逐年下降，已連續6年無河川揚塵事件發生，民眾感受改善幅度已從民國102年之1.6%大幅提升至108年度的68.1%。為了更加有效積極改善揚塵發生率，近年來攜手林務局、環保局等單位分工合作辦理揚塵防制，由林務局提供林木及協助於適合地點造林，並搭配臺中市政府環境保護局於大安溪、大甲溪、烏溪設置之十九座微型監測儀，於發布強風特報時，適時出動灑水車及啟動河道內之灑水管線系統，可於發生河川揚塵時大幅降低砂塵之影響。 3. 筏子溪攔污索無短延時強降雨條件下，平均每週攔除垃圾約5公斤。 4. 原109年度砂石疏濬目標量為478萬公噸，因應進口砂石短缺問題，提升目標量至641萬公噸，除增加通洪斷面，提升防洪安全目標外，同時兼顧增加供應國內混凝土骨材來源。 5. 致力於河防安全維護，109年度辦理2件復建工程修復2處108年遭豪雨破壞之堤防，分別為南投線埔里鎮「眉溪大湍二號堤防」及彰化縣茄荖鄉「貓羅溪茄荖堤防」，如期如
-------------------------------	----------------------------------	---	--

			<p>質於成今（109）年汛期前完成，降低致災風險，確保民眾生命財產安全。</p> <p>6. 受季風低壓及西南氣流影響，預估8/2至8/5全台將有短延時強降雨，第三河川局表示已於7月30日完成轄管工程及水利設施視察，落實防汛整備及應變，確保轄區防洪安全。</p> <p>7. 考量8月2日起可能發生致災性降雨，由局長、各級主管及管區同仁全力動員，於7/30完成河川區內相關工程及設施視查，其中局長視查施工工程防汛措施之外，各級主管亦分工視察水門操作維護情形、轄管7臺抽水機運轉功能，並針對申請破堤施工案件、開口契約廠商整備、防水擋板、縣市政府抽水站及河道通洪進行查核，確認妥善率達100%！</p>
	<p>提供主動服務情形(50分) *得分：45</p>	<p>1-50分 針對特殊或弱勢族群、偏遠或交通不便地區民眾，依服務對象需求提供到府、到點服務情形。</p>	<p>種植下鄉服務：</p> <p>1. 到期主動通知，下鄉服務收件。到府服務。</p> <p>2. 受新型冠狀肺炎疫情影響，有關109年中央管河川區域內種植及養殖等使用行為之規費，於本（109）年1月1日起至同年12月31日止為期1年，免徵規費（含行政規費及使用規費）。</p>
<p>服務成長及優化(100分) *小計：88</p>	<p>突破成長(50分) *得分：43</p>	<p>1-50分 運用創新策略，持續精進服務遞送過程及作法：考量機關任務、服務對象屬性、資源可運用程度後，積極排除各項不利因素克服劣勢達成服務目標所展現之努力與成效。</p>	<p>1. 今(109)年度辦理「旱溪排水前竹地區上下游段整治工程」、「旱溪排水國光橋至日新橋環境營造工程」、「筏子溪東海橋至知高圳段環境整理工程」、「貓羅溪縣庄(一)堤段防災減災工程」、「北港溪墘</p>

		<p>溝護岸復建工程」等工程用地取得案，總用地經費約計11.7億元，辦理期間受臺中市、彰化縣與南投縣政府及當地村里長皆給予大力協助及高度肯定。</p> <p>2. 與苗栗地檢署交流互助建立聯繫平台，檢察長肯定本局運用科技結合人力於疏濬管控、砂石裝載、二次搬運、暫置區遠端監視等措施，能減少弊端。</p> <p>3. 筏子溪攔污索無短延時強降雨條件下，平均每週攔除垃圾約5公斤。</p>
<p>優質服務(50分) *得分：45</p>	<p>1-50分 運用自身優勢，採取多元策略，提出符合機關任務且較現有服務措施具有挑戰性，或符合機關特色且更具吸引力、豐富性之其他服務措施。</p>	<p>1. 工程除最基本的河防安全需求外，更於工程思維上進化，治理加入「水岸縫合」理念，並融合「在地人文」、「生態友善」及「水岸休憩」的元素，期能改善週並建構舒適的水環境，提供民眾休憩的地點。</p> <p>2. 持續治理旱溪排水，初步將旱溪排水空間藍圖規畫為「河堤景觀區」、「環境生態區」、「水岸休閒區」等3區。治理以「水岸縫合」為主軸，在可利用的空間下，配合地方特色施設人行步道及人文特色廣場；設計緩坡草皮連結水岸與周邊綠地，並以人行景觀橋串連兩岸，整合並擴大民眾活動空間，藉此融合水岸與都市景觀。</p> <p>3. 今年主辦「2020年全國河川日」，自7月起至11月間，共辦理9場系列活動，活動非常豐富，地點分散各地，讓更多人能夠參與各溪流之特色活動，舉辦「大安海墘海堤淨</p>

