

111 年度提升服務效能考核項目及評分

編號：1

機關名稱：經濟部水利署

總分（滿分 1,000 分）：911

基礎服務構面(200 分)

| 評核項目 | 評核指標 | 次評核指標 | 實際檢核成果 |
|---------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| 服務一致及正確性(50 分) *小計：46 | 訂定申辦業務標準作業流程 (15 分) *得分：14 | 申辦業務標準作業流程訂定情形 | <p>一、本署水權資訊網站網頁詳細登載水權（臨時使用權）登記申辦相關資訊，提供申辦受理機關、水利法規、水權 Q & A、申請流程、申請書表、案件查詢等查詢項目，並提供水權（臨時使用權）申請書、申請書範本供民眾下載及參考使用。</p> <p>二、水文資訊網整合服務系統提供本署權管之水文時序資料申請、收費標準及作業需知，供民眾於繳費後下載使用，111 年上半年共受理完成 23 件。</p> <p>三、經濟部訂定省水標章管理辦法，明定申請之標準作業流程，本署並建置省水標章管理系統，提供省水標章產品之申請與審查流程說明及問答集，供廠商(或民眾)下載所需申請書或參考法規等事宜。</p> <p>四、本署自來水管承裝商管理系統網站詳細登載自來水管承裝商申辦相關資訊，提供申辦受理機關資訊、相關法規及解釋函、申請流程等服務項目，並提供相關申請書表、申請書範本供民眾下載及參考使用。</p> |
| 服務及時性 (15 分) *得分：14 | 申辦案件於處理期限內完成 | 申辦案件於處理期限內完成 | <p>一、本署水權核辦系統，提供於屆期前 3 個月主動通知水權(臨時使用權)人。</p> <p>二、申請水權案受理後 15 日內就書件審核結果通知水權(臨時使用權)人後續辦理事宜，於 52 天內完成發狀事宜。</p> |
| 服務人員專業度(20 分) *得分：18 | 提升專業服務能力 | 提升專業服務能力 | <p>一、已完成規劃辦理水利人員專業職能訓練班(基礎班、進階班及實務班，共 9 班)，透過基礎班及實務班課程培養新進人員基礎技能，短期內儘速瞭解主要業務內容、相關法規、處理技術及方法等；進階班課程則著重強化同仁專業技術及實務經驗，同步提升同仁之專業能力。另辦理基層主管班(1 梯次)、英文線上課程 16 堂及實體英文課程班 1 場、英文簡報訓練，增進英語能力以吸收，增進業務執行效能。</p> |

| | | | |
|------------------------|-------------------------|----------|---|
| | | | <p>二、上半年因疫情影響，目前完成水利人員專業職能訓練班 1 班，並啟動英文線上課程及英文簡報訓練等。</p> <p>三、防汛護水志工幹部教育訓練由各河川局辦理，今年度為推動防汛護水志工 LINE 機器人，於各局教育訓練中安排講授 LINE 機器人操作教學課程。而水患自主防災社區原規劃於北、中、南辦理三場全民防汛精進研習營，因考量新冠肺炎疫情嚴峻，而改採線上教學課程辦理，課程規劃社區通報、擋板組裝、抽水機操作、疏散撤離訓練等內容，線上課程可提供更多原先未能到場參與研習營的社區成員更彈性的學習，也提供防汛護水志工參與線上課程。</p> <p>四、辦理各主管機關水權核辦及水井管理等專業教育訓練 4 場次；主要水權人及代理人水權申請教育訓練 4 場次。依鑿井業管理規則辦理已受僱鑿井技工專業訓練 3 場次，提升水權及鑿井業者專業知能，更臻進水權業務效能提升。</p> |
| | | 回應問題正確率 | 由本署職員、約聘僱及臨時人員擔任第一線服務臺工作人員，依其業務專業及經驗為洽公民眾提供協助，並由科長及簡任非主管人員擔任走動式管理人員，以提升服務效能。 |
| 服務友善性(150分) *小計：145 | 服務設施合宜程度(20分) *得分：19 | 服務設施合宜程度 | <p>一、洽公環境適切合宜，核心設施(含服務鈴、無障礙設施等)及一般設施(含飲水機、會客區、盥洗室、公用電話、停車位等)完備，並隨時檢視充實，確保設施品質。</p> <p>二、因應防疫需求，設單一出入口，備體溫感測器量測體溫，登錄到訪人員資訊，每日消毒各樓層走廊扶手，及於通道放置酒精噴劑供同仁隨時利用，各會議室設隔板並於每次會議完畢後皆開窗通風，並以酒精擦拭所有設備，降低所有使用人員不當風險，以維健康。</p> <p>三、入口處有無障礙斜坡道，組室標示(雙語)及動線明確，辦公區全面使用 LED 出口指示燈及避難方向指示燈，落實節能減碳計畫。</p> <p>四、定期檢視並維護服務場所內外環境，提供舒適、明亮、整潔之洽公場所；設置服務臺由服務人員提供諮詢及引導服務；完備會客室設</p> |

