

經濟部水利署  
「出版品編號申請」及「光碟電子檔繳交」  
作業說明(202112修正版)



中華民國94年10月26日核定  
中華民國95年11月 22日修訂  
中華民國96年11月14日修訂  
中華民國97年3月26日修訂  
中華民國97年7月9日修訂  
中華民國101年11月19日修訂  
中華民國103年8月8日修訂  
中華民國110年10月1日修訂  
中華民國110年12月15日修訂

## 一、概述

政府出版品是政府資訊公開管道之一環，亦為一個國家的知識經濟及文化資產的重要成分，為建立政府出版品管理制度，促進政府出版品普及流通，文化部訂定「政府出版品管理要點」於民國102年12月13日生效，並於民國110年2月25日修正。

本署為加強各業務組室暨所屬機關政府出版品之管理與流通，爰依據文化部「政府出版品管理要點」，擬定本署「出版品編號申請」及「光碟電子檔繳交」作業說明，其內容包含出版品編號申請作業說明，重點包括：編號申辦、申辦類別、申辦網址、編號取得、編號原則、申辦規定、成果報告書印製格式及繳交規定、報告書格式示(範)例、寄存規定及業務聯絡等。

本作業說明之主要目的在於規劃本署暨所屬機關出版品編號申請及光碟電子檔繳交的作業流程與規格，除便利出版品的管理及流通外，同時強化光碟電子檔的加值應用；提供本署出版品電子書數位閱覽服務，落實水利資訊成果之電子書流通、共享與應用。

## 二、「出版品編號申請」及「光碟電子檔繳交」作業說明

本說明依據文化部「政府出版品管理要點」研擬，透過編號申辦、申辦類別、申辦網址、編號取得、編號原則、申辦規定、成果報告書印製格式及繳交規定、寄存規定、業務聯絡等以及作業範例的說明，加強本署暨各所屬機關對於出版品的管理、應用與流通。

本署出版品編號申請主要區分為2大類，第1類為水利署電子書編號；第2類為政府出版品統一編號，相關分類及申請作業說明如下表所示。

編號申辦 (2者擇1)	水利署電子書編號(eBook Number；簡稱 EBN)	政府出版品統一編號(Government Publications Number；簡稱 GPN)
申辦類別	非屬右欄所列之本署出版品者，如：計畫屬性為一般維護、養護、操作、內規、宣導、教育訓練、成果發表、法規研修委辦成果（資源不供分享者）等，或僅有結案時繳交之報告者。	凡圖書(年報、專書、法規彙編及委辦計畫成果或委辦計畫成果內完成之手冊或要點)，連續性出版品(期刊)，非書資料(小冊子、地圖、錄音帶、錄影帶、幻燈片等出版資料)及電子出版品，等具出版價值者。
申辦網址	水利署公務雲(網址 <a href="https://cloud.wra.gov.tw">https://cloud.wra.gov.tw</a> ) 登入，於應用系統\圖書典藏及影音數位平台之電子書編號(EBN)服務	政府出版資訊網 <a href="https://gpiadmin.culture.tw">https://gpiadmin.culture.tw</a>
編號取得	為10碼；經由水利署圖書典藏及影音數位平台取號。	為10碼；經由政府出版資訊網取號。

<p><b>編號原則</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每種圖書第一次出版時應編號，重印(如:2刷、3刷)時不必申請新號，沿用舊之 EBN/GPN 編號即可。</li> <li>2. 裝訂與版式有顯著變化時須重新編號。</li> <li>3. 不同版次和裝訂之圖書應分別編號。</li> <li>4. 重印書更改書名時須重新編號。</li> <li>5. 同一書名之多冊書，請就各分冊分別申請 EBN/GPN 編號；若欲申請套書單一編號，須於備註項說明包含的冊數及分冊書名。</li> <li>6. 填寫相關欄位資料後取得編號</li> </ol>	
<p><b>申辦規定</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請於期末審查會議後成果報告書列印前，完成 EBN/GPN 編號申請（於 EBN 與 GPN 中二擇一）。</li> <li>2. EBN/GPN 編號為1年1號不能延用(含延續性計畫)，同書名之套書可各單冊分別給號，取號後即不可更改。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. 具國際標準書號(ISBN)之出版品，於申請政府出版品統一編號 (GPN)時，應同申請銷售收入免徵營業稅之認可。</li> </ol>
<p><b>全文處理方式</b></p>	<p>基於政府資訊公開原則，凡申辦 EBN 編號，除「政府資訊公開法」第18條規定應予限制公開或不予提供者外，原則以全文公開下載為原則，相關作法如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請各單位於年度計畫提報作業進行時，先進行公開或限制公開之篩選檢討，並於本署委辦計畫管理系統年度計畫提報時，勾選是否全文公開下載。</li> <li>2. 原則上由主辦單位依計畫特性與實際完成報告書內容，逐案確認是否全文下載，並於申辦電子書編號(EBN)時，再確認修改是否全文公開下載。</li> </ol>	<p>基於政府資訊公開原則，凡申辦政府出版品統一編號 (GPN)者，全文公開於水利署圖書典藏及影音數位平台，並提供電子書線上閱讀。</p>