			<p>灘」、「筏子溪淨溪」等向河川與海岸致敬活動；</p> <p>「烏溪擺渡文化」深刻體會河川流域與重要人文歷史，溪尾國小師生與在地居民，共製竹筏體驗；</p> <p>10/31於東海大學舉辦2020年全國河川日論壇「溪守相伴 百年好河」，以行動、生態、願景為主軸，展開公部門、NGO團體與相關學術單位對話之契機。壓軸的主場活動11月7日在中興大學康橋水岸盛大舉辦，邀集全國民眾一同共襄盛舉，活動共千人踴躍參與。</p>
--	--	--	--

服務量能構面(200分)

評核項目	評核指標	評分參考標準	實際檢核項目
內部作業簡化	提升同仁行政效率(100分) *得分： 85	1-100分 聚焦核心業務，運用多元管道蒐集機關成員意見，檢討及改造內部流程，減省不必要的審核及行政程序，包括人力、物力或時間，精進服務。	1. 本局7-12月召開局務會報2次，能促進協調、溝通及集思廣益效果，有利於工作推動及目標達成。 2. 建立本局內部控制及稽核制度，辦理內部稽核及內部控管會議，檢討及改善內部流程。
服務精進機制	深化服務量能(100分) *得分： 85	1-100分 建立內部常態性服務精進運作機制，包括機關內部服務精進機制運作情形、創新服務提案情形等。	1. 不定期辦理本局內部電話禮貌測試，並將測試結果知會各課室，依優缺點進行檢討改善。 2. 定期辦理公文時效統計，俾加其控管公文流程。 3. 視業務特性，舉辦相關會議、座談會或業務訓練研習講座。

服務評價構面(200分)

評核項目	評核指標	評分參考標準	實際檢核項目
------	------	--------	--------

提高服務滿意度	辦理服務滿意度調查(50分) *得分：42	26-50分 辦理服務滿意度調查，並針對服務滿意度調查趨勢進行評分與分析，提出改善(或新增)服務措施且確實執行。 1-25分 未進行服務滿意度趨勢分析者，改以自我檢討方式，提出改善(或新增)服務措施且確實執行。	1. 7月辦理廉政誠信暨工務行政透明問卷調查，並跟據問卷內容作策進。 2. 依據人民申請案件、人民陳情案件、民意信箱案件做回覆及問卷。
	運用其他機制瞭解民眾對服務的評價(50分) *得分：42	1-50分 除滿意度調查外，針對彈性運用其他工具與機制，瞭解民眾對服務的評價及意見，並據以改善既有措施。	1. 本局網站/便民服務/意見信箱項下： 局長室： wca03009@ms2.wra.gov.tw 政風室： wca03008@ms2.wra.gov.tw 民意信箱： wca03097@ms2.wra.gov.tw 提供民眾線上提出建言管道。 2. 本局每月人民陳情案件彙陳首長1次。
積極回應民眾意見	有效及時處理民眾意見、抱怨及陳情(100分) *得分：85	1-100分 建置民眾意見反映(含新聞輿情)、抱怨及陳情案件處理機制及標準作業程序，提供民眾意見反映後續追蹤處理情形，並針對處理結果進行滿意度調查分析及檢討改善情形。	1. 辦公室有安排專人回答前來洽公種植申請民眾問題或可來電詢問承辦人。 2. 本局網站設有「意見信箱」，可供民眾陳情、異議、申復、檢舉及其他抱怨事件處理流程，並登載於便民服務項下。 3. 民眾建議與陳情案件，均依案件不同請專人限期處理並彙報首長知悉。 4. 訂定本局處理人民陳情案件要點及內部控管流程供同仁應用。 5. 本局受理民眾現場申請案件時，收件時會主動