| | | |
|-------------------------|----------------|---|
| | | <p>施，備有桌椅書報及 iTaiwan 免費 wifi 供民眾利用(配合防疫期間桌椅暫時不提供避免群聚)。</p> <p>五、專人每日巡查環境，維護辦公場所安全，且按月檢查設施安全及服務規劃管理，並於廁所設置警鈴與定期進行反偷拍偵測。</p> <p>六、於每間廁所裝設安全警示鈴、置物架及扶手等設施，提供安全友善及貼心之廁所空間。</p> |
| 服務行為的友善性(20分) *得分：18 | 電話禮貌測試績效 | 成立電話禮貌測試小組(成員計6人)，訂定「推行電話禮貌運動實施計畫」，實施電話禮貌測試，111年度針對「接聽速度」、「電話禮貌」及「答話內容」等項目對本署各組室進行電話禮貌測試達64次，對各所屬機關測試達56次，並將測試完成之各項數據及改進建議事項，函請各組室及所屬機關改善，以提升為民服務友善性。 |
| 網站使用便利性(50分) *得分：49 | 資訊檢索服務妥適性及友善程度 | <p>一、加入「智慧個人化收藏服務」提供網站上的頁面連結蒐藏功能，並可依使用者已蒐藏項目推薦其他相關項目，提供蒐藏項目分析功能供管理者作為後續網站優化參考依據。</p> <p>二、「水利名詞知識自動推播服務」結合E河川知識網水利名詞庫之關鍵名詞，透過關鍵字詞智慧分析，提供水利署全球網進行關連串聯應用，強化水利署官網之延伸閱讀及名詞釋疑。</p> <p>三、本署全球資訊網站提供檢索服務，並改善原有單一字元搜尋方式，使用搜尋抬頭顯示(HUD)，整合Google Search強化明確搜尋機制，輸入時自動提示完整搜尋字串，列出推薦查詢關鍵詞，強化精確搜尋機制。</p> <p>四、本署全球資訊網導入RWD響應式設計、網站前瞻性設計、網站親和設計原則等，持續不斷提升使用便利性並維持網站無障礙標章的有效性。</p> |
| | 資訊內容更新及正確程度 | 本署全球資訊網定期利用「無效連結偵測服務」工具，執行檢測並人工修正或通知權管單位更新，以確保資訊連結正確性及完整性。111年連結偵測共1萬1,944筆連結，正確率為99%。 |
| 服務資訊透明度(60分) | 資訊公開程度 | 一、優先考量民眾需求，以民眾為使用者中心之角度進行設計建置「水利工程計畫透明網」，透 |

| | | |
|--------|--------|---|
| *得分：59 | | <p>過介接國發會政府計畫資料庫(GDB)整合同步計畫資訊，並以此為基礎整合本署全球網業務主軸單元項下水利工程資訊之工程行政透明專區、計畫工程資訊列及施工中工程等資訊，結合工程標案及地理資訊系統(GIS)資訊公開，並對外展示地理空間資料庫，提供完善整合查詢服務方便民眾查找。</p> <p>二、透過行動水情 APP，主動傳遞給民眾最新水情及防災相關資訊，迄今累計下載次數達 24 萬 2,163 次。</p> |
| | 資料開放程度 | <p>本署於政府資料開放平臺提供的服務，本（111）年為提升資料品質，提高資料正確性、可用性、完整性，已於 111 年完成盤點計有河川區域(4)、河川與排水(30)、地層下陷(11)、環境敏感 (25)、水庫與堰壩(29)、防災應用(27)、水文統計(19)、水利行政與管理(47)及水利統計(32)等 224 項資料集，全數皆為金標章，並有 115 筆取得白金標章認證。統計 106 年 9 月至 111 年 6 月總瀏覽量達 785,855 次，總下載量達 202,671 次，提供民眾於創新服務等增值運用。並於經濟部「110 年度政府資料開放行動方案」，推動績效考核結果 194 分，名列經濟部各單位評比第 1 名。</p> |
| | 查詢案件管道 | <p>水權申辦作業已資訊化、透明化，申請人可利用本署資訊網站查詢申辦進度。</p> |

