

經濟部水利署第二河川局平時電話測試摘要彙總表

測試月份：103 年 1

月

抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優點	改進建議
103.1.24	服務台	200	林秉賢	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.1.28	服務台	300	陳俊源	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.1.9	工務課	226	顏肇昶	90	優	由分機 240 林秉賢代接電話，接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，態度有禮。	
103.1.2	工務課	235	廖奕禎	90	優	由分機 240 林冠宏代接電話，接聽迅速，清楚報上單位名稱，竭誠回答	
103.1.28	管理課	251	邱泰憲	91	優	清楚報上單位名稱、問候語，語調親切，解說詳盡，態度佳。	

經濟部水利署第二河川局平時電話測試摘要彙總表

測試月份：103 年 2

月

抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優點	改進建議
103.2.17	服務台	200	謝翔宇	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.2.19	服務台	300	蔡武安	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.2.18	工務課	317	劉奕良	90	優	由分機 240 林秉賢代接電話，接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，態度有禮。	
103.2.20	管理課	251	邱泰憲	91	優	由分機 305 葉娟淑代接電話，接聽迅速，清楚報上單位名稱，竭誠回答	
103.2.25	管理課	260	呂堂源	91	優	由分機 262 吳俊琴代接電話，接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，態度有禮。	

經濟部水利署第二河川局平時電話測試摘要彙總表

測試月份：103 年 3

月

抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優 點	改進建議
103.3.18	服務台	200	陳長祺	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.3.25	服務台	300	林立晨	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.3.17	管理課	246	黃健培	90	優	由分機 268 邱于軒代接電話，接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，態度有禮。	
103.3.19	規劃課	211	李家和	91	優	清楚報上單位名稱、問候語，語調親切，解說詳盡，態度佳。	
103.3.28	工務課	227	溫展華	90	優	由分機 240 代接電話，接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，態度有禮。	

經濟部水利署第二河川局平時電話測試摘要彙總表

測試月份：103 年 4
月

抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優點	改進建議
103.4.21	服務台	200	黃士修	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.4.22	服務台	300	陳長棋	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.4.7	工務課	226	顏肇昶	90	優	由分機 240 楊傑理代接電話，接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，態度有禮。	
103.4.16	管理課	257	許焜祥	91	優	由分機 268 邱于軒代接電話，清楚報上單位名稱問候語，語調親切，解說詳盡，態度佳。	
103.4.21	工務課	236	楊志偉		甲	鈴聲逾六聲以上，皆無人代接。	同仁請假或有事暫時離開時，鄰近同仁應迅即代接電話，避免無人接聽情形。

--	--	--	--	--	--	--	--

經濟部水利署第二河川局平時電話測試摘要彙總表

測試月份：103 年 5

月

抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優點	改進建議
103.5.26	服務台	200	邱于軒	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.5.27	服務台	300	蘇詣喬	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.5.12	工務課	318	張婉真	90	優	由分機 240 楊傑理代接電話，接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，態度有禮。	
103.5.12	管理課	260	呂堂源	90	優	由分機 268 邱于軒代接電話，清楚報上單位名稱問候語，語調親切，解說詳盡，態度佳。	
103.5.13	管理課	261	賴璿尹	90	優	由分機 305 葉娟淑代接電話，清楚報上單位名稱	

						問候語，語調親切，態度佳。	
--	--	--	--	--	--	---------------	--

經濟部水利署第二河川局平時電話測試摘要彙總表

測試月份：103年6月

抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優點	改進建議
103.6.17	服務台	200	蔡哲弘	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.6.26	服務台	300	王誌成	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.6.25	工務課	226	顏肇昶	90	優	由同仁代接電話，接聽迅速(2-3聲應答)，清楚報上單位名稱、問候語，態度有禮。	
103.6.20	工務課	223	呂聿偉	89		鈴聲逾六聲以上，皆無人代接。	同仁請假或有事暫時離開時，鄰近同仁應迅即代接電話，避免無人接聽情形。

103.6.18	管理課	261	蔡炫業	90	優	由分機 264 陳長棋代接電話，清楚報上單位名稱、問候語，語調親切，態度佳。	
----------	-----	-----	-----	----	---	--	--

經濟部水利署第二河川局平時電話測試摘要彙總表

測試月份：103 年 7
月

抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優點	改進建議
103.7.29	服務台	200	楊傑理	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.7.31	服務台	300	陳長棋	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.7.22	人事室	285	林玉燕	90	優	清楚報上單位名稱、問候語，語調親切，解說詳盡，態度佳。	
103.7.31	工務課	237	鄭明昇	89		鈴聲逾五聲以上，皆無人代接。	同仁請假或有事暫時離開時，鄰近同仁應迅即代接電話，避免無人接聽情形。
103.7.18	管理課	261	蔡炫業	90	優	由分機 264 陳長棋代接電話，清楚報上單位名稱、問候語，語調親切，態度佳。	

經濟部水利署第二河川局平時電話測試摘要彙總表

測試月份：103 年 8
月

抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優點	改進建議
103.8.15	服務台	200	蔡哲弘	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.8.26	服務台	300	邱于軒	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.8.08	管理課	257	許焜祥	89		鈴聲逾五聲以上，皆無人代接。	同仁請假或有事暫時離開時，鄰近同仁應迅即代接電話，避免無人接聽情形。
103.8.13	管理課	265	張權正	90	優	由分機 265 葉娟淑代接電話，清楚報上單位名稱、問候語，語調親切，態度佳。	
103.8.22	工務課	223	呂聿偉	89		鈴聲逾五聲以上，皆無人代接。	同仁請假或有事暫時離開時，鄰近同仁應迅即代接電話，避免無人接聽情形。

經濟部水利署第二河川局平時電話測試摘要彙總表

測試月份：103 年 9

月

抽測時間	抽測課室	抽測分機	受測人員	評分	等第	優點	改進建議
103.9.4	服務台	200	邱品文	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.9.29	服務台	300	林立晨	90	優	總機人員電話接聽迅速，清楚報上單位名稱、問候語，轉接業務單位時清楚交代承辦人分機號碼。	
103.9.11	工務課	225	胡澹淇	90	優	由分機 268 替代役代接電話，清楚報上單位名稱、問候語，語調親切，態度佳。	
103.9.22	工務課	227	溫展華	90	優	由分機 268 替代役代接電話，清楚報上單位名稱、問候語，語調親切，態度佳。	
103.9.26	管理課	266	陳建志	90	優	清楚報上單位名稱、問候語，語調親切，解說詳盡，態度佳。	