**附表三、第○河川局諮詢小組會議辦理情形表(範例)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 會議名稱 | 第○河川局諮詢小組第○次會議 | | | | |
| 會議日期 | ○年○月○日 | | | | |
| 會議地點 | 第○會議室 | | | | |
| 會議主持人 | ○局長○○ | | | | |
| 參與委員及相關單位人員 | 單位名稱 | 姓名(含職稱) | | 單位名稱 | 姓名(含職稱) |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
| 本次會議討論重點與結論 | | | | | |
| 會議意見及結論 | | | 辦理情形 | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
| 其他 | | | | | |
|  | | | | | |