服務遞送構面(300 分)

| 評核項目 | 評核指標 | 次評核指標 | 實際檢核成果 |
|-----------------------|------------------------|--------------|---|
| 服務便捷性(100分) *小計：92 | 檢討既有服務措施(10分) *得分：8 | 既有服務措施檢討精進情形 | 持續以民眾需求角度出發，隨時檢討更新並加值各項服務措施，精進服務效能。 |
| | 建置窗口整合服務(10分) *得分：8 | 全功能窗口設置情形 | <p>一、於辦公場所入口處設置服務臺並安排專人值勤，提供民眾全功能諮詢服務。</p> <p>二、為協助產業解決用水需求，已成立專網，並由專人專案協助產業提送用水計畫及取得用水同意文件，同時成立線上群組，提供最新供水情勢及協助解決產業用水需求，並配合行政院推動投資台灣三大方案，逐案盤點並協助產業取得用水，截至 111 年 6 月底，總計廠商 1,212 家，經依產業類別及投資金額推估，總用水需求每日 39.5 萬噸，用水無虞，產業可</p> |

| | | | |
|-----------------------|---------------------------------------|-------------------------|---|
| | | | 安心投資。 |
| | 減除申辦案件 需檢附之書表 謄本(20分) *得分：18 | 申辦案件免 書證免謄本 情形 | 因相關圖資系統完備及配合內政部免附地籍謄本簡政便民政策，本署受理環境敏感地區查詢案件以不要求民眾檢附土地謄本等圖籍資料為原則。 |
| | 提供線上申辦 或跨平臺服務 情形(60分) *得分：58 | 線上服務量 能 | <p>一、本署全球資訊網除提供多種申請書表等檔案下載，並彙集提供本署各類線上服務連結，包含中央管河川/排水/海堤申辦業務便民服務網、水權資訊網、水文資訊申請網、省水標章管理系統、政府機關及學校節約用水填報網站、河川便利通等。</p> <p>二、「水文資訊網整合服務系統」便利各公務機關與民眾申請水文資料，提供線上查詢、加值統計、供應資訊之服務，更有支援跨裝置之即時水文查詢頁面，讓民眾掌握所有即時觀測資料；另導入購物車、申請進度條及會員個人專區概念，並符合個人資料保護法規定，讓民眾安心使用系統申購水文資訊。</p> <p>三、「水庫集水區暨自來水水質水量保護區查詢系統」提供各直轄市、縣(市)政府及水庫管理等機關(構)等，線上為民辦理集水區及保護區環境查詢業務，提升行政效率與便民措施，111年度1~6月瀏覽數32,414人次，下載查詢證明單7,620件。</p> <p>四、「省水標章管理系統」提供250家廠商線上申辦作業，並有建置網頁版及手機版，供廠商或民眾查詢合格省水標章使用許可之產品數量約5,503件。</p> |
| | | 跨平臺通用 服務 | 本署全球資訊網導入響應式網站設計，提供各平臺裝置順利瀏覽。另依據iOS設計原則及政府數位服務準則，為鼓勵數位使用，亦提供直覺使用設計，因應行動裝置使用者習慣，便於運用手指滑動方式查閱。 |
| | | 線上服務推 廣績效 | 截至111年6月底，本署全球資訊網111年網頁瀏覽量逾53萬人次。 |
| 服務可近性(100分) *小計：91 | 提供客製化服 務情形(50分) *得分：46 | 因應地域特 性與服務需 求，提供在 | 一、111年度本署與地方政府合作輔導成立520處水患自主防災社區，可區分為都會型態、鄉村型態、農漁業型態、工業區型、山區型 |