成果報告書印製格式及繳交規定

1. 本署成果報告書為 A4 (21 x 29.7cm)規格，封面顏色一律依規定採淡黃色，請以橫書版面呈現；圖、表或相片標題等請採阿拉伯數字的“章節-編號”格式，如：“圖1-1”、“表1-1”（請依報告封面、摘要、Abstract、目錄、圖目錄、表目錄、內文、附錄、版權頁及報告封底順序排列）。
2. 報告封面及書脊之出版年月請改為數字書寫(如：中華民國103年12月)，封面並列印本署委辦計畫編號(如：MOEAWRA1030053，不要有空格或特殊符號)。
3. 成果報告書內應含有版權頁（申請 EBN 編號者，應於完成 EBN 編號申請後，由水利署圖書典藏及影音數位平台列印版權頁），放置封底之前一頁。
4. 成果報告書封底應列印 EBN/GPN 編號及定價；申請 GPN 編號者要有 ISBN 編號及 Barcode 條碼。

成果光碟電子檔案繳交規定

1. 成果光碟電子檔案繳交包括：定稿完整內文檔、定稿封面檔(含封面、版權頁及封底)及轉製符合規定之定稿印製用 PDF 檔
  - (1) 檔案儲存以冊為單元，所有章節(含目次、內文、版權頁等)均儲存於同一檔案，封面、版權頁及封底另存一個檔案為原則；檔案以申請電子書編號(EBN)或政府出版品統一編號(GPN)為命名原則。
  - (2) 繳交1個定稿完整內文檔，檔案命名原則：(EBN 或 GPN 編號). doc，例如：10103B0008.doc。
  - (3) 繳交定稿封面檔(含封面、版權頁及封底)，檔案命名原則：(EBN 或 GPN 編號)c.doc，例如：10103B0008c.doc。
  - (4) 繳交轉製符合規定之定稿印製用 PDF 檔(含封面+完整內文+版權頁+封底)，檔案命名原則：(EBN 或 GPN 編號)b.pdf，例如：10103B0008b.doc。
2. 定稿印製用 PDF 檔格式設定：

設定項目	設定值
PDF 檔相容性	Acrobat 6.0 以上版本
字型	嵌入所有字型
解析度	600dpi 以上

顏色

CMYK

3. 定稿印製檔係指運用排版軟體（例如 Word）將文字及圖片加以編排，所產生欲交付印刷之檔案；印製用 PDF 檔係指將定稿印製檔轉置為 PDF 檔案。

成果  
光碟  
電子  
檔案  
繳交  
規定

4. 定稿印製用 PDF 檔應設定書籤功能，其層次應與原紙本書目錄功能相同，應列至章、節、附錄及圖表，且，目錄、圖目錄或表目錄書籤皆應設定有連結功能。
5. 檔案勿設保全及密碼保護：前項印製用 PDF 檔之內嵌文字應允許搜尋、可複製及貼入文字編輯軟體，請勿設保全及密碼保護，且確認內容無不完整或毀損情形。
6. 成果光碟電子檔繳交時，請用單片裝 CD 空白外殼，內附本署制式光碟片封面、封底、書背。請勿使用 CD 綿布套附於出版報告書後面(即成果報告書與光碟電子檔分開)。
7. 載體應記載資訊：光碟碟面應載明出版品之題名、出版機關、出版年月、出版品編號(EBN/ GPN)、檔案類型、卷期等事項，示例如右。

題名：出版機關：  
出版年月（卷期）：

GPN：  
檔案類型

經濟部水利署暨所屬機關計畫報告封面、書脊、封底格式示例 (A4 橫式報告)

The diagram shows the layout of an A4 horizontal report cover, spine, and back cover. Dimensions are provided in millimeters (mm) for various sections.