		貼上文號條碼、蓋收文日期。
開放創新構面(100分)		
評核項目	評分參考標準	實際檢核項目
開放參與 (50分) *得分：43	1-50分 適時運用多元管道導入民眾觀點，透過溝通與對話的方式，共創機關與民眾合作契機。如：透過實體或網路管道，運用多元方法如問卷、訪談、討論、體驗，蒐集民眾對服務需求；或邀集民眾共同參與服務設計等。	1. 建立與民眾直接溝通機制，配合工程進行等業務需求，持續辦理工程施工地方說明會、工程協調會、用地取得說明會及全民督工宣導會議等。 2. 本局辦理委辦計畫、各項工程工法、地質、督導、現勘、審查，邀集地方學者、專家，透過溝通與對話，開放民眾參與管道。 3. 辦理協議價購土地時，召開公聽會及價購會議，土地所有權人對於堤防整治及環境營造持肯定態度，及充分與民眾溝通。 4. 因應市場缺料，砂、石子漲價，制訂及落實疏濬砂石倍增計劃。
創新服務 (50分) *得分：45	1-50分 就核心業務規劃服務策略或措施時，提出有別於現行作法，並對服務對象產生正面影響或解決公眾關注的重大問題；服務策略或措施有可持續性，能達成預期成果，並具可學習、推廣或應用價值。如在服務遞送構面，運用資通訊科技、跨單位及跨機關服務流程整合、政府資訊資源共用共享、公私協力或引進民間資源等作法，提供民眾便捷之服務。 運用數位創新策略及措施，增進經濟發	1. 揚塵防制努力，民眾改善感受度大幅提升，積極辦理轄區河川揚塵防制，轄區河道內之沙源總裸露面積逐年下降，已連續6年無河川揚塵事件發生，民眾感受改善幅度已從民國102年之1.6%大幅提升至108年度的68.1%。為了更加有效積極改善揚塵發

展及就業機會，促進資源有效利用，如連結政府及民間巨量資料，公私協力解決民眾關切問題，或運用人工智慧、物聯網、區塊鏈等數位科技，創新為民服務模式。

生率，近年來攜手林務局、環保局等單位分工合作辦理揚塵防制，由林務局提供林木及協助於適合地點造林，並搭配臺中市政府環境保護局於大安溪、大甲溪、烏溪設置之十九座微型監測儀，於發布強風特報時，適時出動灑水車及啟動河道內之灑水管線系統，可於發生河川揚塵時大幅降低砂塵之影響。

2. 工程除最基本的河防安全需求外，更於工程思維上進化，治理加入「水岸縫合」理念，並融合「在地人文」、「生態友善」及「水岸休憩」的元素，期能改善週並建構舒適的水環境，提供民眾休憩的地點。

3. 今年主辦「2020年全國河川日」，自7月起至11月間，共辦理9場系列活動，活動非常豐富，地點分散各地，讓更多人能夠參與各溪流之特色活動，舉辦「大安海墘海堤淨灘」、「筏子溪淨溪」等向河川與海岸致敬活動；「烏溪擺渡文化」深刻體會河川流域與重要人文歷

		<p>史，溪尾國小師生與在地居民，共製竹筏體驗；10/31於東海大學舉辦2020年全國河川日論壇「溪守相伴百年好河」，以行動、生態、願景為主軸，展開公部門、NGO 團體與相關學術單位對話之契機。壓軸的主場活動11月7日在中興大學康橋水岸盛大舉辦，邀集全國民眾一同共襄盛舉，活動共千人踴躍參與。</p>
--	--	--

附表2

經濟部水利署第三河川局
109年度提升服務效能(下半年/自行)考核結果統計表

受考核單位：各課室

優=900分以上；甲=899-800分；乙=799-700分；丙=699-600分；丁=599分以下

實施考 核機關	編 號	受 考 核 單 位 名 稱	考核項目及成績 (1,000分)					總分	等第	考核年月
			基礎服務	服務遞送	服務量能	服務評價	開放創新			
			200分	300分	200分	200分	100分			
第三河 川局		各課室	177	262	170	169	88	866	甲	109.12.30

※考核結果處理情形：【考核結果登載於機關網頁等方式】