| | | | |
|-------------------------|-------------------------|---|---|
| 服務成長及優化(100分) *小計：82 | | 地化、客製化關懷服務情形。 | 態、觀光區型態等多樣化社區型態，有效強化社區防災能力，並辦理績優水患自主防災社區評鑑，本年度預計評選出5處種子社區、15處特優社區、16處優等社區、43處甲等社區、30處特殊貢獻獎社區。透過水患社區組織自身的防救災力量，於汛期間減少社區所遭受的災害損失，並協助進行防減災與救援等工作。 二、為提升防汛護水志工各大隊之防災能量，本年度持續調查志工個人專長與技能，進行彙整編組並明列各任務小組中不同專長之志工所屬分隊及任務分配。此資料可作為各河川局災中調度之參考，協助防救災工作。 |
| | 提供主動服務情形(50分) *得分：45 | 針對特殊或弱勢族群、偏遠或交通不便地區民眾，依服務對象需求提供到府、到點服務情形。 | 一、水患自主防災社區於颱風豪雨來臨時，會執行災中疏散撤離保全住戶以及居住於低窪地區的民眾，避免其受災害影響；災後主動巡視社區與清理社區內垃圾與倒塌路樹。 二、防汛志工於汛期間，於河川上游巡視回報災情，並通報相關單位，若單位提出需求，會協助疏散撤離民眾，並協助災後復原工作。 |
| | 突破成長(50分) *得分：40 | 運用創新策略，持續精進服務遞送過程及作法 | 一、每月邀集本署各單位及各所屬機關主管召開擴大署務會議，針對各單位工程計畫執行進度及相關列管業務事項進行討論，集思廣益提出創新策略，精進各項服務作為。 二、今年建置防汛護水志工 LINE 機器人，應用於志工服務工作之通報，包含平時巡視與災中巡視等照片回報資訊，提供本署與河川局即時掌握災害情況，以利相關單位進行決策處理與協助。 |
| | 優質服務(50分) *得分：42 | 運用自身優勢，採取多元策略，提出符合機關任務且較現有服務措施具有挑戰 | 一、完成雲林縣海堤區域檢討變更勘測 22 公里、朴子溪水系支流牛稠溪、濁水溪支流番子科路溪、北港溪水系石榴班溪支流牛埔溪、虎尾溪支流雲林溪、河川區域檢討變更勘測 27.1 公里、濁水溪水系陳有蘭溪支流和社溪、北港溪水系三疊溪支流葉子寮溪、九芎坑溪、朴子溪水系支流濁水溪、阿拔泉溪、 |

| | | | |
|--|--|-----------------------------|--|
| | | 性，或符合機關特色且更具吸引力、豐富性之其他服務措施。 | <p>頂埔溪、烏溪水系支流北港溪、貓羅溪支流平林溪及樟平溪、卑南溪水系鹿野溪支流嘉豐溪 嘉豐一號溪嘉豐二號溪及和平溪河川區域圖籍重製計畫 59.8 公里，中央管區域排水興安排水、興安中排四、後庄（隆恩）排水、嘉義排水、麻魚寮溪排水、埤麻腳排水、湖子內（在來）排水區域排水設施範圍檢討變更勘測 23.6 公里，合計 132.5 公里。</p> <p>二、完成濁水溪主流、新店溪(含景美溪)、那拔林溪等流域大斷面測量 98 公里。</p> <p>三、完成河川、海堤及區域排水設施範圍敏感地區查詢迄今約 1.5 萬筆土地。</p> |
|--|--|-----------------------------|--|

服務量能構面(200 分)

| 評核項目 | 評核指標 | 實際檢核成果 |
|--------|---------------------------------------|---|
| 內部作業簡化 | <p>提升同仁行政效率(100 分)</p> <p>* 得分：90</p> | <p>聚焦核心業務，運用多元管道蒐集機關成員意見，檢討及改造內部流程，減省不必要的審核及行政程序，包括人力、物力或時間，精進服務。</p> <p>一、辦理全民防災策進會議，針對水患自主防災社區運作精進、評鑑制度、宣導推廣等項目進行討論，邀請全國縣市政府與河川局參與，透過本會議針對整體運作進行檢討，提升行政程序效率，包含回報方式、評鑑作業程序等，作為 112 年推動之參考。</p> <p>二、「水源保育與回饋業務系統」提供水質水量保護區內地方政府辦理水源保育與回饋業務提報、執行計畫之系統輔助，每年超過 40 處以上保護區使用，加速行政流程，提高行政效率；並辦理 4 場次實機演練教育訓練，提升地方政府人員系統操作能力。</p> <p>三、透過特生中心行政協助，於 110 年 7 月完成中央管流域整體改善與調適計畫執行作業要點修正，並於 111 年 6 月完成中央管流域生態調查作業指引，簡化河川情勢調查作業為水規所辦理固定樣站調查及各河川局依需求辦理專案調查。有助減省機關投注調查經費委外辦理之人物力，以提升同仁行政效率。</p> <p>四、配合行政院核定本計畫第一次修正計畫書納入整體空間發展藍圖規劃等內容，及參酌歷次與環團召開工作坊會議建議事項，為利後續計畫推動有所依循準據，於 110 年 8 月 31 日修正「全國水環境改善計畫執行作業注意事項」，</p> |

| | | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|--|--|
| | | | <p>並函知河川局及相關單位參辦。</p> <p>五、遇有上級機關緊急交辦案件，本署運用多元管道(如通訊軟體、電子郵件及電話等方式)及時蒐集相關組室資料，減公文往返之行政程序與時間，提升效率，111 年上半年已完成案件，如行政院交辦本年度實施重大政策或便民措施、建議視察亮點工程、經濟部交辦 109-110 年施政成果及本年度施政重點等。</p> <p>六、為利 112 年度三級列管計畫作業順利，預定於 111 年 12 月辦理「112 年度三級列管計畫-作業計畫說明會」，以面對面方式協助同仁於系統填報計畫資訊事宜，順利完成三級列管計畫填列及後續送審作業。</p> |
| 服務精進機制 | <p>深化服務量能(100 分)</p> <p>* 得分：80</p> | <p>建立內部常態性服務精進運作機制，包括機關內部服務精進機制運作情形、創新服務提案情形等。</p> | <p>一、於 111 年 5 月份辦理防汛護水志工服務隊運作精進會議，邀集各河川局業務主管參與，針對防汛護水志工任務調整、巡查責任區域分配、志工實施及管理要點修正，及防汛護水志工與水患自主防災社區之合作進行研商，以精進運作機制。</p> <p>二、訂定「為民服務及政府服務品質獎工作小組」實施計畫，由各組室主管組成工作小組，參照政府服務獎評獎標準及經濟部提升服務效能實施計畫，訂定本署提升服務效能執行計畫，執行並督導考核各項為民服務措施，檢討精進為民服務作為。</p> |
| 服務評價構面(200 分) | | | |
| 評核項目 | 評核指標 | 實際檢核成果 | |
| <p>提高服務滿意度</p> <p>* 小計：96</p> | <p>辦理服務滿意度調查(50 分)</p> <p>* 得分：48</p> | <p>一、建立首長信箱陳情案件滿意度調查評價機制，依「回復語氣和態度」、「信件回復效率」、「整體處理結果」及「其他建議事項」分類統計以檢討改善，並依制定之行政作業流程，分案分屬辦理，落實為民服務。</p> <p>二、落實電子信箱處理作業規定，設置首長信箱方便民眾提供建言，並建置回復管道及滿意度調查，以改進服務缺失，統計 111 年截至 6 月底受理院長信箱、部長信箱及署長信箱共 172 件。</p> <p>三、針對人民陳情案件於回復民眾時併寄滿意度調查表，俾瞭解陳情民眾對本署辦理案件之時效、品質及改進建議。</p> | |