**Cover (封面):** Dimensions: 19mm (top), 31mm (right), 50mm (right), 30mm (right), 35mm (right), 35mm (right). Content includes the Ministry of Economic Affairs logo, the title "Expand the Supply System of Hydrological and Water Resource Data (4A)", and the Economic Water Agency logo.

**Spine (書脊):** Dimensions: 40mm (width), 20mm (bottom). Content includes the title "Expand the Supply System of Hydrological and Water Resource Data (4A)", the Economic Water Agency logo, and contact information for the National Central University (NCU) and the National Sun Yat-sen University (NSU).

**Back Cover (封底):** Dimensions: 10mm (top), 15mm (top), 50mm (top), 100mm (left), 20mm (left), 20mm (left), 100mm (bottom), 60mm (bottom), 10mm (bottom), 40mm (bottom), 10mm (bottom). Content includes the Economic Water Agency logo, the title "Expand the Supply System of Hydrological and Water Resource Data (4A)", and contact information for the National Central University (NCU) and the National Sun Yat-sen University (NSU).

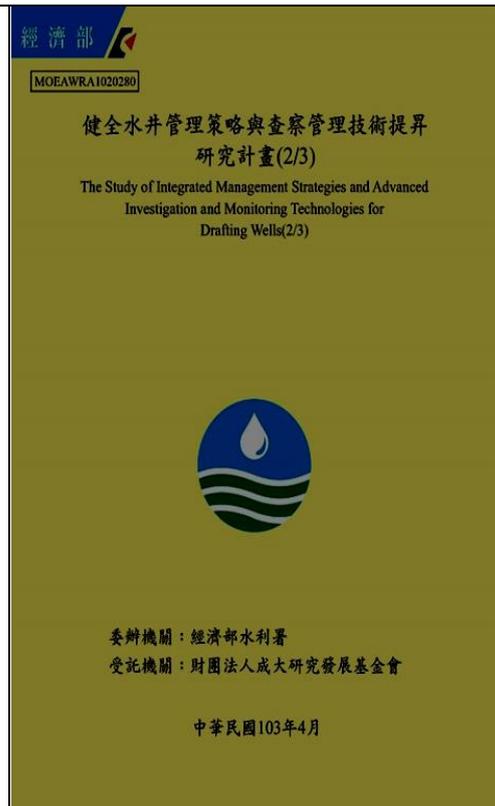
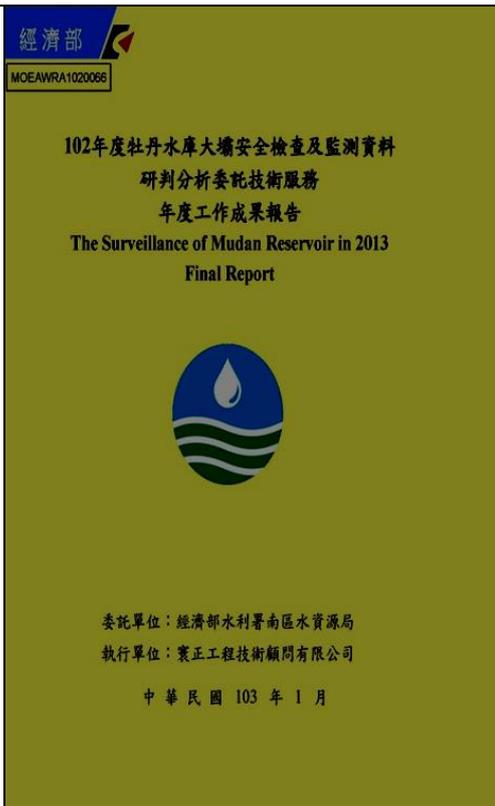
**Color Specifications:**

- 經濟部: Pantone Process Blue
- 經濟部 logo: Pantone 541
- 經濟部 logo: Pantone 186
- 經濟部 logo: Pantone 2995C (C90)
- 經濟部 logo: Pantone 355C (C90Y 100)

