測試月份:103年1

抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優 點	改進建議
103.1.24	服務台	200	林秉賢	90	優	總話清位語務楚人人聽報稱轉位代機員迅上、接時可代機時時承號。	
103.1.28	服務台	300	陳俊源	90	優	總接籍和轉位代機大學,與大學,與一個人,與一個人,與一個人,與一個人,與一個人,與一個人,與一個人,與一個人	
103.1.9	工務課	226	顏肇昶	90	優	由分機 240 林電話 東 議 議 中 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大	
103.1.2	工務課	235	廖奂禎	90	優	由分機 240 林冠宏代接 電話,接聽 迅速,清楚 報上單位名 稱,竭誠回答	
103.1.28	管理課	251	邱泰憲	91	優	清楚報上單 位名稱、問候 語,語調親 切,解說詳盡 態度佳。	,

測試月份:103年2

抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優 點	改進建議
103.2.17	服務台	200	謝翔宇	90	優	總話清位語務楚人人聽報稱轉位代機員迅上、接時承號時人機號。	
103.2.19	服務台	300	蔡武安	90	優	總話清位語務楚人人聽報稱轉位代機時人,單一人人,與一人人,與一人人人,與一人人人,與一人人,與一人,與一人,與一人,與一	
103.2.18	工務課	317	劉奕良	90	優	由分機 240 林電迅報 八機賢,,單一人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人	
103.2.20	管理課	251	邱泰憲	91	優	由分機 305 葉娟、接聽 電話,接聽 迅速單位名 報上單位名 稱,竭誠回答	
103.2.25	管理課	260	呂堂源	91	優	由分後 262 電迅報 八人 一人	

測試月份:103年3

抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優	點	改進建議
103.3.18	服務台	200	陳長祺	90	優	總話清位語務楚人機接楚名,單交分人聽報稱轉位代機	迅上、接時承速單問業清辦,	
103.3.25	服務台	300	林立晨	90	優	總話清位語務楚人機接楚名,單交分	員迅上、接時承電速單問業清辦	
103.3.17	管理課	246	黄健培	90	優	由邱電迅報稱態分于話速上、度機軒,,單問有	代接清位候接跪楚名語,	
103.3.19	規劃課	211	李家和	91	優	清位語切態報稱語解佳	、問候 調親 說詳盡	,
103.3.28	工務課	227	溫展華	90	優	由代接清位語分接聽楚名,	話, 速, 上單 、問候	

測試月份:103年4

抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優 點	改進建議
103.4.21	服務台	200	黄士修	90	優	總話清位語務楚人人聽報稱轉位代機員迅上、接時承務。	
103.4.22	服務台	300	陳長棋	90	優	總話清位語務楚人人聽報稱轉位代機員迅上、接時承務時人分機。	
103.4.7	工務課	226	顏肇昶	90	優	由分機 240 楊狸代妻 我人人, 以 是 人, 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是	
103.4.16	管理課	257	許焜祥	91	優	由分機 268 年 報 1 日 報 記 并 報 日 語 計 報 出 語 出 語 訳 書 記 書 報 思 :	
103.4.21	工務課	236	楊志偉		甲	鈴聲逾六聲	同仁請假或有事 暫時離開時,鄰 近同仁應迅即代 接電話,避免無 人接聽情形。

測試月份:103年5

抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優 點	改進建議
103.5.26	服務台	200	邱于軒	90	優	總話清位語務楚人人聽報稱轉位代機員迅上、接時承代機時人機時人人機時人人機。	
103.5.27	服務台	300	蘇詣喬	90	優	總話清位語務楚人人聽報稱時位代機頭上、對時人人,單交分機時人人機時不號。	
103.5.12	工務課	318	張婉真	90	優	由分機 240 楊理, 大機 代接 題 建 , , 單 , , 單 , , 單 , , 單 , , 單 , , 單 , , 單 后 。 , , 單 后 。 后 。 后 。 后 。 后 。 后 。 后 。 后 。 后 。 后	
103.5.12	管理課	260	呂堂源	90	優	由分機 268 邱野子 電話,清楚 報子 時期 時期 時期 時期 時期 時 時 時 時 時 時 時 時 時 時 時 時	
103.5.13	管理課	261	賴璿尹	90	優	由分機 305 葉娟淑代接 電話,清楚 報上單位名稱	