| | | |
|-----------------|--|---|
| | | <p>四、採購服務及廉政滿意度調查結果能真實反映本署採購行政效能及機關整體政風狀況，可達採購業務之精進、有效評估機關廉政風險，以及早採取有效預防措施避免弊端發生，並作為本署持續提昇為民服務品質之重要參考，達成政府消除貪瀆、澄清吏治的施政目標。</p> |
| | <p>運用其他機制瞭解民眾對服務的評價(50分) *得分：48</p> | <p>一、訂定民眾意見反應處理機制及標準作業程序，每日剪輯新聞輿情，111 年上半年新聞輿情剪報 1,055 則，每日重大輿情以通訊軟體(Juiker)即時傳送本署及所屬機關主要管理階層人員，同時公開於本署署內網供全署同仁閱覽，作為業務改進參考，針對不實報導則迅速澄清。111 年截至 6 月底發布新聞稿 27 則、召開記者會 1 次對外宣導本署施政作為。</p> <p>二、本署「防汛抗旱」臉書粉絲團，分享資訊與民眾互動或查詢資料。</p> |
| <p>積極回應民眾意見</p> | <p>有效及時處理民眾意見、抱怨及陳情(100分) *得分：99</p> | <p>一、實施「經濟部水利署電子信箱信件處理作業規定」，加強民眾電子郵件來信處理品質及回信時效管制，並建置首長信箱陳情案件滿意度調查評價機制。</p> <p>二、民眾對本署暨所屬工程有意見或陳情抱怨時，於工程會全民督工系統通報，本署接獲經濟部(國營會)全民督工通知後，隨即通知轄管所屬單位(或受補助之縣市政府)，並由本署成立 Line 群組即時監督掌握處理進度，並要求所屬同仁親自與通報人聯繫，確認通報標的物及地點後，在保護通報人個資無虞之情形下，邀請當地里長一同安排現地會勘，視案情進行改善或擬定具體處理方案，並告知通報人取得認同後，經所屬機關簽准後回傳本署及上傳全民督工系統，讓民眾能了解全案辦理情形，必要時由本署直接與通報人溝通，並協調及整合所屬機關與通報人之分歧意見。經統計 111 年共處理 9 件全民督工案件，均遠優於辦理期限內完成結案，且皆獲得民眾認同肯定，對於民眾意見處理極有效能且整體處理流程能更貼近通報人需求。</p> <p>三、設置廉政專線，包含電話、傳真、電子信箱及郵政信箱等多元陳情途徑，111 年度上半年受理民眾檢舉及上級交查案件計 22 案，其中 6 案具名反映事件，均瞭解情形妥適說明辦理回覆，經查處結果簽請行政改善者 14 案，8 案查無實據澄清結案。</p> <p>四、對於民眾反映事項，均依據「行政院及所屬各機關處理人民陳情案件要點」第 11 點規定辦理，適時妥當處理及回覆，涉及作業流程闕漏或不合時宜部分，適時簽陳機關首長提出預警作為及興革建議供相關單位參辦，強化機關內控機制之免疫系統；發現公務員有違失情事，啟動行政肅貪機制，即</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>時追究行政責任，維護機關廉潔形象，以落實行政透明之外部監督機制，賡續深化本署公民參與廉政業務之意識，建構民眾參與施政之有效管道及平台。</p> <p>五、111 年至 1 月至 6 月列管人民陳情案件，人民陳情部列管計有 19 件、署列管計有 20 件，皆於規定期限內儘速回復並供各級主管及同仁做為提升施政效能參考。</p> |
|--|--|---|

開放創新構面(100 分)

| | 評核項目 | 實際檢核成果 |
|------|---|---|
| 開放參與 | <p>適時運用多元管道導入民眾觀點，透過溝通與對話的方式，共創機關（單位）與民眾合作契機。如：透過實體或網路管道，運用多元方法如問卷、訪談、討論、體驗，蒐集民眾對服務需求；或邀集民眾共同參與服務設計等。(50 分)</p> <p>*得分 45</p> | <p>一、上半年已完成辦理相關活動籌劃工作，將陸續於下半年辦理。</p> <p>2022 臺灣國際水週國際論壇： 本署預訂 111 年 10 月 12 日至 14 日舉行「2022 臺灣國際水週-國際論壇」，以「綠色永續下創新水戰略」為主題，辦理 1 場水領袖峰會，及 11 場水與環境、經濟、科技、文化相關議題論壇，屆時將透過現場、視訊及直播，搭起臺灣與世界的橋樑，串起產、官、學、研等各界跨域合作的火花，讓大家動「腦」、用「心」、攜「手」建構永續發展的水環境。目前刻邀請國內、外講者，並規劃及製作大會主視覺、大會網站、宣傳文宣作業中。</p> <p>二、2022 臺灣國際水週水利產業主題館： 「台灣國際水週(TIWW)」專業水展訂於 111 年 10 月 13 日至 15 日舉辦，已完成招募 22 家廠商(約 55 個攤位)，以打造水利產業主題館，並已規劃 10 位國外買家(含實體及線上)並同步線上行銷方式，包含製作 EDM、DM 寄送國內外買家以及專業水展主辦單位水利署專刊(9 月出刊)，將針對水利產業主題館廠商進行深入報導，以吸引國內外買家到訪線上水利產業主題館參觀，增加商業媒合機會。</p> <p>三、以中央管流域整體改善與調適計畫為主軸，規劃與地方學習平臺合作，紮根河川教育。推動水利社群與本署之共學圈，研擬公私協力研討</p> |