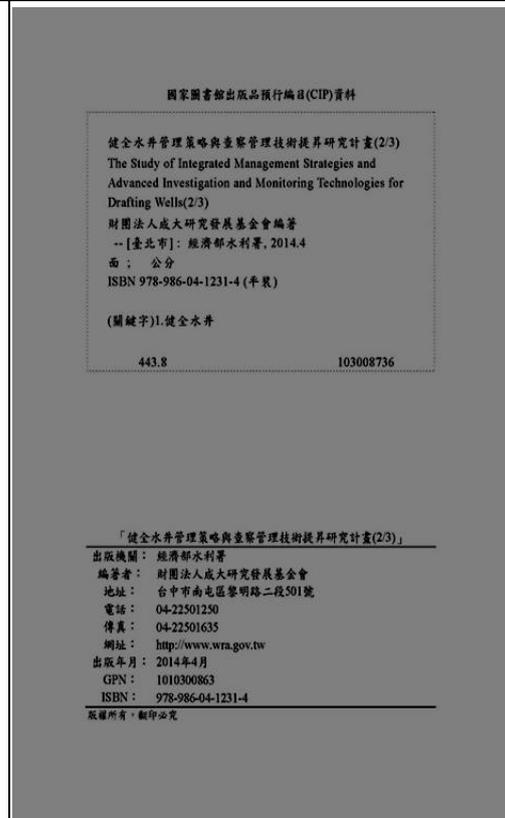
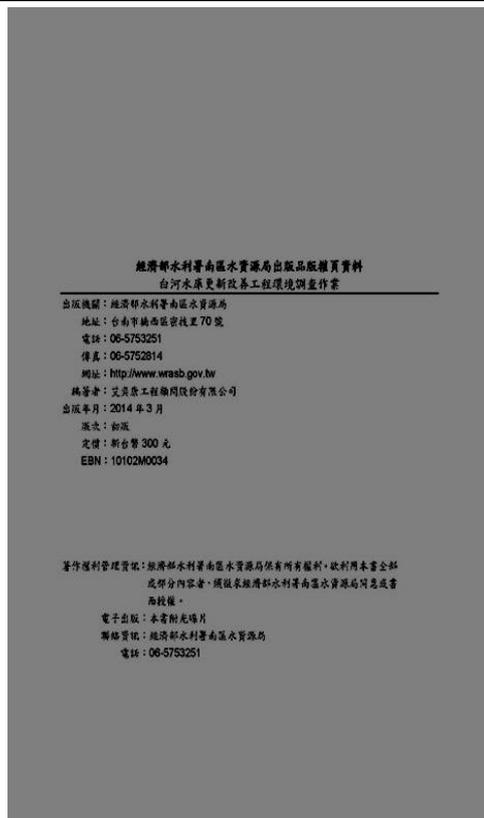
**Notes:**

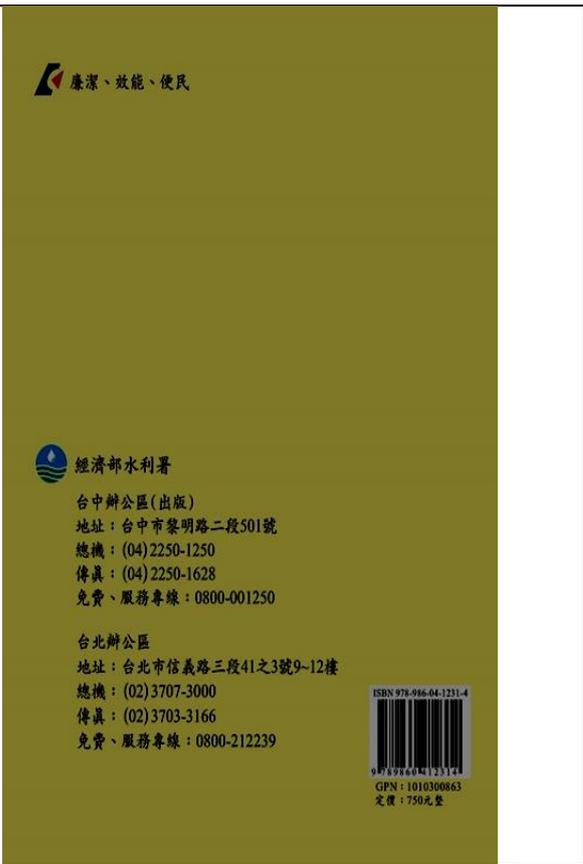
- ※上圖標示之尺寸單位為mm。
- ※封面底字體一律使用標楷體(中文), New Roman(英文)。
- ※封面底紙張使用 200<sup>g</sup> 色卡紙。
- ※封面底色使用淡黃色印製。
- ※封面底規格為A4: 210mmx297mm。
- ※正確標準色彩使用規範請參照 PANTONE 色卡;
- ※示例色彩規範為電腦輸出成品, 僅供參考。

成果  
報告  
書封  
面  
(範  
例)



