

# 中央管河川疏濬督導缺失改善對策及追蹤表

編號：7

受督導單位：水利署第七河川局(管理課)里嶺工務所

第1頁共4頁

督導日期：111年7月6日

限期改善  
完成日期 111年8月11日

| 缺失編號         | 不符合事項<br>(含建議)                                 | 改善對策及結果<br>(附相關資料,請註明)                    | 改善完成日期     | 備註                                              |
|--------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------|
| 1.           | 空車進入地磅區防汛道路破損請補強。                              | 已確實補強。附件1                                 | 111年07月14日 |                                                 |
| 2.           | 地磅區竣工後,相關垃圾請清除。                                | 已清除,詳如附件2。                                | 111年07月31日 |                                                 |
| 3.           | 本工程業經變更,請更新標示牌、標示圖及疏散路線圖內容;另職安人員已更換,簡報及標示牌未更新。 | 已確實更新,詳如附件3                               | 111年07月14日 |                                                 |
| 4.           | 廠商施工日誌出動高壓洗街車及灑水車,未填寫數量及人數。                    | 已修正,詳如附件4。                                | 111年07月14日 |                                                 |
| 5.           | 廠商簡報第9頁進度管理一節,請補充工程進度表。                        | 已修正,詳如附件5。                                | 111年07月14日 |                                                 |
| 6.           | 保全應要求運輸車輛防塵網下拉15公分(簡報均未提及,因現場已完成提料)。           | 承商(太子保全)已於111年8月4日提送修正後之簡報資料(P.21),詳如附件6。 | 111年08月04日 |                                                 |
| 追蹤行動內容:      |                                                | 計畫追蹤日期:                                   |            |                                                 |
| 追蹤<br>(缺失編號) |                                                |                                           |            | <div>結案審查</div> <div>結案日</div> <div>年 月 日</div> |

註：1.各相關人員核章前，請先確認缺失已改善完成。

2.受督導單位填寫改善對策及結果以電腦建檔後，正本與電子檔函報水利署。



# 中央管河川疏濬督導缺失改善對策及追蹤表

編號：7

受督導單位：水利署第七河川局(管理課)荖濃溪工務所

第2頁共4頁

督導日期：111年7月6日

限期改善

完成日期 111年8月11日

| 缺失編號             | 不符合事項<br>(含建議)                | 改善對策及結果<br>(附相關資料,請註明)  | 改善完成日期     | 備註                                              |
|------------------|-------------------------------|-------------------------|------------|-------------------------------------------------|
| 7.               | 保全簡報宜精簡、精進。                   | 承商(太子保全)已提送改善後簡報,詳如附件7。 | 111年08月04日 |                                                 |
| 8.               | 工程標部分,空車道路面請修補。               | 已修補,詳如附件8。              | 111年07月14日 |                                                 |
| 9.               | 工程標部分,管制站附近側溝,請清理。            | 已將側溝清理乾淨,詳如附件9          | 111年07月26日 |                                                 |
| 10.              | 請監造單位針對路面修補、側溝清理,請督促完成。       | 已將路面修補、側溝清理,詳如附件10      | 111年07月14日 |                                                 |
| 11.              | 書面檢核表 A2-9備註欄,請重繕。            | 遵照辦理,已補齊相關資訊,詳如附件11。    | 111年07月14日 |                                                 |
| 12.              | 現場地磅站既有管線爾後施作時盡量美觀,儘量減少裸露。    | 遵照辦理。                   | 111年07月14日 |                                                 |
| 13.              | 目前工區尚有揚塵防制水路作業,請廠商人要有安全標示及施設。 | 已改善,詳如附件13。             | 111年07月14日 |                                                 |
| 追蹤行動內容：          |                               | 計畫追蹤                    | 日期：        |                                                 |
| 追蹤<br>(缺失<br>編號) |                               |                         |            | <div>結案審查</div> <div>結案日</div> <div>年 月 日</div> |

註：1.各相關人員核章前，請先確認缺失已改善完成。

2.受督導單位填寫改善對策及結果以電腦建檔後，正本與電子檔函報水利署。



# 中央管河川疏濬督導缺失改善對策及追蹤表

編號：7

受督導單位：水利署第七河川局(管理課)荖濃溪工務所

第3頁共4頁

督導日期：111年7月6日

限期改善  
完成日期 111年8月11日

| 缺失編號         | 不符合事項<br>(含建議)                                       | 改善對策及結果<br>(附相關資料,請註明) | 改善完成日期     | 備註                                              |
|--------------|------------------------------------------------------|------------------------|------------|-------------------------------------------------|
| 14.          | 廠商施工計畫相關表單僅有高程自檢表、日報表、環境及職安檢查表,建議納入地磅檢查表、職安施工前檢查紀錄表。 | 已納入,詳如施工計畫書詳如附件14。     | 111年07月20日 |                                                 |
| 15.          | 廠商簡報P.6置放職安告示牌建議以工區規定規格,以免誤會,建議加入安全逃生資料              | 已修改成工區規定規格,詳如附件15。     | 111年07月26日 |                                                 |
| 16.          | 監造簡報P.7預定進度預定進度86.06%,建議參照廠商,建議參照廠商提送施工計畫。           | 遵照辦理,詳如附件16。           |            |                                                 |
| 17.          | 督導檢核表B5-4地磅自主檢校部分有提次月送局建議工務所要求辦理。                    | 今年度案件已經完工,將於下一年度要求辦理   |            |                                                 |
| 追蹤行動內容：      |                                                      | 計畫追蹤日期：                |            |                                                 |
| 追蹤<br>(缺失編號) |                                                      |                        |            | <div>結案審查</div> <div>結案日</div> <div>年 月 日</div> |

註：1.各相關人員核章前，請先確認缺失已改善完成。

2.受督導單位填寫改善對策及結果以電腦建檔後，正本與電子檔函報水利署。



# 中央管河川疏濬督導缺失改善對策及追蹤表

編號：7

受督導單位：本局管理課

第4頁共4頁

督導日期：111年7月6日

限期改善  
完成日期

111年8月11日

| 缺失編號         | 不符合事項<br>(含建議)                             | 改善對策及結果<br>(附相關資料,請註明)                                                         | 改善完成日期                                          | 備註 |
|--------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----|
| 1.<br>(建議事項) | 於環保單位發布河川揚塵或空污預警時,建議施工廠商加強工地及其周邊裸露地揚塵防制措施。 | 敬悉,遵照辦理。                                                                       |                                                 |    |
| 2.<br>(建議事項) | 目前保全出勤係以書面簽到,建議爾後可考量輔以數位(臉部或指紋)簽到。         | 承商(太子保全)現階段出勤除於工作日誌簽到外,亦另設有打卡鐘供出勤人員上下班打卡;另數位簽到部份,目前該公司太子務業手機APP系統,將研擬於明年度導入案場。 |                                                 |    |
| 追蹤行動內容：      |                                            | 計畫追蹤日期：                                                                        |                                                 |    |
| 追蹤<br>(缺失編號) |                                            |                                                                                | <div>結案審查</div> <div>結案日</div> <div>年 月 日</div> |    |

註：1.各相關人員核章前，請先確認缺失已改善完成。

2.受督導單位填寫改善對策及結果以電腦建檔後，正本與電子檔函報水利署。