| | | |
|-------------|--|---|
| | | <p>會或工作坊。預訂於 11、12 月間辦理「與署長有約」，邀集河川社群 NPO、關注公眾參與之民間組織等，與署長座談；此外，將評選本署公私協力優良案例，搭配民間之優異案例，相互分享，深化公私協力。</p> <p>四、本年規劃於 9 月 17 日，由北區水源特定區管理局於辦理「2022 全國河川日」一系列活動，鼓勵更多民眾願意走到河畔關心河川，並串連全國各水利相關管理單位、企業、NGO 團體，共同投入河川守護行動，讓「愛護河川」成為社會滾動的力量，促進民眾與政府單位之連結。</p> <p>五、為順利推動南勢溪引水至石門水庫工程計畫，分別於新北市烏來區、三峽區及桃園市復興區等地共計辦理 6 場次地方說明會，邀請各區區長及地方意見領袖與民眾等共同參與，會中除以圖表等說明計畫相關內容及必要性外，針對民眾疑慮亦積極溝通解說，並聽取地方意見及需求，俾利達成推動共識。</p> |
| <p>創新服務</p> | <p>就核心業務規劃服務策略或措施時，提出有別於現行作法，並對服務對象產生正面影響或解決公眾關注的重大問題；服務策略或措施有可持續性，能達成預期成果，並具可學習、推廣或應用價值。如在服務遞送構面，運用資通訊科技、跨單位及跨機關服務流程整合、政府資訊資源共用共享、公私協力或引進民間資源等作法，提供民眾便捷之服務。(50 分) * 得分：45</p> | <p>一、建置水資源物聯網感測基礎雲端作業平臺(簡稱 IoW)，截至 111 年 6 月已納管智慧河川、智慧防汛、精進灌溉、營建署污水下水道、雨水貯留系統及桃園市智慧地下水等，共 44 個機關(構)資料，其中 7,232 個感測物理量，提供民生公共物聯網-資料服務平臺介接，並由該平臺提供民眾水資源資料下載服務。水資源物聯網平臺具體成果部分，截至 111 年 6 月統計結果水利署共開發 11 大類，總計 27 支 Open API，本署暨所屬河川局與各地方政府於全臺建置 2,121 支淹水感測器，資料均上傳雲端作業平臺，整合水情區域資訊，並應用於防災及緊急應變系統，109 年民間社群 LASS 團隊已介接水資源物聯網平臺資料，並開發山河事件簿網站提供資料展示服務(https://riverlog.las-net.org)。110 年 LASS 團隊更以「喝好水 吃好物 有良居」榮獲總統盃黑客松卓越團隊獎。111 年完成「2022 水資料應用競賽」，吸引各界共計 23 隊優秀團隊報名參加，並邀請獲前兩名之稻田捕手及藍海物聯團隊，共同參與公</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>私協力實務應用工作坊。</p> <p>二、透過特生中心行政協助，於 110 年 7 月完成中央管流域整體改善與調適計畫執行作業要點修正，並於 111 年 6 月完成中央管流域生態調查作業指引，簡化河川情勢調查作業為水規所辦理固定樣站調查及各河川局依需求辦理專案調查。並於河川局辦理專案調查過程整合跨機關流域生態資訊，並運用數據資料，以達防洪需求及生態永續間取得平衡，提出 NBS 方式解決洪患課題，並推動流域整體調適規劃，以擴大公私協力與在地溝通，且建置河川局網路專頁，公開相關資料及記錄。</p> <p>三、目前一段式省水馬桶、兩段式省水馬桶、洗衣機、沖水小便器等 4 項已納入實施強制使用省水標章產品；考量感應式水龍頭產品屬一次性使用固定流量符合省水器材規範，並減少因人為操作過久造成用水量過大，且該產品多用於公共場所，優先推動將擴大節水效益，該產品已公告納入應具(強制)省水標章產品項目之一，並預計自 111 年 7 月 1 日起實施。</p> |
|--|--|--|