

水利署臺北水源特定區管理分署
電腦設備連網使用申請表

紀錄編號：

申請人 (必須為分署內部正式人員)		職稱	
外部使用者		公司	
申請事由 用途說明	☐ 連線網際網路 ☐ 作業系統、資通系統、資料庫維護用 ☐ 資通系統開發或系統測試用(僅限短期) ☐ 其他，請說明：_____		
連網設備資訊	設備廠牌型號：_____網路卡位址：_____ 設備廠牌型號：_____網路卡位址：_____ 設備廠牌型號：_____網路卡位址：_____		
連線時間	自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止		
使用地點	☐ 會議室： ☐ 單位內：_____科(室) ☐ 其他：_____		
其他說明事項			
申請人		單位主管	
企	劃	科	處
審 查 結 果	☐ 防毒軟體安裝、更新及掃毒 ☐ 系統更新		
關閉時間	_____年_____月_____日		
其他說明事項			
網路管理人員		企劃科科长	

填表說明：

1. 主要功能：記錄使用本分署區域網路之外部連網設備之相關資訊，由本分署權責人員填寫。
2. 使用頻率：因業務需要電腦設備需連接內部網路時，於事前提出申請。。
4. 注意事項：連線之第三方設備必須安裝防毒軟體，並進行掃毒；電腦設備必須完成弱點更新。