			問候語,語 調親切,態 度佳。	
			調親切,態	
			度佳。	

測試月份:103年6

	1					1		月
抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優	點	改進建議
103.6.17	服務台	200	蔡哲弘	90	優	接楚稱轉時聽報、接清	<b>員速單候務交機電,位語單代號</b> 話清名,位承碼。	
103.6.26	服務台	300	王誌成	90	優	接楚稱轉時題報、接清	員速單候務交機電,位語單代號	
103.6.25	工務課	226	顏肇昶	90	優	話,接 (2-3 聲應		
103.6.20	工務課	223	呂聿倞	89		1	六聲以 無人代	同仁請假或有 事暫近同仁 時間 時間 時間 時間 時間 時間 時間 時間 時間 時間 時間 時間 時間

103.6.18 管	·理課 261	蔡炫業	90	優	由分機 264 陳 長棋代接電話, 清楚報上單位 名稱、問候語, 語調親切,態 度佳。
------------	---------	-----	----	---	--

測試月份:103年7

					auto e au		月
抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優 點	改進建議
						總機人員電話	
						接聽迅速,清	
						楚報上單位名	
103.7.29	服務台	200	楊傑理	90	優	稱、問候語,	
						轉接業務單位	
						時清楚交代承	
						辦人分機號碼。	
						總機人員電話	
						接聽迅速,清	
						楚報上單位名	
103.7.31	职政人	300	<b>陆 巨 壮</b>	90	值	稱、問候語,	
103.7.31	服務台	300	陳長棋	90	優	1 ' '	
						轉接業務單位	
						時清楚交代承	
						辨人分機號碼。	
						清楚報上單位	
						名稱、問候語,	
103.7.22	人事室	285	林玉燕	90	優	語調親切,解	
						說詳盡,態度	
						佳。	
						鈴聲逾五聲以	同仁請假或有
						上,皆無人代	事暫時離開時,
						接。	鄰近同仁應迅
103.7.31	工務課	237	鄭明昇	89			即代接電話,
							避免無人接聽
							情形。
						上入地2/4柱	
						由分機 264 陳	
						長棋代接電話,	
103.7.18	管理課	261	蔡炫業	90	優	清楚報上單位	
			211.5121			名稱、問候語,	
						語調親切,態	
						度佳。	

測試月份:103年8

An and the man	33 5-33	3.5 5-3 5-32	4		Balle Sille			月 Late to the 24
抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優	點	改進建議
						總機人	貞電話	
						接聽迅	速,清	
						楚報上	單位名	
103 8.15	服務台	200	蔡哲弘	90	優	稱、問	候語,	
						轉接業	務單位	
						時清楚	交代承	
						辨人分	機號碼。	
						總機人		
						接聽迅		
						楚報上	•	
103 8.26	服務台	300	邱于軒	90	優	稱、問		
100 0.20	AIC421 L	300	21. 1.41		反	轉接業		
						時清楚	• •	
							文八六 機號碼·	
						鈴聲逾		同仁請假或有
						' ' -	無人代	事暫時離開時,
						接。	<del>///</del> /C10	鄰近同仁應迅
103.8.08	管理課	257	許焜祥	89		132		即代接電話,
	<b>4</b>							避免無人接聽
								情形。
						由分機	265 葉	
						娟淑代	接電話	,
102.0.12	**	265	<b>非比于</b>	00	店	清楚報	上單位	
103.8.13	管理課	265	張權正	90	優	名稱、	問候語	,
						語調親	切,態	
						度佳。		
						鈴聲逾	五聲以	同仁請假或有
						' ' -	無人代	' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' '
						接。		鄰近同仁應迅
103.8.22	工務課	223	呂聿倞	89				即代接電話,
								避免無人接聽
								情形。

測試月份:103年9

抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優 點	改進建議
103.9.4	服務台	200	邱品文	90	優	總機夫姓稱轉時機是與此學人。 一員, 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是	
103.9.29	服務台	300	林立晨	90	優	總機接報、轉請人選上單條務交機。 轉清之,位語,位語, 時清楚, 時清楚, 一個, 一個, 一個, 一個, 一個, 一個, 一個, 一個, 一個, 一個	
103.9.11	工務課	225	胡澹淇	90	優	由分機 268 替 代役代接電話 清楚報上單位 名稱、問候語 語調親切,態 度佳。	
103.9.22	工務課	227	溫展華	90	優	由分機 268 替 代役代接電話 清楚報上單位 名稱、問候語 語調親切,態 度佳。	
103.9.26	管理課	266	陳建志	90	優	清楚報上單位 名稱、問候語 語調親切,解 說詳盡,態度 佳。	