附件 8

經濟部水利署南區水資源分署工地職業安全、環境衛生稽核作業暨獎懲要點

104 年 5 月 6 日南工字第 1040602625 號函訂定

106 年 5 月 3 日南工字第 1060602524 號函修訂

第一章 總則

- 一、經濟部水利署南區水資源分署（以下簡稱本分署）為貫徹公共工程職業安全及環境衛生（以下簡稱安全衛生）等業務推動，防止工程重大職業災害發生，保障勞工安全與健康，特訂定本要點。
- 二、本分署各級人員應依照本要點確實督促施工廠商依照工程契約相關章節及其他相關法令規章辦理。
- 三、本要點所稱稽核係指本分署各工程監造工務所暨委託監造單位之各級人員（以下簡稱稽核人員）對施工廠商實施定期或不定期之工地稽核。
- 四、為貫徹稽核作業，本分署對所屬各單位經辦之營造工程安全衛生業務辦理年終考核，並依據成效優劣提報考績會對所屬相關人員予以獎勵或懲處。
- 五、本分署職業安全衛生承辦人員工作如下：
 1. 不定期赴本分署各工地進行稽核作業，每月稽核以不少於四件工程為原則。惟查核金額以上工程，每月原則稽核一次。
 2. 輔(督)導本分署各工程主辦單位辦理稽核作業相關事宜。
 3. 辦理安全衛生教育宣導及教育訓練。
 4. 辦理安全衛生觀摩事宜。
 5. 推動安全衛生優良工程獎參選事宜。
 6. 追蹤辦理職業災害後續處理及災害原因分析檢討事宜。

第二章 安全防護用具及工地進出管制

- 六、本分署各級主管應以身作則並督促所屬同仁赴工地應正確佩戴安

全帽及其他必要之防護具。

七、本分署各級人員實施工程督導時若發現本分署人員在工地未佩戴安全帽或在大眾通行道路上作業未加穿反光背心時，應當場告知，並由該工程職安承辦人員錄案，再次發生時即報請該員所屬主管對該員納入年終考核參考。

八、為落實工地門禁管制，工作場所出入口處應設管制人員，管制出入人員及車輛機械，並依據營造安全衛生設施標準第 11 及 80 條規定辦理，其餘施工安衛設備仍須依職業安全衛生相關規定辦理。

第三章 稽核作業規定與相關表報

九、稽核作業應按下列規定辦理：

(一)各單位主管：負責推動該單位稽核作業，並領導、督促該單位各工地工程司依規定辦理稽核。

1.每標工程之監造工程司即為辦理該工程之稽核人員，若該標工程有多位監造人員者，除主辦工程司外，得再指派一名工程司協助辦理稽核作業。

2.各標工程稽核作業時程及頻率：

(1) 查核金額以上者，每週至少稽核一次（每月 4 次以上）。

(2) 未滿查核金額者，每十天至少稽核一次（每月 3 次以上）。

(3) 開口合約工程，每次施作期間至少稽核一次，超過十天者，依前項規定辦理。

(4) 丁類危險性工作場所，每週至少稽核二次。

3.經稽核人員稽查應改善事項或經複核仍有未改善事項者，應由監造單位負責追蹤及辦理複核。

(二)本分署各監造工務所應辦理之職業安全衛生業務：

1. 要求施工廠商應於施工前填報職業安全衛生管理單位（人員）設置報備書等，提送主管機關。

2. 督促施工廠商依職業安全衛生法及有關法令規定，訂定適合勞工工作場所需要之「安全衛生工作守則」，提送主管機關備查。

3. 安全衛生相關施工計畫之審查，如所辦理工程為丁類危險性工作場所，該場所施工作業前，要求施工廠商提送「施工安全評估報告書」經主管機關核准後，始得施工。
4. 對施工廠商安全衛生辦理情形，應依據「各標工程稽核作業時程及頻率」規定，辦理稽查作業，並留存紀錄。
5. 施工廠商辦理之安全衛生協議組織會議，工務所應派員列席，並督促施工廠商落實會議決議事項。
6. 督促施工廠商依據職業安全衛生法第 26 條規定，辦理危害告知，並作成紀錄。
7. 督促施工廠商辦理「職業安全衛生教育及防災應變訓練」並確認所有進場作業之工作人員均已接受必要之安全衛生教育及訓練。
8. 災害事故發生時應現場勘查，並辦理施工廠商處理過程之審查、事故原因分析與檢討防範對策等事項。
9. 其他工地安全衛生管理事項。

十、稽核人員應辦之稽核作業相關表報，應依下列規定辦理。

- (一) 對施工廠商實施工地稽核時，應依稽（複）核表（如表 1）所列稽核項目配合該工程實際施工項目詳實稽核。
- (二) 實施工地稽（複）核時，不論有無缺失事項，均應填寫稽（複）核表後送請該單位主管核章，監造單位職安承辦人員及工地工程司各抽存乙份，未依本規定辦理者，視同未辦理該次稽（複）核論處。
- (三) 該稽（複）核表內如有缺失事項時，應以公文書（如表 2）要求施工廠商辦理改善，並將改善完成資料（含照片）填寫表 3，提送監造工務所。
- (四) 經稽（複）核結果應罰款者，依「水利署承攬廠商違反職業安全衛生與環境保護規定扣點罰款標準及限制表」規定辦理。
- (五) 各工程監造工務所逐月彙整稽（複）核表，連同稽核月報表（如表 4），於每月 10 日前呈單位主管簽核後備查。

十一、稽核人員辦理稽核時對該標工地缺失應改善事項及改善期限，須於稽（複）核表內明確勾劃或敘明，並告知會同人員，必要時應拍照存證（如表 3）及加註缺失地點或位置，由工地工程司負責追蹤及督促改善並辦理複核。

十二、稽核人員對辦理安全衛生工作不力之施工廠商應加強稽核並督促改善，必要時得對該工程增加稽核次數。

第四章 附則

十三、本要點有關之獎懲依「經濟部及所屬機關公務人員獎懲標準表」相關規定辦理。

十四、本要點自發布日施行，修正時亦同。