成果  
報告  
書版  
權頁  
(範  
例)  
(請  
放封  
底之  
前一  
頁)



<p>成果 報告 書封 底 (範 例)</p>	 <p>廉潔、效能、便民</p> <p>經濟部水利署南區水資源局</p> <p>曾文辦公區 地址：台南市楠西區密枝里70號 總機：(06) 575-3251 傳真：(06) 575-2814 網址：<a href="http://www.wrasb.gov.tw/">http://www.wrasb.gov.tw/</a></p> <p>燕巢辦公區 地址：高雄市燕巢區工程路1號 總機：(07) 6166-137 傳真：(07) 6166-391 網址：<a href="http://www.wrasb.gov.tw/">http://www.wrasb.gov.tw/</a></p> <p>E.B.N. : 10102M0031 定價：新台幣280元</p>	 <p>廉潔、效能、便民</p> <p>經濟部水利署</p> <p>台中辦公區(出版) 地址：台中市黎明路二段501號 總機：(04) 2250-1250 傳真：(04) 2250-1628 免費、服務專線：0800-001250</p> <p>台北辦公區 地址：台北市信義路三段41之3號9-12樓 總機：(02) 3707-3000 傳真：(02) 3703-3166 免費、服務專線：0800-212239</p> <p>ISBN 978-986-04-1231-4 GPN : 1010300863 定價：750元整</p>
<p>成果 光碟 片封 面、 脊背 及封 底 (範 例)</p>	 <p>經濟部</p> <p>WCEA/RX1000050</p> <p>100年度「國土資訊知識分類及全文檢索功能之擴充與維護」 Digital Knowledge Classification and full-text Search Enhanced and Maintenance Project of 2011</p> <p>主辦機關：經濟部水利署 執行單位：鉅特資訊有限公司 中華民國 100 年 12 月</p> <p>名：100年度「國土資訊知識分類及全文檢索功能之擴充與維護」 內容大要：成果報告書 出版機關：經濟部水利署(台北辦公區) 台北市信義路三段41號之3樓9-12樓 www.wra.gov.tw (02) 3707-3000 製作單位：鉅特資訊有限公司 台北市八德路三段230號9樓 (02) 2577-8838 出版年月：中華民國 100 年 12 月 系統需求設備：PC 相容電腦、Windows 作業系統 Microsoft Word 軟體 Acrobat Reader 軟體 定 價：200 元正 E.B.N. : 1010080021</p>	 <p>經濟部水利署</p> <p>MOU424/AM01M</p> <p>Expand the Supply System of Hydrological and Water Resource Data (4-4)</p> <p>主辦機關：經濟部水利署 執行單位：鉅特資訊有限公司 中華民國 96 年 11 月</p> <p>名：水文水資源資料管理供應系統功能擴充與資料更新(4-4) 內容大要：系統需求文件 出版機關：經濟部水利署(台北辦公區) 台北市信義路三段41之3樓9-12樓 www.wra.gov.tw (02) 37073000 製作單位：鉅特資訊有限公司 台北市八德路三段230號9樓 (02) 25778838 出版年月：中華民國 96 年 11 月 系統需求設備：Xeon 2.6GHz 2.13 雙 CPU、RED HAT XAM 1GB、Win 2000 Server 作業系統 SQL Server 2000、MS SQL、ArcGIS Arc2D5、ArcSDE、ArcView、Express Server 定 價：新台幣 930 元正 GPN 1009021183 ISBN 978-986-01-1569-7</p>
<p>自行 檢查 表列 印</p>	<p>為統一報告書及光碟片檔案格式，自本(103)年起增列自行檢查表，作為委辦計畫結案驗收及最後撥款必要文件，於申辦 EBN 編號後自行列印“自行檢查表”。</p>	<p>為統一報告書及光碟片檔案格式，自本(103)年起增列自行檢查表，作為委辦計畫結案驗收及最後撥款必要文件，由水利署「出版品編號申請及光碟電子檔繳交作業說明(202112修正版)」列印“自行檢查表”(詳附件)</p>
	<p>1. 出版機關免備文，逕送水利署台中辦公區圖書室，紙本報告</p>	<p>1. 出版機關依規定應備文，寄存單位請登入「政府出版品資訊</p>

<p><b>寄存 規定</b></p>	<p>書1冊及光碟1片，以供流通閱覽及館藏。</p> <p><b>2.</b> 成果報告書及光碟之定價及印製冊數由各承辦單位決定。</p>	<p>網」，依據應分送單位/寄存圖書館印製分送清單後寄送。</p> <p><b>2.</b> 出版機關依規定應登入「政府出版品資訊網」，依據應分送單位/統籌展售門市應分送數量填具政府出版品委託統籌展售清單寄送。</p> <p><b>3.</b> 免備文，逕送本署臺中辦公區及水利規劃試驗所圖書室各1冊紙本報告書及各1片電子書光碟，以供流通閱覽及館藏。</p> <p><b>4.</b> 成果報告書及光碟之定價由各承辦單位決定。</p>
<p><b>業務 聯絡</b></p>	<p>水利署台中辦公區圖書室 Tel:04-22501474</p>	<p><b>1.</b> 文化部人文及出版司 Tel:02-85126464</p> <p><b>2.</b> 經濟部研發會 Tel:02-23212200#8267</p>
<p><b>聯絡 事宜</b></p>	<p>申辦問題，洽本署資訊室二科 (02-37073107)</p>	<p>申辦問題，洽本署綜企組二科 (02-37073057)</p>

## 經濟部水利署出版品繳交自行檢查表

計畫名稱：\_\_\_\_\_

案號(委辦計畫編號)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

自行檢查單位：\_\_\_\_\_

主辦人員：\_\_\_\_\_

作業類別	檢查重點	自行檢查情形		檢查情形說明
		符合	未符合	
編號取得	成果報告書依本署出版品統一編號申請及光碟電子書建檔作業說明規定，申請電子書編號(EBN)或政府出版品統一編號(GPN)。			
成果報告書印製格式及繳交規定	1. 成果報告書為 A4 (21 x 29.7cm)規格，封面顏色一律依規定採淡黃色，並以橫書版面呈現。			
	2. 成果報告書封面列印本署委辦計畫編號(如：MOEAWRA1030002，不要有空格或特殊符號)。			
	3. 成果報告書圖、表或相片標題等採阿拉伯數字的“章節-編號”格式，如：“圖 1-1”、“表 1-1”(依報告封面、摘要、Abstract、目錄、圖目錄、表目錄、內文、附錄、版權頁及報告封底順序排列)。			
	4. 成果報告書內含有版權頁，並放置封底之前一頁。			
	5. 成果報告書封底列印電子書編號(EBN)或政府出版品統一編號(GPN)編號及定價；申請 GPN 編號者，要有 ISBN 編號及 Barcode 條碼。			
成果光碟電子檔案繳交規定	<p>1. 成果光碟電子檔案繳交包括定稿完整內文檔、定稿封面檔(含封面、版權頁及封底)及轉製符合規定之定稿印製用 PDF 檔</p> <p>(1) 檔案儲存以冊為單元，所有章節(含目次、內文、版權頁等)均儲存於同一檔案，封面、版權頁及封底另存一個檔案為原則；檔案以申請電子書編號(EBN)或政府出版品統一編號(GPN)為命名原則。</p> <p>(2) 繳交 1 個定稿完整內文檔，檔案命名原則：(EBN 或 GPN 編號).doc，例如：10103B0008.doc。</p> <p>(3) 定稿封面檔(含封面、版權頁及封底)，檔案命名原則：(EBN 或 GPN 編號)c.doc，例如：10103B0008c.doc。</p> <p>(4) 轉製符合規定之定稿印製用 PDF 檔(含封面+完整內文+版權頁+封底)，檔案命名原則：(EBN 或 GPN 編號)b.pdf，例如：10103B0008b.pdf。</p>			

	2. 定稿印製用 PDF 檔設定書籤功能，其層次應與原紙本書目錄功能相同，列至章、節、附錄及圖表，且，目錄、圖目錄或表目錄書籤皆應設定有連結功能。			
	3. 繳交成果光碟電子檔案勿設保全及密碼保護。			
	4. 繳交成果光碟電子檔，以單片裝 CD 空白外殼，內附本署制式光碟片封面、封底、書背(勿使用 CD 綿布套附於出版報告書後面，即成果報告書與光碟電子檔分開)。			
其他補充說明：				

註：1. 自行檢查情形除勾選符合外，未符合者必須於說明欄內詳細記載檢查情形。

2. 依據中華民國 103 年 11 月 11 日經水綜字第 10314088830 號函，自 103 年起增列自行檢查表，作為委辦計畫結案驗收及最後撥款必要文件。

填表人：\_\_\_\_\_ 複核：\_\_\_\_\_ 單位主管：\_\_\_\_\_